

## PROTOKOLL

über die öffentliche Sitzung des

## GEMEINDERATES

Am Donnerstag, 27.03.2025 in 2353 Guntramsdorf, Rathaus Viertel 1/1

Beginn 18:30 Uhr

Ende 19:30 Uhr

Anwesend waren:

### 1. Bürgermeister Robert Weber, MSc als Vorsitzender

#### SPÖ (20):

2. gf.GR Doris BOTJAN
3. gf.GR Paul GANGOLY
4. Vize-Bgm. gf.GR Nikolaus BRENNER
5. gf.GR Mag. David LORETTO
6. gf.GR Mag<sup>a</sup>. Gabriele POLLREISS
7. GR Ing. Martin CERNE
8. GR Michaela JAROS
9. gf.GR Peter WALDINGER
10. GR Klaus POSCHINGER
11. GR Renate DRAGAN
12. GR Julian BRENNER
13. GR Mag. Thomas BAYER
14. GR Martina WAIDHOFER
15. GR Bernhard MAUTNER, BA
16. GR Patrick LINDNER, MSc
17. GR Michaela HANDSCHUH
18. GR Robert SLEZAK
19. GR Bmst. DI Sebastian WALLNER
20. GR Mag<sup>a</sup>. Irmgard ZIRKLER

#### FPÖ (5):

1. gf.GR Ing. Dominic GATTERMAIER
2. GR Michael TRÄGER, BSc MSc
3. GR Stephan POLLERES, BA. BA.
4. GR Viktoria WENIGHOFER
5. ~~GR Ing. Peter BOBAN~~

#### ÖVP (4):

1. GR Ing. Werner DERINGER
2. gf.GR Mag. Stephan WANIEK
3. ~~GR Mag<sup>a</sup>.iur. Lisa KUDERNATSCH, BA~~
4. GR Martin REICH

#### NEOS (3):

1. gf.GR Mag.(FH) Florian STREB
2. GR Alexander GARAUS
3. ~~GR DI Jörg BRODERSEN, MAS MSc~~

#### GRÜNE (1):

1. GR Monika HOBEK, BA

#### Entschuldigt abwesend waren:

Ing. Peter Boban, Mag<sup>a</sup>.iur. Lisa Kudernatsch, DI Jörg Brodersen, MAS MSc,

**Verspätet:** Mag. David Loretto (ab nö Sitzung Top 27)

**Nicht entschuldigt abwesend waren: ---**

**Schriftführer:** AL Willi Kroneisl, AL-Stv. Gerald Förster

**Anwesend waren außerdem: ---**

**Die Sitzung ist öffentlich.  
Die Sitzung ist beschlussfähig.**

Bürgermeister Robert Weber, MSc eröffnet die Sitzung und stellt die ordnungsgemäße Ladung und Beschlussfähigkeit fest

- Hinweis: Bürgermeister Robert Weber, MSc weist darauf hin, dass die heutige öffentliche Gemeinderatssitzung **mittels Tonband aufgenommen** wird.
  
- Vor Eingang der Tagesordnung teilt der Vorsitzende mit, dass keine Dringlichkeitsanträge, gemäß § 46 (3) NÖ. Gemeindeordnung, eingelangt sind.

**TAGESORDNUNG**

01. Entscheidung über Einwendungen gegen die Verhandlungsschrift der öffentlichen Beschlüsse des Gemeinderates vom 12.12.2024

**01a Bericht über den Prüfungsausschuss vom 19.03.2025**

02. Rechnungsabschluss 2024
03. Vergabe von Subventionen
04. Löschungen von zu Gunsten der Marktgemeinde Guntramsdorf grundbücherlich eingetragener Rechte
05. Änderung des Flächenwidmungsplanes GUTR-FÄ23-12571
06. Änderung des Bebauungsplanes GUTR-BÄ22-12702
07. Nachtrag zum Pachtvertrag mit Kidspoint für überlassenen Betrieb Krabbelstube
08. Vermietung Bestandsobjekt 2353 Guntramsdorf, Hauptstraße 57a/III - „Menzhino“
09. Vermietung Bestandsobjekt 2353 Guntramsdorf, Hauptstraße 57a/IV - „Pfortenwelt Nina Lempe e.U.“
10. Abschluss eines Mietvertrages mit der Wiener Lokalbahnen GmbH
11. Abschluss eines Servitutsvertrages mit der Firma Lidl Österreich GmbH
12. Kauf eines Grundstücksteils in der Friedhofstraße
13. Ankauf einer neuen Kehrmaschine (Ersatzbeschaffung)
14. Vergabe der Erd- und Baumeisterarbeiten für die ABA Guntramsdorf, Bauabschnitt 24, Kanalsanierung Birkengasse und Dr. K. Renner-Straße
15. Vergabe der Erd- und Baumeisterarbeiten für die ABA Guntramsdorf, Bauabschnitt 29, Kanalsanierung Rohrfeldgasse
16. Vergabe der unterirdischen Kanalwiederherstellung für die ABA Guntramsdorf BA28, BT 1, Kanalsanierung Hauptstraße
17. Anpassung Tarife Gewerbemüll

18. Verkauf eines Kanalhochdruckspülwagens
19. Änderung der Gebrauchsabgabe für Vorgärten („Schanigärten“) vor Geschäftslokalen
20. Anpassung der Eintrittspreise an den Teichen
21. Ermächtigung des Bürgermeisters zur Entgegennahme von Reisepassanträgen sowie Anträgen für Personalausweise
22. Wertanpassung Vermietung von gemeindeeigenen Räumlichkeiten
23. ~~Bericht über den Prüfungsausschuss vom 19.03.2025~~ Wurde unter **01a** behandelt!
24. Tätigkeitsberichte der geschäftsführenden Gemeinderätinnen und Gemeinderäte über ihr Ressort und der Ausschussvorsitzenden
25. Bericht des Bürgermeisters
26. Bericht des Vizebürgermeisters

*Die Punkte 27 bis 34 der Tagesordnung werden gemäß § 47, Absatz 3 der NÖ Gemeindeordnung in einer nicht öffentlichen Sitzung behandelt.*

## Zu den Tagesordnungspunkten:

### 01. Entscheidung über Einwendungen gegen die Verhandlungsschrift der öffentlichen Beschlüsse des Gemeinderates vom 12.12.2024

Wortmeldungen: ---

	ABSTIMMUNG	
<b><u>Zustimmung:</u></b>	<b><u>Gegenstimme:</u></b>	<b><u>Enthaltung:</u></b>
Einstimmig	-----	-----

### 01a. Bericht über den Prüfungsausschuss vom 19.03.2025

#### Sachverhalt:

Am 19.03.2025 erfolgte in der Marktgemeinde Guntramsdorf eine Gebarungsprüfung durch den Prüfungsausschuss, mit folgendem Schwerpunkt:

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Prüfung des Rechnungsabschlusses 2024
3. Allfälliges

Das Ergebnis dieser Gebarungsprüfung wird dem Gemeinderat durch **GR. Michael Träger, BSc MSc** mitgeteilt.

#### Beilagen:

- 1aA** Niederschrift des Prüfungsausschusses
- 1aB** Stellungnahme des Bürgermeisters
- 1aC** Stellungnahme der Kassenverwalterin

Der Gemeinderat nimmt den vorliegenden Bericht des Prüfungsausschusses laut Beilage **zur Kenntnis**.

## 02. Rechnungsabschluss 2024

### **Antrag:**

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 20.03.25 wird dem Gemeinderat empfohlen, dem vorliegenden **Rechnungsabschluss 2024**, wie im Sachverhalt dargestellt, zuzustimmen.

### **Sachverhalt:**

Der Rechnungsabschluss 2024 wurde unter Berücksichtigung sämtlicher vertraglicher und gesetzlicher Verpflichtungen aufgrund der aktuell gültigen Voranschlags- und Rechnungsabschlussverordnung 2015 – VRV 2015 erstellt.

Der Rechnungsabschluss besteht aus der Ergebnis-, Finanzierungs- und Vermögensrechnung. Im Rechnungsabschluss sind sämtliche im vergangenen Finanzjahr geschehenen Mittelverwendungen und -aufbringungen voneinander getrennt und in voller Höhe (brutto) aufzunehmen.

Der Rechnungsabschluss 2024 wurde in der Zeit vom 13.03.2025 bis 26.03.2025 zur öffentlichen Einsichtnahme aufgelegt.

In der **Ergebnisrechnung** des Rechnungsabschlusses 2024 hat die Gemeinde Erträge in Höhe von € 33.971.642,15 und Aufwände in Höhe von € 34.716.375,00 dargestellt. Somit ergibt sich im Ergebnishaushalt im Jahr 2024 ein negatives Nettoergebnis ohne Zuweisungen und Entnahmen von Haushaltsrücklagen in Höhe von **€ -744.732,85**.

Es wurde eine Entnahme der Eröffnungsbilanzrücklage in Höhe des negativen Nettoergebnisses nach Rücklagen (vor HHP-RL) getätigt. Das positive Nettoergebnis nach Haushaltsrücklagen von € 906.792,19 entspricht der Veränderung der Haushaltspotential-Rücklage (HHP-RL), die mit dem Rechnungsabschluss 2023 erstmals durch geänderte Landesvorgaben zu buchen war.

In der **Finanzierungsrechnung** ergibt sich ein negativer Finanzierungshaushalt im Jahr 2024 in der Höhe von **€ -102.364,59**. Die tatsächliche Veränderung an liquiden Mitteln ergibt im Jahr 2024 einen Zugang in Höhe von **€ 34.858,54**.

Das negative Ergebnis ergibt sich aufgrund der stark gestiegenen Umlagezahlen bei gleichzeitig nur minimal steigenden Abgabenertragsanteilen sowie durch steigende Personalkosten und allgemein steigende Kosten bei Dienstleistern und Lieferanten.

Maßnahmen, um diesen steigenden Kosten entgegenzuwirken und die finanziellen Potentiale der Gemeinde auszunutzen, werden laufend evaluiert und in den zuständigen Ausschüssen besprochen.

Der Ausweis der Vermögensrechnung zeigt ein Nettovermögen mit Stand 31.12.2024 in Höhe von € 133.641.240,65.

Der Gesamtbetrag der Darlehen, die zur Deckung der Erfordernisse der Investitionstätigkeiten aufzunehmen waren, betrug € 7.085.531,64, wobei eine Umschuldung im Bereich Kanalbau über EUR 1.716.723,29 enthalten ist.

Der **Schuldenstand** weist per 31.12.2024 einen Endstand von **€ 23.754.907,47** auf.

Es wurden im Jahr 2024 Kapitaltilgungen in Höhe von € 3.193.760,96, bezahlt, wobei hier eine Sondertilgung im Bereich Kanalbau über EUR 1.716.723,29 enthalten ist.

Der Netto-Schuldenaufbau bei Darlehen inkl. und Baurecht im Jahr 2024 betrug insgesamt € 3.351.813,16.

Die Personalkosten lt. Nachweis Personalaufwand inkl. Pensionen im Jahr 2024 weisen einen Betrag von € 8.168.356,06 auf.

**Beilage:**

**2A** Rechnungsabschluss 2024

**Wortmeldungen:** Hobek, Waniek, Streb

ABSTIMMUNG		
<b>Zustimmung:</b>	<b>Gegenstimme:</b>	<b>Enthaltung:</b>
SPÖ / FPÖ / ÖVP / NEOS	-----	GRÜNE

**Beschluss:**

Der Gemeinderat beschließt, dem vorliegenden **Rechnungsabschluss 2024**, wie im Sachverhalt dargestellt, zuzustimmen.

**03. Vergabe von Subventionen**

**Antrag:**

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 20.03.25 wird dem Gemeinderat empfohlen,, der Gewährung der Subventionen a) bis m), auf Empfehlung des Ausschusses für Wohnungen, Vereine, Soziales & Familie, Inklusion, Subventionen + n) auf Empfehlung des Gemeinde-vorstandes (das Ansuchen langte 1 Tag nach der Ausschuss-Sitzung ein), zuzustimmen.

**Sachverhalt:**

a) Der **ASK Eichkogel** hat bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um die Gewährung einer Subvention für das Jahr **2025** angesucht:

EUR	30.000,-	Spielbetrieb
EUR	1.500,-	Jugend
EUR	14.500,-	Sportplatzservice / Sanierung Hauptfeld + Trainingsplatz
<b>EUR</b>	<b>46.000,-</b>	

Gewährt wurde bisher:

2022	EUR	25.000,-	Spielbetrieb		
2022	EUR	1.500,-	Jugendförderung		
2022	EUR	5.305,-	Rasensanierung	EUR	31.805,-
<hr/>					
2023	EUR	30.000,-	Spielbetrieb		
2023	EUR	1.500,-	Jugendförderung		
2023	EUR	19.680,-	Mähtraktor	EUR	51.180,-
<hr/>					
2024	EUR	25.000,-	Spielbetrieb		
2024	EUR	1.500,-	Jugendförderung	EUR	26.500,-

Folgende Subvention wird vorgeschlagen:

EUR	25.000,-	Spielbetrieb
EUR	1.500,-	Jugend
EUR	4.834,-	Sportplatzservice (1/3 von EUR 14.500,-)

Somit wird vorgeschlagen eine Subvention in der Höhe von **EUR 31.334,-** zu gewähren. Bedeckung: 1/262000-757003

- b) Der 1. SVG Guntramsdorf** hat bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um die Gewährung einer Subvention für das Jahr **2025** angesucht:

EUR	30.000,-	Spielbetrieb
EUR	1.500,-	Jugend
<hr/>		
<b>EUR</b>	<b>31.500,-</b>	

Gewährt wurde bisher:

2022	EUR	24.000,-	Spielbetrieb		
2022	EUR	1.500,-	Jugend	EUR	25.500,-
<hr/>					
2023	EUR	30.000,-	Spielbetrieb		
2023	EUR	1.500,-	Jugend		
2023	EUR	480,-	Trainingslager Lindabrunn	EUR	31.980,-
<hr/>					
2024	EUR	25.000,-	Spielbetrieb		
2024	EUR	1.500,-	Jugend	EUR	26.500,-

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention in der Höhe von **EUR 26.500,-** zu gewähren (EUR 25.000,- Spielbetrieb / EUR 1.500,- Jugend).  
Bedeckung: 1/262000-757003

- c) Der Guntramsdorfer Tennisverein GTV** hat bei der Marktgemeinde Guntramsdorf für das Jahr **2025** um die Gewährung folgender Subventionen angesucht:

EUR	14.000,-	Pacht 2025, BK & Strom 2024
EUR	5.000,-	Jugend
EUR	950,-	Tennisbälle
<hr/>		
<b>EUR</b>	<b>19.950,-</b>	

Gewährt wurde bisher:

<b>2022</b>	BK/Strom 21 + Pacht 22	€	12 000,-		
	Tennisjugend	€	5 000,-	17.000,-	
<hr/>					
<b>2023</b>	BK/Strom 22 + Pacht 23	€	12.000,-		
	Tennisjugend	€	5.000,-	17.000,-	
<hr/>					
<b>2024</b>	BK/Strom 23 + Pacht 24	€	13.000,-		
	Tennisjugend	€	5.000,-		
	Tennisbälle	€	950,-		
	Flutlichtanlage LED	€	11.320,-	30.270,-	

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention in der Höhe von **EUR 19.950,-** zu gewähren. Bedeckung: 1/262000-757000

- d)** Der Verein **TTC Guntramsdorf** hat bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um die Gewährung einer Subvention für das Jahr **2025** in der Höhe von **EUR 10.000,-** angesucht.

Gewährt wurde bisher:

2022 - EUR 10.000,-  
2023 - EUR 10.000,-  
2024 - EUR 10.000,-

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention in der Höhe von **EUR 10.000,-** zu gewähren. Bedeckung: 1/262000-757000

- e)** Der **1. Guntramsdorfer Sportschützenverein** hat bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um die Gewährung einer Subvention für das Jahr **2025** angesucht.

Aufstellung gemäß Buchhaltung (gerundet):

EUR	28.040,-	Miete 2025
EUR	3.880,-	+ Nachzahlung Miete 2024
<b>EUR</b>	<b>31.920,-</b>	

Gewährt wurde bisher:

2022 - EUR 25.000,-  
2023 - EUR 25.000,-  
2024 - EUR 25.000,-

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention in der Höhe von **EUR 31.920,-** zu gewähren. Bedeckung: 1/061000-757000

- f)** Das **Veranstaltungsteam Guntramsdorf** hat bei der Marktgemeinde Guntramsdorf für das Jahr **2025** um die Gewährung einer Subvention in der Höhe von **EUR 7.570,-** angesucht (Miete Lager Druckfabrik).

Gewährt wurde bisher:

2022 - EUR 6.000,00  
2023 - EUR 6.940,00  
2024 - EUR 7.380,90

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention in der Höhe von **EUR 7.570,-** zu gewähren. Bedeckung: 1/061000-757000

- g)** Der Verein **Permakultur Gemeinschaftsgarten Guntramsdorf** hat bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um die Gewährung einer Subvention für das Jahr **2025** in der Höhe von **EUR 890,-** angesucht.

Gewährt wurde bisher:

2022 - EUR 890,-  
2023 - EUR 890,-  
2024 - EUR 890,-

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention in der Höhe von **EUR 890,-** zu gewähren. Bedeckung: 1/061000-757000

- h)** Der **Tierschutzverein Mödling** hat bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um die Gewährung einer Subvention für das Jahr **2025** angesucht.

Gewährt wurde bisher:

2022 - EUR 300,-

2023 - EUR 300,-

2024 - EUR 300,-

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention in der Höhe von **EUR 300,-** zu gewähren. Bedeckung: 1/061000-757000

- i)** Der Verein **Kat.-Zug Rettungshundestaffel** hat bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um die Gewährung einer Subvention für das Jahr **2025** angesucht.

Gewährt wurde bisher:

2022 - EUR 250,-

2023 - EUR 250,-

2024 - EUR 250,-

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention in der Höhe von **EUR 250,-** zu gewähren. Bedeckung: 1/061000-757000

- j)** Die **NÖs Senioren Ortsgruppe Guntramsdorf** hat bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um die Gewährung einer Subvention für das Jahr **2025** in der Höhe von **EUR 800,-** angesucht.

Gewährt wurde:

2022 - EUR 500,-

2023 - EUR 700,-

2024 - EUR 700,-

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention in der Höhe von **EUR 700,-** zu gewähren. Bedeckung: 1/061000-757000

- k)** Der **PVÖ Pensionistenverband Guntramsdorf** hat bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um die Gewährung einer Subvention für das Jahr **2025** in der Höhe von **EUR 2.900,-** angesucht.

Gewährt wurde:

2022 - EUR 2.000,-

2023 - EUR 2.900,-

2024 - EUR 2.900,-

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention in der Höhe von **EUR 2.900,-** zu gewähren. Bedeckung: 1/061000-757000

- l)** Der Verein **KASSANDRA** hat bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um die Gewährung einer Subvention für das Jahr **2025** in der Höhe von **EUR 1.500,-** angesucht.

Gewährt wurde:

2022 - EUR 1.000,-

2023 - EUR 1.500,-

2024 - EUR 1.500,-

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention in der Höhe von **EUR 1.500,-** zu gewähren. Bedeckung: 1/061000-757000

**m)** Die **Freiwillige Feuerwehr** hat bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um die Gewährung einer Subvention für das Jahr **2024** in der Höhe von **EUR 4.000,-** angesucht. Zweck: Ankauf Zelte

Bisher gab es keine Ansuchen / Subventionen über den Ausschuss.

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention in der Höhe von **EUR 4.000,-** zu gewähren. Bedeckung: 1/163000-754000

**n)** Der **Turnsport Niederösterreich** hat bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um die Gewährung einer Subvention für das Jahr 2025 angesucht.  
Zweck: **NÖ Landesmeisterschaften im Kunstturnen am 10./11. Mai 2025** im BORG in Guntramsdorf. Dazu wird extra ein olympischer Gerätesatz angemietet (Kosten: 8.000,- EUR).  
Teilnehmer: rund 150 TurnerInnen zwischen 6 und 18 Jahren

Es wird vorgeschlagen, für die große Sporthalle im BORG **statt EUR 1.200,-** nur **EUR 800,-** zu verrechnen.

**Auflistung:**

<b>a)</b>	ASK Eichkogel	€	31.334,-
<b>b)</b>	1. SVG Guntramsdorf	€	26.500,-
<b>c)</b>	Guntramsdorfer Tennisverein GTV	€	19.950,-
<b>d)</b>	TTC Guntramsdorf	€	10.000,-
<b>e)</b>	1. Guntramsdorfer Sportschützenverein	€	31.920,-
<b>f)</b>	Veranstaltungsteam Guntramsdorf	€	7.570,-
<b>g)</b>	Permakultur Gemeinschaftsgarten Guntramsdorf	€	890,-
<b>h)</b>	Tierschutzverein Mödling	€	300,-
<b>i)</b>	Kat.-Zug Rettungshundestaffel	€	250,-
<b>j)</b>	NÖs Senioren Ortsgruppe Guntramsdorf	€	700,-
<b>k)</b>	PVÖ Pensionistenverband Guntramsdorf	€	2.900,-
<b>l)</b>	Kassandra	€	1.500,-
<b>m)</b>	Freiwillige Feuerwehr	€	4.000,-
<b>Gesamtbetrag</b>		<b>2025 €</b>	<b>138.614,-</b>

**Wortmeldungen:** Deringer

ABSTIMMUNG		
<b><u>Zustimmung:</u></b>	<b><u>Gegenstimme:</u></b>	<b><u>Enthaltung:</u></b>
Einstimmig	-----	-----

**Beschluss:**

Der Gemeinderat beschließt, der Gewährung der Subventionen a) bis m), auf Empfehlung des Ausschusses für Wohnungen, Vereine, Soziales & Familie, Inklusion, Subventionen + n) auf Empfehlung des Gemeindevorstandes (das Ansuchen langte 1 Tag nach der Ausschuss-Sitzung ein), zuzustimmen.

#### 04. Löschungen von zu Gunsten der Marktgemeinde Guntramsdorf grundbücherlich eingetragener Rechte

##### **Antrag:**

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 20.03.25 wird dem Gemeinderat empfohlen, den Löschungen, wie im Sachverhalt dargestellt, zuzustimmen.

##### **Sachverhalt:**

- Herr Ing. Johann** und **Frau Herta Schmiedinger** haben bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um Löschung des **Wiederkaufsrechts** unter CLNr. 1a der Liegenschaft, 2353 Guntramsdorf, F. Liszt-Gasse 12, Grundstück Nr. 2425/37, Grundbuch 16111, angesucht.
- Herr Ing. Johannes Mariel** hat bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um Löschung des **Wiederkaufsrechts** unter CLNr. 1a und des **Vorkaufsrechts** unter CLNr. 2a der Liegenschaft, 2353 Guntramsdorf, F. Liszt-Gasse 24, Grundstück Nr. 2425/31, Grundbuch 16111, angesucht.
- Herr Heinz Scholz** und **Frau Mag. Elisabeth Scholz** haben bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um Löschung des **Wiederkaufsrechts** unter CLNr. 1a und des **Vorkaufsrechts** unter CLNr. 2a der Liegenschaft, 2353 Guntramsdorf, J. Schemmerl-Gasse 11, Grundstück Nr. 2411/105, Grundbuch 16111, angesucht.

##### **Wortmeldungen: ---**

ABSTIMMUNG		
<b><u>Zustimmung:</u></b>	<b><u>Gegenstimme:</u></b>	<b><u>Enthaltung:</u></b>
Einstimmig	-----	-----

##### **Beschluss:**

Der Gemeinderat beschließt, den obgenannten Löschungen, wie im Sachverhalt dargestellt, zuzustimmen.

#### 05. Änderung des Flächenwidmungsplanes GUTR-FÄ23-12571

##### **Antrag:**

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 20.03.25 wird dem Gemeinderat empfohlen, die **Änderung des Flächenwidmungsplanes** (GUTR-FÄ23-12571, DI Susanne HASELBERGER Gschwandnergasse 26-28/2, 1170 Wien) entsprechend zu beschließen.

##### **Sachverhalt:**

Der Flächenwidmungsplan der Marktgemeinde Guntramsdorf soll in folgenden Bereichen abgeändert werden:

- Nachverdichtung - Industriestraße Nordost
- Umwidmung - Grünland Kleingärten Neu-Guntramsdorf
- Umwidmung - Grünland Sportstätten

Die Änderungen waren im Entwurf des Ingenieurbüro DI Susanne HASELBEGER, Gschwandnergasse 26-28/2, 1170 Wien, PZ: GUTR-FÄ23-12701 vom 27.01.2025 bis 10.03.2025 öffentlich, im Rathaus zur Einsichtnahme aufgelegt.

Während der öffentlichen Auflage sind keine Stellungnahmen eingelangt.

**Beilagen:**

- 5A** Verordnung FÄ23
- 5B** Entwurfsmappe FÄ23
- 5C** Plandarstellung FÄ23

**Wortmeldungen:** Gattermaier, Weber, Hobek

ABSTIMMUNG		
<b>Zustimmung:</b>	<b>Gegenstimme:</b>	<b>Enthaltung:</b>
SPÖ / ÖVP / NEOS / GRÜNE	FPÖ	-----

**Beschluss:**

Der Gemeinderat beschließt, der **Änderung des Flächenwidmungsplanes** (GUTR-FÄ23-12571, DI Susanne HASELBERGER Gschwandnergasse 26-28/2, 1170 Wien) entsprechend zuzustimmen.

**06. Änderung des Bebauungsplanes GUTR-BÄ22-12702**

**Antrag:**

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 20.03.25 wird dem Gemeinderat empfohlen, die **Änderung des Bebauungsplanes** (GUTR-BÄ22-12702, DI Susanne HASELBERGER Gschwandnergasse 26-28/2, 1170 Wien) entsprechend zu beschließen.

**Sachverhalt:**

Der Bebauungsplan der Marktgemeinde Guntramsdorf soll in folgenden Bereichen abgeändert werden:

- Nachverdichtung - Industriestraße Nordost
- Umwidmung - Grünland Kleingärten Neu-Guntramsdorf
- Umwidmung - Grünland Sportstätten

Die Änderungen waren im Entwurf des Ingenieurbüro DI Susanne HASELBEGER, Gschwandnergasse 26-28/2, 1170 Wien, PZ: GUTR-BÄ22-12702 vom 27.01.2025 bis 10.03.2025 öffentlich, im Rathaus zur Einsichtnahme aufgelegt.

Während der öffentlichen Auflage sind keine Stellungnahmen eingelangt.

**Beilagen:**

- 6A** Verordnung BÄ22
- 6B** Entwurfsmappe BÄ22
- 6C** Plandarstellung BÄ22

**Wortmeldungen:** Deringer, Weber, Gattermaier

ABSTIMMUNG		
<b><u>Zustimmung:</u></b>	<b><u>Gegenstimme:</u></b>	<b><u>Enthaltung:</u></b>
SPÖ / ÖVP / NEOS / GRÜNE	FPÖ	-----

**Beschluss:**

Der Gemeinderat beschließt, die **Änderung des Bebauungsplanes** (GUTR-BÄ22-12702, DI Susanne HASELBERGER Gschwandnergasse 26-28/2, 1170 Wien) entsprechend zu beschließen.

**07. Nachtrag zum Pachtvertrag mit Kidspoint für überlassenen Betrieb Krabbelstube**

**Antrag:**

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 20.03.25 wird dem Gemeinderat empfohlen, dem Nachtrag zum Pachtvertrag mit Kidspoint für den überlassenen Betrieb Krabbelstube, wie im Sachverhalt dargestellt, rückwirkend mit 01.09.2024, zuzustimmen.

**Sachverhalt:**

In der Gemeinderatssitzung vom 12.12.2023 wurde ein Pachtvertrag mit Kidspoint für den überlassenen Betrieb „Krabbelstube“ beschlossen, wodurch ein vollständiger Vorsteuerabzug für die Kosten der Krabbelstube ermöglicht wird.

Da die Krabbelstube mit 09/2024 auf eine zweite Gruppe vergrößert wurde, soll nun auch der Pachtvertrag mit Kidspoint rückwirkend per 01.09.2024 angepasst werden.

Pachtzins bis 31.08.2024: EUR 800,-- netto / Monat

**Pachtzins ab 01.09.2024: EUR 1.200,-- netto / Monat**

Betriebskosten bis 31.08.2024: EUR 200,-- netto / Monat

**Betriebskosten ab 01.09.2024: EUR 300,-- netto/ Monat**

**Beilage:**

**7A** Nachtrag zum Pachtvertrag

**Wortmeldungen:** ---

ABSTIMMUNG		
<b><u>Zustimmung:</u></b>	<b><u>Gegenstimme:</u></b>	<b><u>Enthaltung:</u></b>
Einstimmig	-----	-----

**Beschluss:**

Der Gemeinderat beschließt, dem Nachtrag zum Pachtvertrag mit Kidspoint für den überlassenen Betrieb Krabbelstube, wie im Sachverhalt dargestellt, rückwirkend mit 01.09.2024, zuzustimmen.

**08. Vermietung Bestandsobjekt 2353 Guntramsdorf, Hauptstraße 57a/III - „Menzhino“**

**Antrag:**

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 20.03.25 wird dem Gemeinderat empfohlen, der Vermietung, wie im Sachverhalt dargestellt und gemäß Beilage, zuzustimmen.

**Sachverhalt:**

Die Marktgemeinde Guntramsdorf ist Eigentümerin der Liegenschaft EZ 2286, KG 16111 Guntramsdorf, GSt.Nr. .10/6 in 2353 Guntramsdorf, Hauptstraße 57a.

Das Bestandsobjekt, das von der MGG an **Georg MENZ, geb 16.11.1983** vermietet wird, befindet sich im Erdgeschoß mit der Adresse **2553 Guntramsdorf Hauptstraße 57a/III** und soll ausschließlich zum alleinigen Geschäftszweck des Betriebes eines Kaffeehauses dienen.

Die **gesamte Geschäftsraumfläche beträgt ca. 150,35 m²**, wovon ca 93,81 m² auf das Geschäftslokal und ca. 56,54 m² auf den Wintergarten entfallen.

**Das Mietverhältnis beginnt am 1.3.2025 und endet**, ohne dass es einer Aufkündigung bedarf, durch Zeitablauf am **28.2.2030**.

**Der Brutto-Gesamtmietzins (inkl. Nebenkosten) beträgt € 1.485,65.** Die Miete ist durch den VPI 2020 wertgesichert, etwaige Erhöhungen der Betriebs- und sonstigen Kosten müssen vom Mieter getragen werden.

Die Kautions in Höhe von € 4.457,00 wird in drei Raten von März bis Mai 2025 erlegt.

**Beilage:**

**8A** Mietvertrag

**Wortmeldungen: ---**

ABSTIMMUNG		
<u>Zustimmung:</u>	<u>Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
Einstimmig	-----	-----

**Beschluss:**

Der Gemeinderat beschließt, der Vermietung, wie im Sachverhalt dargestellt und gemäß Beilage, zuzustimmen.

**09. Vermietung Bestandsobjekt 2353 Guntramsdorf, Hauptstraße 57a/IV - „Pfotenwelt Nina Lempe e.U.“**

**Antrag:**

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 20.03.25 wird dem Gemeinderat empfohlen, der Vermietung, wie im Sachverhalt dargestellt und gemäß Beilage, zuzustimmen.

**Sachverhalt:**

Die Marktgemeinde Guntramsdorf ist Eigentümerin der Liegenschaft EZ 2286, KG 16111 Guntramsdorf, GSt.Nr. .10/6 in 2353 Guntramsdorf, Hauptstraße 57a.

Das Bestandsobjekt, das von der MGG an die **Pfotenwelt Nina Lempe e.U.** vermietet wird, befindet sich im Erdgeschoß mit der Adresse **2553 Guntramsdorf Hauptstraße 57a/IV** und soll ausschließlich zum alleinigen Geschäftszweck des Betriebes eines Hundesalons dienen.

Die **gesamte Geschäftsraumfläche beträgt ca. 57,78 m<sup>2</sup>.**

**Das Mietverhältnis beginnt am 1.2.2025** und wird auf unbestimmte Zeit abgeschlossen.

**Der Brutto-Gesamtmietzins (inkl. Nebenkosten) beträgt € 615,05.** Die Miete ist durch den VPI 2020 wertgesichert, etwaige Erhöhungen der Betriebs- und sonstigen Kosten müssen vom Mieter getragen werden.

Die Kautions in Höhe von € 1.845,15 wird anlässlich des Abschlusses des Mietvertrages erlegt.

**Beilage:**

**9A** Mietvertrag

**Wortmeldungen: ---**

ABSTIMMUNG		
<b><u>Zustimmung:</u></b>	<b><u>Gegenstimme:</u></b>	<b><u>Enthaltung:</u></b>
Einstimmig	-----	-----

**Beschluss:**

Der Gemeinderat beschließt, der Vermietung, wie im Sachverhalt dargestellt und gemäß Beilage, zuzustimmen.

## 10. Abschluss eines Mietvertrages mit der Wiener Lokalbahnen GmbH

### Antrag:

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 20.03.25 wird dem Gemeinderat empfohlen, dem Abschluss des Vertrages, wie im Sachverhalt dargestellt und gemäß Beilage zuzustimmen.

### Sachverhalt:

Vor Jahren wurde auf Kosten der Marktgemeinde Guntramsdorf ein Parkplatz am Grundstück der Wiener Lokalbahn AG (Ecke Hauptstraße - Am Kirchanger) errichtet. In diesem Bereich befinden sich auch eine Bushaltestelle und Fahrradständer. Um diese Situation rechtlich zu sichern, soll zwischen der Wiener Lokalbahnen GmbH (Bestandsgeberin) und der Marktgemeinde Guntramsdorf (Bestandsnehmerin) ein Mietvertrag abgeschlossen werden.

Als Bestandszins werden € 525 netto pro Jahr vereinbart. Im Vertrag ist weiters die temporäre anderswertige Nutzung der Fläche (z.B. für das Aufstellen eines Verkaufstandes, usw.) geregelt.

### Beilagen:

**10A** Mietvertrag

**10B** Plan P&R Anlage

### Wortmeldungen: ---

ABSTIMMUNG		
<b><u>Zustimmung:</u></b>	<b><u>Gegenstimme:</u></b>	<b><u>Enthaltung:</u></b>
Einstimmig	-----	-----

### Beschluss:

Der Gemeinderat beschließt, dem Abschluss des Vertrages, wie im Sachverhalt dargestellt und gemäß Beilage zuzustimmen.

## 11. Abschluss eines Servitutsvertrages mit der Firma Lidl Österreich GmbH

### Antrag:

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 20.03.25 wird dem Gemeinderat empfohlen, dem Abschluss des Servitutsvertrages, wie im Sachverhalt dargestellt und gemäß Beilage, zuzustimmen.

### Sachverhalt:

Im Zuge der Planung des Radweges entlang der B17 zwischen Mödlingerstraße und Klingerstraße wurde festgestellt, dass sich Teile des bereits vorhandenen Gehsteiges im Bereich der Firma Lidl entlang der B17 und der Kammeringstraße auf Privatgrund der Firma Lidl Österreich GmbH befinden. Um diese vorhandene Situation und auch die

zukünftige Situation des geplanten Geh- und Radweges rechtlich zu sichern, soll zwischen der Firma Lidl Österreich GmbH und der Marktgemeinde Guntramsdorf ein entsprechender Servitutsvertrag abgeschlossen werden.

Als Entgelt für die Einräumung des Servituts wird ein Betrag in der Höhe von € 1,00 vereinbart.

Sämtliche Kosten in Zusammenhang mit der Vertragserrichtung, der grundbücherlichen Durchführung und Abwicklung trägt die Marktgemeinde Guntramsdorf.

**Beilagen:**

**11A** Servitutsvertrag

**11B** Planbeilage

**Wortmeldungen: ---**

ABSTIMMUNG		
<u>Zustimmung:</u>	<u>Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
Einstimmig	-----	-----

**Beschluss:**

Der Gemeinderat beschließt, dem Abschluss des Servitutsvertrages, wie im Sachverhalt dargestellt und gemäß Beilage, zuzustimmen.

**12. Kauf eines Grundstücksteils in der Friedhofstraße**

**Antrag:**

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 20.03.25 wird dem Gemeinderat empfohlen, dem Abschluss des Kaufvertrages, wie im Sachverhalt dargestellt und gemäß Beilagen, zuzustimmen.

**Sachverhalt:**

Im Zeitraum von 08.07.2024 bis 19.08.2024 fand eine Auflage von geplanten Änderungen des Flächenwidmungsplanes und des Bebauungsplanes statt. In dieser Auflage war auch die Änderung der östlichen Straßenfluchtlinie in der Friedhofstraße (im Bereich der Grundstücke .1 und 1361/2) enthalten. Nachdem sich jedoch der westliche Gehsteig inkl. eines Teils der Fahrbahn auf dem Grundstück der Wiener Lokalbahn GmbH befindet, wurde seitens des Amtes der NÖ Landesregierung für diese Änderung eine negative Stellungnahme abgegeben und daher die Änderung nicht beschlossen.

Um diese Änderung durchführen zu können, soll nun die benötigte Teilfläche (150m<sup>2</sup>) von der Wiener Lokalbahn GmbH angekauft werden. Der Wert des betroffenen Grundstücksteils wurde von Hr. Walter Trojan mit € 34/m<sup>2</sup> bewertet. Der Kaufpreis für die benötigten 150m<sup>2</sup> beträgt daher € 5.100,-.

Bedeckung: 5/612000-002113

**Beilagen:**

**12A** Kaufvertragsentwurf

**12B** Teilungsentwurf vom 15.10.2024

**12C** Gutachterliche Stellungnahme des Walter Trojan vom 05.11.2024

**12D** Wertberichtigung und Stellungnahme zu den Fragen der WLB von Walter Trojan

**Wortmeldungen: ---**

ABSTIMMUNG		
<u>Zustimmung:</u>	<u>Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
Einstimmig	-----	-----

**Beschluss:**

Der Gemeinderat beschließt, dem Abschluss des Kaufvertrages, wie im Sachverhalt dargestellt und gemäß Beilagen, zuzustimmen.

**13. Ankauf einer neuen Kehrmaschine (Ersatzbeschaffung)**

**Antrag:**

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 20.03.25 wird dem Gemeinderat empfohlen, dem Ankauf der Kehrmaschine, wie im Sachverhalt dargestellt und gemäß Beilage, zuzustimmen.

**Sachverhalt:**

Auf Grund des Alters (BJ 2005) und des Zustandes der auf einem LKW-Fahrgestell aufgebauten (großen) Kehrmaschine soll eine neue Kehrmaschine angekauft werden.

Hierfür wurde ein Angebot der Fa. MAN aus dem BBG (Bundesbeschaffungsgesellschaft) Rahmenvertrag GZ 2801.03481.004 eingeholt.

Als Fahrzeug wurde ein LKW-Fahrgestell der Fa. MAN Truck& Bus Vertrieb Österreich GmbH zum Preis von € 132.704,20 netto und als Kehrmaschinenaufbau ein entsprechender Aufbau der Fa. FAUN Austria GmbH zum Preis von € 236.241,74 netto angeboten.

Auf Grund einer Besichtigung einer baugleichen Kehrmaschine inkl. Erfahrungsaustausch mit der Gemeinde Hinterbrühl kann der Angebotspreis für den Aufbau um € 39.793,34 netto (Entfall des hydrostatischen Fahrantriebes und Entfall des Mehrpreises für einen 7m<sup>3</sup> Schmutzbehälter) reduziert werden.

Der Preis für eine neue Kehrmaschine beträgt daher:

Fahrgestell netto:	€ 132.704,20
Aufbau netto:	€ 196.448,40
Gesamt netto:	€ 329.152,60
20 % Mwst:	€ 65.830,52
Gesamt brutto:	€ 394.983,12

Die Lieferzeit des angebotenen Fahrzeuges beträgt 58 Wochen. Eine Verwertung der vorhandenen Kehrmaschine wird nach Klärung des Lieferzeitpunktes der neuen Kehrmaschine geprüft.

Bedeckung: 5/814000-040000

Die entsprechende Bedeckung erfolgt noch einmal im Voranschlag 2026

**Beilage:**

**13A** Angebot MAN Truck & Bus Vertrieb Österreich GmbH

**Wortmeldungen: ---**

ABSTIMMUNG		
<u>Zustimmung:</u>	<u>Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
Einstimmig	-----	-----

**Beschluss:**

Der Gemeinderat beschließt, dem Ankauf der Kehrmaschine, wie im Sachverhalt dargestellt und gemäß Beilage, zuzustimmen.

**14. Vergabe der Erd- und Baumeisterarbeiten für die ABA Guntramsdorf, Bauabschnitt 24, Kanalsanierung Birkengasse und Dr. K. Renner-Straße**

**Antrag:**

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 20.03.25 wird dem Gemeinderat empfohlen, der Vergabe der Erd- und Baumeisterarbeiten (Kanalbau) für die ABA Guntramsdorf, Bauabschnitt 24, Kanal-sanierung Birkengasse und Dr. K. Renner-Straße an die Firma Bauunternehmung Granit Ges.m.b.H., Feldgasse 14, 8025 Graz zu einer Angebots-summe von € 693.815,45 (exkl. MwSt.) zuzustimmen.

**Sachverhalt:**

In der Birkengasse und Dr. K. Renner-Straße befindet sich der aus den 1940er Jahren stammende Kanal großteils in der (schlechtmöglichsten) Zustandsklasse 5.

Durch die Schäden an den Kanälen kommt es regelmäßig zu Kanalverstopfungen, wobei bei jeder Kanalreinigung die Gefahr besteht, dass durch die dabei entstehende mechanische Beanspruchung der Rohre weitere Schäden, bis hin zu einem Einsturz des Rohres, entstehen.

Es soll daher in diesen Gassen eine Sanierung der Kanalisation durch Neubau, wie bereits z.B. zuletzt in der Lindengasse, sowie einem Teil der Dr. K. Renner-Straße erfolgen.

Terminlich wären diese Arbeiten für die Jahre 2025 und 2026 vorgesehen.

Mit den Planungsleistungen für die Durchführung der Detailplanung und Ausschreibung wurde mit Gemeindevorstandsbeschluss vom 12.03.2024 das Zivilingenieurbüro Büro Wasser + Umwelt, Binder+Hinker ZT GmbH beauftragt.

Von diesem wurde die Ausschreibung entsprechend dem Bundesvergabegesetz, sowie entsprechend den Förderrichtlinien für den Siedlungswasserbau durchgeführt.

Aufgrund des nunmehr vorliegenden Prüfberichtes der Binder + Hinker ZT GmbH wird daher vorgeschlagen den Billigstbieter, die Firma Bauunternehmung Granit Ges.m.b.H., Feldgasse 14, 8025 Graz mit der Durchführung der Erd- und Baumeisterarbeiten (Kanalbau) für das Bauvorhaben ABA Guntramsdorf BA 24, zu einer Angebotssumme von € 693.815,45 (exkl. MwSt.) zu beauftragen.

Bedeckung: Konto 5/851000-004024  
BA 24 Kanalsanierung Birkengasse und Dr. K. Renner-Straße

**Beilage:**

**14A** Prüfbericht

**Wortmeldungen: ---**

ABSTIMMUNG		
<b><u>Zustimmung:</u></b>	<b><u>Gegenstimme:</u></b>	<b><u>Enthaltung:</u></b>
Einstimmig	-----	-----

Ing. Dominic Gattermaier ist bei dieser Abstimmung nicht anwesend.

**Beschluss:**

Der Gemeinderat beschließt, der Vergabe der Erd- und Baumeisterarbeiten (Kanalbau) für die ABA Guntramsdorf, Bauabschnitt 24, Kanal-sanierung Birkengasse und Dr. K. Renner-Straße an die Firma Bauunternehmung Granit Ges.m.b.H., Feldgasse 14, 8025 Graz zu einer Angebotssumme von € 693.815,45 (exkl. MwSt.) zuzustimmen.

**15. Vergabe der Erd- und Baumeisterarbeiten für die ABA Guntramsdorf, Bauabschnitt 29, Kanalsanierung Rohrfeldgasse**

**Antrag:**

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 20.03.25 wird dem Gemeinderat empfohlen, der Vergabe der Erd- und Baumeisterarbeiten (Kanalbau) für die ABA Guntramsdorf, Bauabschnitt 29, Kanal-sanierung Rohrfeldgasse an die Firma Bauunternehmung Ing. Walter STREIT Bau Ges.m.b.H., Rohrfeldgasse 18, 2353 Guntramsdorf zu einer Angebotssumme von € 974.479,79 (exkl. MwSt.) zuzustimmen.

## Sachverhalt:

In der Rohrfeldgasse hat der Schmutzwasserkanal mittlerweile seine Kapazitätsgrenze erreicht.

Hier werden sämtliche Schmutzwässer von Neu-Guntramsdorf (das gesamte Ortsgebiet nördlich des Wr. Neustädter Kanals) abgeleitet.

Der Kanal wurde in den 1970er Jahren errichtet, und weist zum Teil nur einen Durchmesser von 20 cm auf, weiters bauliche Schäden, wodurch es vermehrt zu Kanalverstopfungen kommt.

Vorgesehen ist nunmehr unter anderem eine Querschnittsvergrößerung auf 40 cm, um das Schmutzwasser ohne Kapazitätsprobleme bis zum Hauptpumpwerk ableiten zu können.

Hier wurde bei der Errichtung des Hauptpumpwerk in einem Teilbereich bereits vorausschauend ein entsprechender Schmutzwasserkanal in dieser Dimension verlegt.

Die Durchführung der Arbeiten soll 2025 und 2026 erfolgen.

Mit den Planungsleistungen für die Durchführung der Detailplanung und Ausschreibung wurde mit Gemeindevorstandsbeschluss vom 07.12.2022 das Zivilingenieurbüro Büro Wasser + Umwelt, Binder+Hinker ZT GmbH beauftragt.

Von diesem wurde die Ausschreibung entsprechend dem Bundesvergabegesetz, sowie entsprechend den Förderrichtlinien für den Siedlungswasserbau durchgeführt.

Aufgrund des nunmehr vorliegenden Prüfberichtes der Binder + Hinker ZT GmbH wird daher vorgeschlagen den Billigstbieter, die Firma Bauunternehmung Ing. Walter STREIT Bau Ges.m.b.H., Rohrfeldgasse 18, 2353 Guntramsdorf mit der Durchführung der Erd- und Baumeisterarbeiten (Kanalbau) für das Bauvorhaben ABA Guntramsdorf BA 29, zu einer Angebotssumme von € 974.479,79 (exkl. MwSt.) zu beauftragen.

Bedeckung: Konto 5/851000-004029 - BA 29 Kanalsanierung Rohrfeldgasse

## Beilage:

**15A** Prüfbericht

**Wortmeldungen:** Streb

### ABSTIMMUNG

**Zustimmung:**

Einstimmig

**Gegenstimme:**

-----

**Enthaltung:**

-----

## Beschluss:

Der Gemeinderat beschließt, der Vergabe der Erd- und Baumeisterarbeiten (Kanalbau) für die ABA Guntramsdorf, Bauabschnitt 29, Kanalsanierung Rohrfeldgasse an die Firma Bauunternehmung Ing. Walter STREIT Bau Ges.m.b.H., Rohrfeldgasse 18, 2353 Guntramsdorf zu einer Angebotssumme von € 974.479,79 (exkl. MwSt.) zuzustimmen.

## **16. Vergabe der unterirdischen Kanalwiederherstellung für die ABA Guntramsdorf BA28, BT 1, Kanalsanierung Hauptstraße**

### **Antrag:**

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 20.03.25 wird dem Gemeinderat empfohlen, der Vergabe der unterirdischen Kanalwiederherstellung für das Bauvorhaben ABA Guntramsdorf BA28, BT 1, Kanalsanierung Hauptstraße, an die Firma Strabag AG, Kanaltechnik, Rautekstraße 12, 3151 St. Pölten zu einer Angebotssumme von € 227.031,82 (exkl. MwSt.) zuzustimmen.

### **Sachverhalt:**

Im Zuge der Kanalinspektion für den Kanalkataster im letzten Jahr hat sich herausgestellt, dass sich der Mischwasserkanal in einem Teilbereich der Hauptstraße (Bereich Einmündung Kirchengasse) im schlechtestmöglichen Zustand 5 befindet, und hier dringender Handlungsbedarf herrscht.

Im Sohlbereich des Kanals kommt und kam es zu Auswaschungen des Betons, teilweise ist hier bereits das umgebende Erdreich sichtbar.

Zur Kostenoptimierung, bzw. auch um die Verkehrsbeeinträchtigung möglichst gering zu halten, soll die Sanierung von sechs Kanalabschnitten (Haltungen) mit unterirdischen Wiederherstellungsverfahren erfolgen.

Dabei sollen fünf Haltungen mittels Inliner-Verfahren und eine Haltung mittels Beschichtungsverfahren saniert werden.

Für den Einbau des Inliners ist es erforderlich zwei Bestandsschächte abzubauen und in größerer Dimension neu zu errichten.

Diese Leistungen wurden von der Team Kernstock Ziviltechnikerges.m.b.H entsprechend dem Bundesvergabegesetz, sowie entsprechend den Förderrichtlinien für den Siedlungswasserbau ausgeschrieben.

Aufgrund des nunmehr vorliegenden Prüfberichtes wird daher vorgeschlagen den Billigstbieter, die Firma Strabag AG, Kanaltechnik, Rautekstraße 12, 3151 St. Pölten, mit der Durchführung der unterirdischen Kanalwiederherstellung für das Bauvorhaben ABA Guntramsdorf BA28, BT 1, Kanalsanierung Hauptstraße, zu einer Angebotssumme von € 227.031,82 (exkl. MwSt.) zu beauftragen.

Die Arbeitsdurchführung soll unmittelbar nach dem Weinfest im August 2025 erfolgen.

Bedeckung: Konto 5/851000-004000

### **Beilage:**

**16A** Prüfbericht und Preisspiegel

**Wortmeldungen:** Deringer

### **ABSTIMMUNG**

#### **Zustimmung:**

SPÖ / FPÖ / NEOS / GRÜNE

#### **Gegenstimme:**

-----

#### **Enthaltung:**

ÖVP

**Beschluss:**

Der Gemeinderat beschließt, der Vergabe der unterirdischen Kanalwiederherstellung für das Bauvorhaben ABA Guntramsdorf BA28, BT 1, Kanalsanierung Hauptstraße, an die Firma Strabag AG, Kanaltechnik, Rautekstraße 12, 3151 St. Pölten zu einer Angebotssumme von € 227.031,82 (exkl. MwSt.) zuzustimmen.

**17. Anpassung Tarife Gewerbemüll****Antrag:**

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 20.03.25 wird dem Gemeinderat empfohlen, den neuen Tarifen für Gewerbemüll, rückwirkend mit 01.01.2025, zuzustimmen.

**Sachverhalt:**

Die Tarife für die Entleerung von „Gewerbemüll“ wurden letztmalig im Jahr 2019 angepasst.

Die Vorschriften bez. Abrechnungen erfolgen wie auch für die Privathaushalte über den GVA Mödling. Seitens des GVA Mödling wurden zur einheitlichen Tarifikalkulation im Bezirk die Tarife wie folgt abgeändert:

Behältergröße in Liter	Tarif pro Entleerung netto - NEU	10% Ust.	Tarif pro Entleerung brutto - NEU	Tarif pro Entleerung brutto - ALT
	€	€	€	€
50	2,60	0,26	2,86	2,20
60	3,12	0,31	3,43	
80	4,16	0,42	4,58	3,52
90	4,68	0,47	5,15	
110	5,72	0,57	6,29	4,84
120	6,24	0,62	6,86	5,28
240	12,48	1,25	13,73	10,56
660	34,32	3,43	37,75	29,04
770	40,04	4,00	44,04	33,88
1100	57,20	5,72	62,92	48,40

In Guntramsdorf werden ausschließlich Behälter der Größe 50L, 110L, 120L, 240L, 660L und 1100L für den „Gewerbemüll“ angeboten.

Die Tarife sollen rückwirkend mit 01.01.2025 angepasst werden.

**Wortmeldungen: ---**

## ABSTIMMUNG

### **Zustimmung:**

SPÖ / FPÖ / NEOS / GRÜNE

### **Gegenstimme:**

-----

### **Enthaltung:**

ÖVP

### **Beschluss:**

Der Gemeinderat beschließt, den neuen Tarifen für Gewerbemüll, rückwirkend mit 01.01.2025, zuzustimmen.

## **18. Verkauf eines Kanalhochdruckspülwagens**

### **Antrag:**

Da bis zur Abgabe der Tagesordnung die Angebotseröffnung noch nicht stattgefunden hat, empfiehlt der Gemeindevorstand dem Gemeinderat, den Bürgermeister zu ermächtigen, einen Kaufvertrag mit dem Bestbieter für den Verkauf des Kanalhochdruckspülwagens, wie im Sachverhalt dargestellt, abzuschließen.

### **Sachverhalt:**

Mit Gemeinderatsbeschluss vom 22.3.2022 wurde der Ankauf eines neuen Kanalhochdruckspülwagens beschlossen.

Dieser soll nunmehr im März bzw. April 2025 geliefert werden. Der aktuelle Kanalhochdruckspülwagen soll daher entsprechend verkauft werden.

Es wurden ca. 25 potentiell Interessierte zur Abgabe eines Ankaufsofferts eingeladen.

Drei hochinteressierte Firmen wurden zur schriftlichen Abgabe ihres Kaufangebotes eingeladen (mind. € 100.000,- exkl. MWSt.).

### **ERGÄNZUNG:**

Am 25.3.2025 erfolgte um 11:00 Uhr die Angebotseröffnung für den Ankauf des Kanalhochdruckspülwagens.

Bis zum Ablauf der Angebotsfrist langten zwei Angebote ein.

### **Die Angebotseröffnung erfolgte unter Teilnahme der folgenden Anwesenden:**

KR Gerda Hametner und Christian Plank (für die Fa. Hametner)  
Robert Weber, Msc, Wilhelm Kroneisl, Bettina Stundner und Ing. Claudia Czvitkovich (für die Marktgemeinde Guntramsdorf)

Nach dem Ergebnis der Angebotseröffnung soll der Kanalhochdruckspülwagen der Marktgemeinde Guntramsdorf an den Höchstbietenden, die Firma Gerda Hametner GmbH, Bahnspitz 1, 2524 Teesdorf zu einem Angebotspreis von € 162.000 (exkl. MWSt.) verkauft werden.

Bedeckung: 6/851000+803000

**Wortmeldungen:** Waniek

Abstimmung zum ergänzten Hauptantrag:

ABSTIMMUNG		
<u>Zustimmung:</u>	<u>Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
Einstimmig	-----	-----

**Beschluss:**

Der Gemeinderat beschließt, einen Kaufvertrag mit dem Bestbieter, der Firma Gerda Hametner GmbH, wie im Sachverhalt dargestellt, abzuschließen.

**19. Änderung der Gebrauchsabgabe für Vorgärten („Schanigärten“) vor Geschäftslokalen**

**Antrag:**

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 20.03.25 wird dem Gemeinderat empfohlen, die **Verordnung über die Änderung der Gebrauchsabgabe für Vorgärten („Schanigärten“)** entsprechend zu beschließen.

**Sachverhalt:**

Mit Beschluss des Gemeinderates vom 14.12.2017 wurde die Gebrauchsabgabe für Vorgärten (Aufstellung von Tischen, Stühlen u.ä., sogenannte Schanigärten) vor Geschäftslokalen aller Art je angefangenen 10m<sup>2</sup> der bewilligten Fläche und je begonnenem Monat auf € 10,00 festgesetzt.

Mit Beschluss des Gemeinderates vom 12.12.2024 wurde der NÖ Gebrauchsabgabebetarif 2025 mit den dort angefügten Höchstsätzen beschlossen.

Der Höchstsatz für Vorgärten laut dem NÖ Gebrauchsabgabebetarif 2025 beträgt je angefangenen zehn m<sup>2</sup> der bewilligten Fläche und je begonnenem Monat € 185,00.

Um weiterhin eine Belebung bzw. Erweiterung der Gastronomie in unserem Ort zu unterstützen, soll die Gebrauchsabgabe für Vorgärten (Aufstellung von Tischen, Stühlen u.ä., sogenannte Schanigärten) vor Geschäftslokalen aller Art je angefangenen zehn m<sup>2</sup> der bewilligten Fläche und je begonnenem Monat auf € 11,00 festgesetzt werden.

**Beilage:**

**19A** Verordnung

**Wortmeldungen: ---**

ABSTIMMUNG		
<u>Zustimmung:</u>	<u>Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
Einstimmig	-----	-----

**Beschluss:**

Der Gemeinderat beschließt, der **Verordnung über die Änderung der Gebrauchsabgabe für Vorgärten („Schanigärten“)** entsprechend zuzustimmen.

**20. Anpassung der Eintrittspreise an den Teichen**

**Antrag:**

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 20.03.25 wird dem Gemeinderat empfohlen, der Preisanpassung der Eintrittspreise an den Teichen, wie im Sachverhalt dargestellt, zuzustimmen.

**Sachverhalt:**

Es wurde festgestellt, dass die wirtschaftlichen Rahmenbedingungen eine Anpassung der Eintrittspreise erforderlich machen. Diese Entscheidung basiert auf folgenden Faktoren:

1. Gestiegene Betriebskosten

Aufgrund erheblicher Kostensteigerungen in den Bereichen Energie, Wasser und Personal sind Mehrausgaben unvermeidbar. Um den Betrieb langfristig wirtschaftlich aufrechterhalten zu können, ist eine Preisanpassung notwendig.

2. Laufende Investitionen

Zur Attraktivitätssteigerung und qualitativen Verbesserung des Angebots werden fortlaufend Investitionen getätigt.

3. Erforderliche Instandhaltungen und Reparaturen

Regelmäßige Wartungen sowie Reparaturen sind unerlässlich, um die Sicherheit und den einwandfreien Zustand der Anlage zu gewährleisten. Die zunehmende Nutzung führt zu einem höheren Instandhaltungsaufwand, der finanziell abgesichert werden muss.

Aufgrund dieser Faktoren soll die Anpassung der Eintrittspreise zum 01.05.2025 in Kraft treten. Die neuen Preise werden entsprechend kommuniziert.

	<b>alt</b>	<b>NEU</b>
Saisonkarte	€ 80,-	€ 96,-
Saisonkarte ermäßigt	€ 40,-	€ 48,-
Streifenkarte	€ 14,-	€ 18,-
Tageskarte	€ 6,-	€ 8,-
Halbtageskarte	€ 3,-	€ 4,-

**Wortmeldungen:** Polleres

<b>ABSTIMMUNG</b>		
<b><u>Zustimmung:</u></b>	<b><u>Gegenstimme:</u></b>	<b><u>Enthaltung:</u></b>
Einstimmig	-----	-----

**Beschluss:**

Der Gemeinderat beschließt, der Preisanpassung der Eintrittspreise an den Teichen, wie im Sachverhalt dargestellt, zuzustimmen.

**21. Ermächtigung des Bürgermeisters zur Entgegennahme von Reisepassanträgen sowie Anträgen für Personalausweise****Antrag:**

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 20.03.25 wird dem Gemeinderat empfohlen, zu den im Sachverhalt genannten Bedingungen einen Antrag auf Ermächtigung des Bürgermeisters bei der zuständigen Bezirkshauptmannschaft Mödling einzubringen.

**Sachverhalt:**

Ausbau der Bürgerserviceleistungen:  
Anträge für die Ausstellung von Reisepässen und Personalausweisen.

Um es den Guntramsdorferinnen und Guntramsdorfern zu ermöglichen, die Ausstellung von Reisepässen und Personalausweisen am Gemeindeamt/Bürgerservice der Marktgemeinde Guntramsdorf zu beantragen, ist gemäß §§ 16 Abs. 3, 19 Abs. 6 und 10a Abs. 1 des Passgesetzes 1992, BGBl. Nr. 839/1992, zuletzt in der Fassung BGBl. I Nr. 52/2015, eine entsprechende Ermächtigung des Bürgermeisters durch die Bezirkshauptmannschaft Mödling notwendig.

Auf Basis dieser Bestimmungen hat der Gemeinderat der Marktgemeinde Guntramsdorf die Zustimmung zu erteilen, dass Anträge auf Ausstellung, Erweiterung des Geltungsbereiches und Änderung eines gewöhnlichen Reisepasses (einschließlich Kinderreisepässen) von Personen, die in der Marktgemeinde Guntramsdorf ihren Haupt-Wohnsitz haben, beim Bürgermeister der Marktgemeinde Guntramsdorf eingebracht werden können. Der Bürgermeister der Marktgemeinde Guntramsdorf kann aufgrund dieses Beschlusses von der Bezirkshauptmannschaft Mödling mit Verordnung zu folgenden Verwaltungsmaßnahmen ermächtigt werden:

- sich die Identität der Passwerberinnen / Passwerber nachweisen zu lassen,
- den Antrag in formaler Hinsicht zu prüfen,
- die Übereinstimmung der eingebrachten Passanträge mit den vorgelegten Urkunden zu bestätigen,
- die visuelle Prüfung des Fotos vorzunehmen
- Papillarlinienabdrücke (Fingerabdrücke) abzunehmen,
- die entsprechenden Gebühren einzuheben,
- bisher im Besitz der Passwerberinnen / Passwerber befindliche alte Reisepässe zu entwerten sowie
- die fertig hergestellten Reisepässe nachweislich auszufolgen

Diese Ermächtigung soll sinngemäß auch für Anträge auf Ausstellung von Personalausweisen erteilt werden.

Zusätzlich ist es dann ebenso möglich die Registrierung für „ID-Austria“ vorzunehmen.

**Wortmeldungen:** Waniek, Streb, Weber

## ABSTIMMUNG

### Zustimmung:

Einstimmig

### Gegenstimme:

-----

### Enthaltung:

-----

### **Beschluss:**

Der Gemeinderat beschließt, zu den im Sachverhalt genannten Bedingungen, einen Antrag auf Ermächtigung des Bürgermeisters bei der zuständigen Bezirkshauptmannschaft Mödling einzubringen.

## **22. Wertanpassung Vermietung von gemeindeeigenen Räumlichkeiten**

### **Antrag:**

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 20.03.25 wird dem Gemeinderat empfohlen, der Wertanpassung Vermietung von gemeindeeigenen Räumlichkeiten, wie im Sachverhalt dargestellt, zuzustimmen.

### **Sachverhalt:**

Die gemeindeeigenen Räumlichkeiten Rathaus Mehrzwecksaal, Rathaus Besprechungszimmer, Musikheim, Barockpavillon und Sporthallen werden entgeltlich an Dritte vermietet. Die letzte Anpassung der Mietentgelte erfolgte per 01.07.2021.

Daher sollen die Mieten nun ab 01.04.2025 wie folgt erhöht werden, wobei eine Orientierung am Verbraucherpreisindex erfolgte:

Räumlichkeit		Miete bisher in EUR	Miete ab 01.04.2025 in EUR
Rathaus Mehrzwecksaal	Tagesmiete	100,00	130,00
	Pausengetränke pauschal pro Person	8,00	10,00
Rathaus Besprechungszimmer	Tagesmiete	70,00	90,00
	Pausengetränke pauschal pro Person	8,00	10,00
Musikheim	Tagesmiete	450,00	600,00
Barockpavillon	Tagesmiete	200,00	500,00
Sporthalle (BORG)	November - März pro Stunde	100,00	135,00
	November - März pro Tag	390,00	525,00
	April, Mai, Sept., Okt. pro Stunde	50,00	68,00

Die Mietpreise verstehen sich netto zzgl. etwaiger gesetzlicher Umsatzsteuer.

**Wortmeldungen:** Botjan, Weber

ABSTIMMUNG

**Zustimmung:**

Einstimmig

**Gegenstimme:**

-----

**Enthaltung:**

-----

**Beschluss:**

Der Gemeinderat beschließt, der Wertanpassung Vermietung von gemeindeeigenen Räumlichkeiten, wie im Sachverhalt dargestellt, zuzustimmen.

**23. Bericht über den Prüfungsausschuss vom 19.03.2025**

Wurde unter TOP 01a behandelt.

## 24. Tätigkeitsberichte der geschäftsführenden Gemeinderätinnen und Gemeinderäte über ihr Ressort und der Ausschussvorsitzenden

### Vorstände:

gf.GR Doris BOTJAN  
gf.GR Paul GANGOLY  
gf.GR Nikolaus BRENNER  
gf.GR Mag. David LORETTO  
gf.GR Mag. Gabriele POLLREISS  
gf.GR Peter WALDINGER  
gf.GR Ing. Dominic GATTERMAIER  
gf.GR Mag. Stephan WANIEK  
gf.GR Mag.(FH) Florian STREB

### Ausschussvorsitzende:

Prüfungsausschuss:	Michael TRÄGER, BSc MSc
Finanzen & Personal (nicht öffentlich):	Robert WEBER, MSc
Klima-Umwelt-Gewässerschutz:	Ing. Martin CERNE
Örtliche Wirtschaft, Stadtmarketing:	Martina WAIDHOFER
Wohnungen, Vereine, Soziales & Familie:	Nikolaus BRENNER
Kunst & Kultur, Erinnerungsarbeit:	Michaela HANDSCHUH
Bauwesen & Raumordnung:	Ing. Dominic GATTERMAIER

Der Gemeinderat nimmt die via Nextcloud schriftlich eingebrachten Tätigkeitsberichte der geschäftsführenden Gemeinderätinnen und Gemeinderäte über ihr Ressort und der Ausschussvorsitzenden **zur Kenntnis**.

### Beilagen:

**24A** Bericht Doris BOTJAN  
**24B** Bericht Paul GANGOLY  
**24C** Bericht Nikolaus BRENNER  
**24D** Bericht Mag. David LORETTO  
**24E** Bericht Gabriele POLLREISS  
**24F** Bericht Peter WALDINGER  
**24G** Bericht Ing. Dominic GATTERMAIER  
**24H** Bericht Mag. Stephan WANIEK  
**24I** Bericht Mag.(FH) Florian STREB  
**24J** Bericht Michael TRÄGER, BSc MSc (TOP 23 / Bericht Prüfungsausschuss)  
**24K** Bericht Ing. Martin CERNE  
**24L** Bericht Martina WAIDHOFER  
**24M** Bericht Michaela HANDSCHUH

## **25. Bericht des Bürgermeisters**

-----

## **26. Bericht des Vizebürgermeisters**

-----

**Anfragen: -----**

Ende der öffentlichen Gemeinderatssitzung um 19:30 Uhr

Dieses Sitzungsprotokoll wurde in der Sitzung am \_\_\_\_\_  
genehmigt\*) – abgeändert\*) – nicht genehmigt\*)

---

Robert Weber, MSc  
Bürgermeister

---

Willi Kroneisl, Gerald Förster  
Schriftführer

---

gf. Gemeinderat der **SPÖ**

---

gf. Gemeinderat der **FPÖ**

---

gf. Gemeinderat der **ÖVP**

---

gf. Gemeinderat der **NEOS**

---

Gemeinderätin der **GRÜNEN**