

PROTOKOLL

über die öffentliche Sitzung des

GEMEINDERATES

Am Mittwoch, 13.03.2019 in Guntramsdorf, Rathaus Viertel 1/1,

Beginn 18:30 Uhr

Ende 22:31 Uhr

Anwesend waren:

1. Bürgermeister Robert Weber, MSc als Vorsitzender

SPÖ:

2. Vize Bgm. Nikolaus Brenner
3. gf. GR. Doris Botjan
4. gf. GR. Ing. Manfred Biegler
5. gf. GR. Ing. Martin Cerne
6. GR. Mag. Gabriele Pollreisz
7. GR. Klaus Poschinger
8. GR. Julian Brenner
9. GR. Josef Koppensteiner
10. GR. Mag. Hatice Tugrul-Kartal
11. GR. Benjamin Pollreiß
12. GR. Gabriela Müllner
13. GR. Michaela Jaros ab 19:01 Uhr (TOP 3)
14. GR. Johann Wegschaider

gbbÖVP:

15. gf. GR. Ing. Werner Deringer
16. ~~gf. GR. Philipp Steinriegler~~
17. GR. Kurt Matejcek
18. GR. Claudia Kantner
19. GR. Ludwig Hofstädter jun.
20. GR. Martin Kowatsch
21. GR. Carina Matejcek, BEd
22. GR. Mag. Katharina Brandstetter
23. GR. Mag. Stephan Waniek ab 18:42 Uhr
(Dringlichkeitsantrag 12b)

FPÖ:

24. gf. GR. Abg.z.NR Ing. Christian Höbart
25. GR. Ing. Dominic Gattermaier
26. GR. Stefan Berndorfer
27. GR. Wolfgang Preiszler, BA
28. GR. Markus Tiroch

NEOS:

29. gf. GR. Mag. (FH) Florian Streb
30. GR. DI Jörg Brodersen MAS MSc
31. GR. Mag. (FH) Christoph Lehner

GRÜNE:

32. GR. Monika Hobek-Zimmermann, BA

OHNE PARTEI:

33. GR. Johannes Pressler, BA

Entschuldigt abwesend waren: gf. GR. Philipp Steinriegler

Nicht entschuldigt abwesend waren: ----

Schriftführer: AL Stv. Mag. Alexander Weber, Margit Schwarz

Anwesend waren außerdem: ----

Die Sitzung ist öffentlich.

Die Sitzung ist beschlussfähig.

- Hinweis: Bürgermeister Robert Weber, MSc weist darauf hin, dass die heutige öffentliche Gemeinderatssitzung **gefilmt** wird.
- Vor Eingang der Tagesordnung teilt der Vorsitzende mit, dass Top 12 - Beschlussfassung über Änderungen im Dienstleistungsvertrag „Kommunikation & Öffentlichkeitsarbeit“ von der Tagesordnung genommen wird
- Vor Eingang der Tagesordnung teilt der Vorsitzende mit, dass **sechs** Dringlichkeitsanträge, gemäß § 46 (3) NÖ. Gemeindeordnung, eingelangt sind.

TAGESORDNUNG

1. Entscheidung über Einwendungen gegen die Verhandlungsschrift der öffentlichen Sonder-Gemeinderatssitzung vom 24.01.2019
2. Bericht über den Prüfungsausschuss vom 10.01.2019 und vom 27.02.2019
3. Rechnungsabschluss 2018
4. Beschlussfassung über Löschungen zu Gunsten der Marktgemeinde Guntramsdorf grundbücherlich eingetragener Rechte – EZ 3089, Gst.Nr. 2431/24; EZ 3341, Gst.Nr. 2434/17; EZ 2606 Gst.Nr. 2411/46
5. Beschlussfassung über die Vergabe von Subventionen

5a. Dringlichkeitsantrag des Bürgermeisters – Beschlussfassung über neue Vergaberichtlinien Wohnungen

6. Beschlussfassung über Tarife Gewerbemüll
7. Beschlussfassung über die Änderung des Raumordnungsprogrammes bzw. Flächenwidmungsplanes GUTR-FÄ11-11754
8. Beschlussfassung über die Änderung des Bebauungsplanes GUTR-BÄ8-11755
9. Beschlussfassung über die Änderung des Bebauungsplanes GUTR-BÄ9-11880
10. Beschlussfassung über die Vergabe der Kanalinspektion für die ABA Guntramsdorf BA 103
11. Beschlussfassung über einen Kaufvertrag für einen Grundstücksankauf für die Marktgemeinde Guntramsdorf, Abwasser Service Betrieb, Bauabschnitt 21, Aufschließung Gumpoldskirchnerstraße

11a. Dringlichkeitsantrag des Bürgermeisters – Beschlussfassung über Baumaßnahmen am Parkplatz Windradlteich

12. Beschlussfassung über Änderungen im Dienstleistungsvertrag „Kommunikation & Öffentlichkeitsarbeit“ – **wurde von der Tagesordnung genommen**

12a. Dringlichkeitsantrag der GRÜNEN – Beschlussfassung über die Minimierung - Toter Winkel bei LKWs

12b. Dringlichkeitsantrag der FPÖ – Einleitung einer verbindlichen Volksbefragung gem. §63 NÖ Gemeindeordnung

12c. Dringlichkeitsantrag der FPÖ – Zeitgerechte Bereitstellung der Unterlagen von Gemeinderatssitzungen

12d. Dringlichkeitsantrag der FPÖ – Verbesserung der Sicherheit auf Guntramsdorfer Straßen für Fußgänger

13. Berichte der geschäftsführenden Gemeinderäte und der Ausschussvorsitzenden

14. Bericht des Bürgermeisters

15. Bericht des Vizebürgermeisters

Die Punkte 16 bis 21 der Tagesordnung werden gemäß § 47, Absatz 3 der NÖ Gemeindeordnung in einer nicht öffentlichen Sitzung behandelt.

Dringlichkeitsantrag des Bürgermeisters – Beschlussfassung über neue Vergaberichtlinien Wohnungen

Vizebürgermeister Nikolaus Brenner verliest den Antrag (Beilage 5a1) und ersucht um Zuerkennung der Dringlichkeit.

<u>Zustimmung:</u>	ABSTIMMUNG <u>Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
Einstimmig	-----	-----

Damit ist die Dringlichkeit **zuerkannt** und der Antrag wird unter Punkt **5a** behandelt.

Dringlichkeitsantrag des Bürgermeisters – Beschlussfassung über Baumaßnahmen am Parkplatz Windradlteich

Ing. Manfred Biegler verliest den Antrag (Beilage 11a1) und ersucht um Zuerkennung der Dringlichkeit.

<u>Zustimmung:</u>	ABSTIMMUNG <u>Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
Einstimmig	-----	-----

Damit ist die Dringlichkeit **zuerkannt** und der Antrag wird unter Punkt **11a** behandelt.

Dringlichkeitsantrag der GRÜNEN – Beschlussfassung über die Minimierung - Toter Winkel bei LKWs

Monika Hobek-Zimmermann, BA, verliest den Antrag (Beilage 12a1) und ersucht um Zuerkennung der Dringlichkeit.

<u>Zustimmung:</u>	ABSTIMMUNG <u>Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
Einstimmig	-----	-----

Damit ist die Dringlichkeit **zuerkannt** und der Antrag wird unter Punkt **12a** behandelt.

➤ *Mag. Stephan Waniek kommt in den Sitzungssaal*

Dringlichkeitsantrag der FPÖ – Einleitung einer verbindlichen Vorksbefragung gem. §63 NÖ Gemeindeordnung

Abg.z.NR Ing. Christian Höbart verliest den Antrag (Beilage 12b1) und ersucht um Zuerkennung der Dringlichkeit.

<u>Zustimmung:</u>	ABSTIMMUNG <u>Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
Einstimmig	-----	-----

Damit ist die Dringlichkeit **zuerkannt** und der Antrag wird unter Punkt **12b** behandelt.

Dringlichkeitsantrag der FPÖ – Zeitgerechte Bereitstellung der Unterlagen von Gemeinderatssitzungen

Markus Tiroch verliest den Antrag (Beilage 12c1) und ersucht um Zuerkennung der Dringlichkeit.

<u>Zustimmung:</u>	ABSTIMMUNG <u>Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
Einstimmig	-----	-----

Damit ist die Dringlichkeit **zuerkannt** und der Antrag wird unter Punkt **12c** behandelt.

Dringlichkeitsantrag der FPÖ – Verbesserung der Sicherheit auf Guntramsdorfer Straßen für Fußgänger

Ing. Dominic Gattermaier verliest den Antrag (Beilage 12d1) und ersucht um Zuerkennung der Dringlichkeit.

<u>Zustimmung:</u>	<u>ABSTIMMUNG</u> <u>Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
Einstimmig	-----	-----

Damit ist die Dringlichkeit **zuerkannt** und der Antrag wird unter Punkt **12d** behandelt.

Zu den Punkten der Tagesordnung:

Pkt.1 Entscheidung über Einwendungen gegen die Verhandlungsschrift der öffentlichen Sonder-Gemeinderatssitzung vom 24.01.2019

<u>Zustimmung:</u>	<u>ABSTIMMUNG</u> <u>Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
Einstimmig	-----	-----

Pkt.2 Bericht über den Prüfungsausschuss vom 10.01.2019 und vom 27.02.2019

Antrag:

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 21.02.2019 und vom 07.03.2019 wird dem Gemeinderat empfohlen, den vorliegenden Berichten des Prüfungsausschusses vom 10.01.2019 und vom 27.02.2019 laut Beilagen **zur Kenntnis** zu nehmen.

- *Martin Kowatsch stellt den Antrag, den Bericht vom Prüfungsausschuss vom 10.01.2019 unter TOP 13 – Berichte der Ausschussvorsitzenden zu setzen*

Abstimmung zu diesem Antrag:

<u>Zustimmung:</u>	<u>ABSTIMMUNG</u> <u>Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
Einstimmig	-----	-----

Sachverhalt:

Am 27.02.2019 erfolgte in der Marktgemeinde Guntramsdorf eine angesagte Gebarungsprüfung durch den Prüfungsausschuss, mit folgendem Schwerpunkt:

Rechnungsabschluss 2018 der Marktgemeinde Guntramsdorf inkl. der Abschlüsse der gemeindeeigenen Gesellschaften.

Im Rahmen der Sitzung werden wir uns anhand verschiedener Stichproben den Rechnungsabschluss ansehen und auf Korrektheit überprüfen.

Zusätzlich möchten wir uns die Jahresabschlüsse der gemeindeeigenen Gesellschaften (GmbH und die KG) ansehen.

Beilagen:**2C** Niederschrift des Prüfungsausschusses vom 27.02.2019**2D** Beilagen zur Niederschrift**2E** Stellungnahme des Bürgermeisters**2F** Stellungnahme des Kassenverwalters

Das Ergebnis dieser Gebarungsprüfung vom 27.02.2019 wird dem Gemeinderat durch **GR. Kowatsch** mitgeteilt.

Der Gemeinderat nimmt den vorliegenden Bericht des Prüfungsausschusses vom 27.02.2019 laut Beilagen **zur Kenntnis**.

➤ *Michaela Jaros kommt in den Sitzungssaal*

Pkt.3 Rechnungsabschluss 2018**Antrag:**

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 07.03.2019 wird dem Gemeinderat empfohlen, dem vorliegenden Rechnungsabschluss 2018 samt Beilagen, zuzustimmen.

Sachverhalt:

Der Rechnungsabschluss 2018 konnte im ordentlichen Haushalt mit einem Soll-Überschuss in Höhe von **€ 324.602,66** abgeschlossen werden.

Dem außerordentlichen Haushalt konnten zur Bedeckung der einzelnen Vorhaben **€ 661.439,13** zugeführt werden. Mit dieser Zuführung konnte ein Großteil der Projekte im Jahr 2018 abgeschlossen werden.

Der außerordentliche Haushalt konnte im Rechnungsabschluss 2018 mit einem Soll-Überschuss in Höhe von **€ 2.807.962,34** abgeschlossen werden.

An Personalkosten wurden insgesamt **€ 5.884.463,99** inkl. Pensionen und sonstige Ruhebezüge aufgewendet. Dies entspricht einem Prozentsatz von **21,83%** des gesamten Haushalts.

Es erfolgten neue **Darlehensaufnahmen** in Höhe von **€ 716.046,30**. Im Rechnungsabschluss 2018 konnte der Darlehensstand um **€ 713.386,13** reduziert werden. Der Darlehensstand per 31.12.2018 ist **€ 20.856.345,29**

Die Haftungen konnten um **€ 8.250.987,43** im Rechnungsabschluss 2018 ebenfalls verringert werden auf **€ 43.494.205,68**.

Der Nachweis über Leasing im Rechnungsabschluss 2018 weist eine Erhöhung um **€ 27.069,10** auf. Der Leasingstand per 31.12.2018 ist **€ 1.519.619,16**.

Es wurde im Rechnungsabschluss 2018 auch eine Rücklage in Höhe von **€ 200.000,-- gebildet**.

Information des Gemeinderates über den Tilgungsstand von WT 80:

Im Jahre 2018 wurde eine Annuität (**Zinsen + Tilgung**) in Höhe von **€ 1.741.224,--** geleistet. Der Tilgungsanteil betrug **€ 620.218,--**.

Daher weist der Tilgungsstand von WT 80 per 31.12.2018 einen Endstand von **€ 28.668.815,86** aus. Dieser Endstand ist in den Haftungen dargestellt und in einer separaten Aufstellung als Beiblatt im Rechnungsabschluss 2018 ersichtlich.

Der Entwurf des Rechnungsabschlusses für das Haushaltsjahr 2018 lag in der Zeit vom **27. Februar 2019 bis einschließlich 12. März 2019** während der Amtsstunden im Rathaus zur Einsichtnahme auf.

Es wurden keine Stellungnahmen eingebracht. Der Prüfungsausschuss überprüfte den Rechnungsabschluss am 27.02.2019.

Beilagen:

3A Bilanz der MGBL GmbH

3B Bilanz der MGBL GmbH & Co KG

Wortmeldungen: Mag. Stephan Waniek, Abg.z. NR Ing. Christian Höbart

<u>Zustimmung:</u>	ABSTIMMUNG <u>Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
SPÖ gbbÖVP NEOS GRÜNE Pressler	-----	FPÖ

Beschluss:

Der Gemeinderat beschließt, dem vorliegenden Rechnungsabschluss 2018 samt Beilagen zuzustimmen.

Pkt.4 Beschlussfassung über Löschungen zu Gunsten der Marktgemeinde Guntramsdorf grundbücherlich eingetragener Rechte – EZ 3089, Gst.Nr. 2431/24; EZ 3341, Gst.Nr. 2434/17, EZ 2606 Gst.Nr. 2411/46

Antrag:

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 21.02.2019 und auf Empfehlung des Ausschusses für Öffentlichkeitsarbeit, Subventionen, Soziales und Wohnungsvergabe, wird dem Gemeinderat empfohlen, den Löschungen zu Gunsten der Marktgemeinde Guntramsdorf grundbücherlich eingetragener Rechte unter 1), 2) und 3), wie im Sachverhalt dargestellt, zuzustimmen.

Sachverhalt:

- 1) Herr **Michael SEIRER**, in 1150 Wien, Reithofferplatz 12/17, hat bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um Löschung des **Wiederkaufsrechts** unter CLNr. 1a und des **Vorkaufsrechts** unter CLNr. 2a der Liegenschaft Rieslinggasse 56, Grundstück Nr. 2431/24, Grundbuch 16111, angesucht.
- 2) Frau **Beatrix UNGER** und Herr **Herbert UNGER**, in 2353 Guntramsdorf, Franz Lehar Gasse 20, haben bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um Löschung des **Wiederkaufsrechts** unter CLNr. 1a der Liegenschaft Franz Lehar Gasse 20, 2353 Guntramsdorf, Grundstück Nr. 2434/17, Grundbuch 16111, angesucht.

- 3) Frau **Monika HABERZ**, in 2353 Guntramsdorf, V. Kaplan-Gasse 1, hat bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um Löschung des **Wiederkaufsrecht** unter CLNr. 1a und des **Vorkaufsrechts** unter CLNr. 2a der Liegenschaft V. Kaplan-Gasse 1, 2353 Guntramsdorf, Grundstück Nr. 2411/46, Grundbuch 16111, angesucht.

Wortmeldungen: Bürgermeister Robert Weber, MSc

<u>Zustimmung:</u>	<u>ABSTIMMUNG Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
Einstimmig	-----	-----

Beschluss:

Der Gemeinderat beschließt, den Löschungen zu Gunsten der Marktgemeinde Guntramsdorf grundbücherlich eingetragener Rechte unter 1), 2) und 3) wie im Sachverhalt dargestellt, zuzustimmen.

Pkt.5 Beschlussfassung über die Vergabe von Subventionen

Antrag:

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 21.02.2019 und vom 07.03.2019, und auf Empfehlung des Ausschusses für Öffentlichkeitsarbeit, Subventionen, Soziales und Wohnungsvergabe, wird dem Gemeinderat empfohlen, der Gewährung der Subventionen a) bis i) zuzustimmen.

- *Martin Kowatsch stellt den Antrag, die Subventionsansuchen für Tender als auch für die HTL Mödling getrennt abzustimmen*

Abstimmung zu diesem Antrag:

<u>Zustimmung:</u>	<u>ABSTIMMUNG Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
GRÜNE gbbÖVP FPÖ Botjan (SPÖ) Biegler (SPÖ) Cerne (SPÖ) Koppensteiner (SPÖ) Tugrul-Kartal (SPÖ) Pollreiß B. (SPÖ) Müllner (SPÖ) Jaros (SPÖ) Wegscheider (SPÖ) NEOS Pressler	Pollreiß G. (SPÖ) Poschinger (SPÖ) Brenner J. (SPÖ)	Brenner N. (SPÖ)

Es liegen dem Gemeinderat folgende Subventionsansuchen vor:

Sachverhalt:

- a) Die **Kat.-Zug Rettungshundestaffel** hat bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um eine Subvention für **2019** angesucht.

Gewährt wurde:

2016 - € 0,--
2017 - € 250,--
2018 - € 250,--

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention für **2019** in der Höhe von **€ 250,--** zu gewähren. Bedeckung: Haushaltskonto 1/061000-757000.

- b) Der **Pensionistenverein Guntramsdorf** hat bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um eine Subvention für **2019** angesucht.

Gewährt wurde:

2016 - € 1.800,--
2017 - € 1.800,--
2018 - € 1.900,--

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention für **2019** in der Höhe von **€ 1.900,--** zu gewähren. Bedeckung: Haushaltskonto 1/061000-757000.

- c) Der **ASK Eichkogel** hat bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um eine Subvention zur Erhaltung des Spielbetriebes für **2019** in der Höhe von € 19.000,00 angesucht.

Gewährt wurde:

2016 - € 14.400,--
2017 - € 19.000,--
2018 - € 19.000,--

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention für **2019** - in der Höhe von **€ 19.000,--** zu gewähren. Bedeckung: Haushaltskonto 1/262000-757003.

Es sind zwei Überweisungen vorgesehen:

1. Überweisung € 9.000,-- soll am 1. April 2019 erfolgen
2. Überweisung € 10.000,-- soll am 26. Juni 2019 erfolgen

- d) Der **Kirchenchor St. Jakobus der Pfarre Guntramsdorf**, hat bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um die Gewährung einer Subvention für **2019** angesucht.

Gewährt wurde:

2016 - € 360,--
2017 - € 360,--
2018 - € 360,--
2018 - € 250,-- Klavier

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention in der Höhe von **€ 360,--** zu gewähren. Bedeckung: Haushaltskonto 1/061000-757000.

e) **KASSANDRA** Frauen- und Familienberatungsstelle in Mödling, hat bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um die Gewährung einer Subvention für Beratungs-, Informations- und Bildungsangebote im Arbeitsjahr **2019** in der Höhe von € 1.500,-- angesucht.

Gewährt wurde:

2016 - € 600,--

2017 - € 600,--

2018 - € 600,--

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention in der Höhe von **€ 600,--** zu gewähren.
Bedeckung: Haushaltskonto 1/061000-757000.

f) Der **1.SVG Guntramsdorf** hat bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um die Gewährung einer Subvention für das Jahr **2019** in der Höhe von € 68.000,-- angesucht.

Gewährt wurde:

2016 - € 56.000,--

2017 - € 56.000,--

2018 - € 61.000,--

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention in der Höhe von **€ 58.000,--** zu gewähren.
Bedeckung: Haushaltskonto 1/262000-757003.

g) Das **Museum Walzengravieranstalt** hat bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um eine Subvention für **2019** für die Reinigung, Restaurierung und Konservierung der Museumseinrichtung in der Höhe von € 5.000,-- angesucht.

Gewährt wurde zuletzt:

2013 - € 1.000,-- Konzert

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention für **2019** in der Höhe von **€ 5.000,--** zu gewähren. Bedeckung: Haushaltskonto 1/061000-757000.

Wortmeldungen: Vizebürgermeister Nikolaus Brenner, Markus Tiroch, Martin Kowatsch

<u>Zustimmung:</u>	ABSTIMMUNG	<u>Enthaltung:</u>
	<u>Gegenstimme:</u>	
Einstimmig	-----	-----

Beschluss:

Der Gemeinderat beschließt, der Gewährung der Subventionen a) bis g), wie im Sachverhalt dargestellt und auf Empfehlung des Ausschusses für Öffentlichkeitsarbeit, Subventionen, Soziales und Wohnungsvergabe, zuzustimmen.

h) TENDER Verein für Jugendarbeit, mit Schreiben vom 20. November 2018 wird um Zuerkennung einer Subvention für **2019** betreffend **MOJA - Mobile Jugendarbeit/Streetwork**, in der Höhe von € 18.874,-- angesucht.

Gewährt wurde:

2016 - € 17.874,-- (in 2 Tranchen)
2016 - € 1.000,--
2017 - € 11.874,-- (in 2 Tranchen)
2017 - € 7.000,--
2018 - € 11.874,-- (in 2 Tranchen)
2018 - € 7.000,--

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention für **2019** in der Höhe von **€ 18.874,--** zu gewähren. Bedeckung: Haushaltskonto 1/061000-757000.

Es wird um Überweisung in zwei Tranchen ersucht:

1. Überweisung € 11.874,-- soll im Juni 2019 erfolgen
2. Überweisung € 7.000,-- soll im September 2019 erfolgen

Wortmeldungen: Monika Hobek-Zimmermann, BA, Bürgermeister Robert Weber, MSc, Stefan Berndorfer, Abg.z. NR Ing. Christian Höbart, Vizebürgermeister Nikolaus Brenner, Ludwig Hofstädter jun., Claudia Kantner

<u>Zustimmung:</u>	<u>ABSTIMMUNG</u> <u>Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
SPÖ gbbÖVP NEOS GRÜNE Pressler	-----	FPÖ

Beschluss:

Der Gemeinderat beschließt, der Gewährung der Subvention für **TENDER Verein für Jugendarbeit**, wie im Sachverhalt dargestellt und auf Empfehlung des Ausschusses für Öffentlichkeitsarbeit, Subventionen, Soziales und Wohnungsvergabe, zuzustimmen.

i) Die HTL Mödling hat bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um die Gewährung einer Subvention für die Anschaffung eines professionellen Lasercutters für das Jahr **2019** in der Höhe von € 7.000,-- angesucht. (Es liegt ein Angebot der Firma Trotec über € 77.000,00 vor)

Bisher gab es noch keine Subventionsansuchen.

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention in der Höhe von **€ 7.000,-** zu gewähren. Bedeckung: Haushaltskonto 1/061000-757000.

Wortmeldungen: Bürgermeister Robert Weber, MSc, Martin Kowatsch, Mag. Pollreiß Gabriele, Abg.z. NR Ing. Christian Höbart, Mag. Katharina Brandstetter, DI Jörg Brodersen, MAS, MSc, Vizebürgermeister Nikolaus Brenner, Kurt Matejcek, Carina Matejcek, BEd, Monika Hobek-Zimmermann, BA

<u>Zustimmung:</u>	<u>ABSTIMMUNG Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
SPÖ FPÖ NEOS	gbbÖVP (außer Waniek)	Waniek (gbbÖVP) GRÜNE Pressler

Beschluss:

Der Gemeinderat beschließt, der Gewährung der Subventionen für die **HTL Mödling**, wie im Sachverhalt dargestellt und auf Empfehlung des Ausschusses für Öffentlichkeitsarbeit, Subventionen, Soziales und Wohnungsvergabe, zuzustimmen.

Auflistung:

a) Kat.-Zug Rettungshundestaffel	€	250,--	2019
b) Pensionistenverein Guntramsdorf	€	1.900,--	2019
c) ASK Eichkogel	€	19.000,--	2019
d) Kirchenchor St. Jakobus	€	360,--	2019
e) KASSANDRA	€	600,--	2019
f) 1. SVG	€	58.000,--	2019
g) Museum Walzengravieranstalt	€	5.000,--	2019
h) MOJA - Mobile Jugendarbeit/Streetwork	€	18.874,--	2019
i) HTL Mödling	€	7.000,--	2019
<hr/>			
Gesamtbetrag	€	110.984,--	2019

Pkt. 5a Dringlichkeitsantrag des Bürgermeisters – Beschlussfassung über neue Vergaberichtlinien Wohnungen

Sachverhalt:

siehe Beilage 5a1

Beilagen:

5a1 Dringlichkeitsantrag des Bürgermeisters

5a2 Vergaberichtlinien Wohnungen

5a3 Ansuchenformular Wohnung

5a4 Beibrief für Wohnungswerber

Wortmeldung: Bürgermeister Robert Weber, MSc

<u>Zustimmung:</u>	<u>ABSTIMMUNG Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
Einstimmig	-----	-----

Beschluss:

Der Gemeinderat beschließt, den neuen Vergaberichtlinien, dem Punktesystem als auch dem Ansuchen-Formular, zuzustimmen.

Pkt.6 Beschlussfassung über Tarife Gewerbemüll**Antrag:**

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 21.02.2019 wird dem Gemeinderat empfohlen, den neuen Tarifen für Gewerbemüll zuzustimmen.

Sachverhalt:

Auf Grund des AWG (Abfallwirtschaftsgesetz des Landes NÖ) müssen sämtliche Betriebe - die derzeit den anfallenden Gewerbemüll nicht über die Marktgemeinde Guntramsdorf entsorgen - zumindest ein Volumen von 3.120 Liter pro Jahr über die Marktgemeinde Guntramsdorf entsorgen.

Für jenen Müll, der dieses gesetzlich geregelte Ausmaß von 3.120 Liter übersteigt, kann das Unternehmen mit der Marktgemeinde Guntramsdorf in Form eines privatrechtlichen Entgeltes den Müll entsorgen.

Da diese Vorschriften durch den GVA Mödling durchgeführt werden, wurde nun seitens des GVA Mödling der Vorschlag gemacht, diese privatrechtlichen Entgelte (Gewerbemülltarife) im Bezirk Mödling gleich zu stellen. Der Vorschlag lautet wie folgt:

Behälter [in Liter]	Tarif pro Entleerung netto [in Euro] Bestand	Tarif pro Entleerung netto [in Euro] Neu
50	2,43	2,00
80		3,20
110	4,27	4,40
120		4,80
240	9,24	9,60
660	25,58	26,40
770		30,80
1100	42,63	44,00

In Guntramsdorf werden jedoch ausschließlich Behälter der Größe 50, 110, 120, 240, 660 und 1.100 Liter verwendet.

Auf Grund der derzeit vorgeschriebenen Behälter würde diese Abänderung der Entgelte eine Mehreinnahme für die Marktgemeinde Guntramsdorf in der Höhe von ca. € 1.000,00 bedeuten.

Die Tarife sollen rückwirkend ab 01.01.2019 angepasst werden.

Wortmeldungen: Bürgermeister Robert Weber, MSc

Zustimmung:

Einstimmig

ABSTIMMUNG
Gegenstimme:

Enthaltung:

Beschluss:

Der Gemeinderat beschließt, den neuen Tarifen für Gewerbemüll, wie im Sachverhalt dargestellt, zuzustimmen.

Pkt.7 Beschlussfassung über die Änderung des Raumordnungsprogrammes bzw. Flächenwidmungsplanes GUTR-FÄ11-11754

Antrag:

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 07.03.2019 wird dem Gemeinderat empfohlen, der **Änderung des Raumordnungsprogrammes bzw. Flächenwidmungsplanes und des Örtlichen Entwicklungskonzepts** (PZ:GUTR-FÄ11-11754, verfasst von Dipl. Ing. Karl SIEGL, Gschwandnergasse 26/2, 1170 Wien) entsprechend der Bearbeitung der Stellungnahmen und aufgrund des Beschlussplans zuzustimmen. Die Verordnung ist integrierender Bestandteil des Beschlusses.

Sachverhalt:

Das Raumordnungsprogramm bzw. der Flächenwidmungsplan soll in folgenden Punkten abgeändert werden:

- Neuburgerstraße
- Schloßgasse
- Möllersdorferstraße
- Veltlinerstraße – F. Novy-Gasse

Die Änderungen waren im Entwurf des Büro Dipl. Ing. Karl SIEGL, PZ:GUTR-FÄ11-11754 vom 05.11.2018 bis 17.12.2018 öffentlich, im Rathaus zur Einsichtnahme aufgelegt. Termingerecht sind Stellungnahmen dazu eingelangt. Die Bearbeitung der Stellungnahmen erfolgte durch das Büro Dipl. Ing. Karl SIEGL. Darin wird die Empfehlung abgegeben, die eingelangten Stellungnahmen nicht zu berücksichtigen, ein entsprechender Beschlussplan liegt bei.

Die ursprünglich mit aufgelegte Änderung im Bereich der Aufschließungszone BW-A4 zwischen Dr. K. Renner-Straße und F. Novy-Gasse für die Errichtung eines Nahversorgers wurde bereits beschlossen.

Beilagen:

7A Verordnung

7B Entwurfsmappe

7C Beschlusspläne für die Abänderungen

7D Bearbeitung Stellungnahmen

Wortmeldungen: Ing. Werner Deringer, Ing. Dominic Gattermaier, Ing. Manfred Biegler, Abg.z. NR Ing. Christian Höbart, Monika Hobek-Zimmermann, BA, Stefan Berndorfer, Bürgermeister Robert Weber, MSc, Mag. (FH) Florian Streb

Zustimmung:

gbbÖVP
SPÖ
NEOS
Pressler

ABSTIMMUNG **Gegenstimme:**

FPÖ
GRÜNE

Enthaltung:

Beschluss:

Der Gemeinderat beschließt, der **Änderung des Raumordnungsprogrammes bzw. Flächenwidmungsplanes und des Örtlichen Entwicklungskonzepts** (PZ:GUTR-FÄ11-11754, verfasst von Dipl. Ing. Karl SIEGL, Gschwandnergasse 26/2, 1170 Wien) entsprechend der Bearbeitung der Stellungnahmen und aufgrund des Beschlussplans zuzustimmen. Die Verordnung ist integrierender Bestandteil des Beschlusses.

Pkt.8 Beschlussfassung über die Änderung des Bebauungsplanes GUTR-BÄ8-11755**Antrag:**

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 07.03.2019 wird dem Gemeinderat empfohlen, der **Änderung des Bebauungsplanes** (GUTR-BÄ8-11755, verfasst von Dipl. Ing. Karl SIEGL, Gschwandnergasse 26/2, 1170 Wien) entsprechend der Bearbeitung der Stellungnahmen und aufgrund des Beschlussplans zuzustimmen. Die Verordnung ist integrierender Bestandteil des Beschlusses.

Sachverhalt:

Der Bebauungsplan der Marktgemeinde Guntramsdorf soll in folgenden Teilbereichen abgeändert werden:

- Schloßgasse
- Möllersdorferstraße
- Veltlinerstraße – F. Novy-Gasse

Die Änderungen waren gleichzeitig mit der Änderung des Flächenwidmungsplanes im Entwurf des Büro Dipl. Ing. Karl SIEGL, PZ:GUTR-BÄ8-11755 vom 05.11.2018 bis 17.12.2018 öffentlich, im Rathaus zur Einsichtnahme aufgelegt. Termingerecht sind Stellungnahmen dazu eingelangt. Die Bearbeitung der Stellungnahmen erfolgte durch das Büro Dipl. Ing. Karl SIEGL.

Aufgrund der Stellungnahmen wurde der Bebauungsplan in zwei Bereichen abgeändert:

- In der Möllersdorferstraße wurden für die Grundstücke (Gst.Nr. .82, .84 und 86/3) keine hintere Baufluchtlinie festgelegt.
- Für den Bereich südlich der F. Novy-Gasse wurde einheitlich eine Bebauungsdichte von 50 % festgelegt.

Die Begründung der Abänderung gegenüber dem aufgelegten Entwurf aufgrund der eingelangten Stellungnahmen ist in der Bearbeitung durch das Büro Dipl. Ing. Karl SIEGL ausreichend dokumentiert, entsprechende Beschlusspläne liegen vor.

Beilagen:

8A Verordnung

8B Entwurfsmappe

8C Beschlusspläne für die Abänderungen

8D Bearbeitung Stellungnahmen

Wortmeldungen: Ing. Dominic Gattermaier, Bürgermeister Robert Weber, MSc, Stefan Berndorfer, Ing. Werner Deringer, DI Jörg Brodersen, MAS, MSc, Mag. Stephan Waniek

<u>Zustimmung:</u>	<u>ABSTIMMUNG Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
SPÖ gbbÖVP Pressler	FPÖ NEOS GRÜNE	-----

Beschluss:

Der Gemeinderat beschließt, der **Änderung des Bebauungsplanes** (GUTR-BÄ8-11755, verfasst von Dipl. Ing. Karl SIEGL, Gschwandnergasse 26/2, 1170 Wien) entsprechend der Bearbeitung der Stellungnahmen und aufgrund des Beschlusses zuzustimmen. Die Verordnung ist integrierender Bestandteil des Beschlusses.

Pkt.9 Beschlussfassung über die Änderung des Bebauungsplanes GUTR- BÄ9-11880

Antrag:

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 07.03.2019 wird dem Gemeinderat empfohlen, der **Änderung des Bebauungsplanes** (GUTR- BÄ9-11880, verfasst von Dipl. Ing. Karl SIEGL, Gschwandnergasse 26/2, 1170 Wien) entsprechend zuzustimmen. Die Verordnung ist integrierender Bestandteil des Beschlusses.

Sachverhalt:

Der Bebauungsplan der Marktgemeinde Guntramsdorf soll in folgenden Teilbereichen abgeändert werden:

- Klingerstraße – Erhöhung der zulässigen Bauklasse und Anpassung der Baufluchtlinien zur Gewährleistung einer ausreichenden Belichtung
- J. Strauß-Gasse – Anpassung der Baufluchtlinien und Erhöhung der zulässigen Gebäudehöhe entsprechend der bestehenden Bebauung

Die Änderungen waren im Entwurf des Büro Dipl. Ing. Karl SIEGL, PZ:GUTR-BÄ9-11880 vom 11.01.2019 bis 22.02.2019 öffentlich, im Rathaus zur Einsichtnahme aufgelegt. Stellungnahmen sind keine eingelangt.

Beilagen:

9A Verordnung

9B Plandarstellungen

Wortmeldungen: Ing. Werner Deringer

<u>Zustimmung:</u>	<u>ABSTIMMUNG Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
Einstimmig	-----	-----

Beschluss:

Der Gemeinderat beschließt der **Änderung des Bebauungsplanes** (GUTR- BÄ9-11880, verfasst von Dipl. Ing. Karl SIEGL, Gschwandnergasse 26/2, 1170 Wien) entsprechend zuzustimmen. Die Verordnung ist integrierender Bestandteil des Beschlusses.

Pkt.10 Beschlussfassung über die Vergabe der Kanalinspektion für die ABA Guntramsdorf BA 103

Antrag:

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 07.03.2019 wird dem Gemeinderat empfohlen, der Vergabe der Kanalinspektion, wie im Sachverhalt dargestellt, an die Firma KanalPartner e.U., Bergstraße 5, 3203 Rabenstein an der Pielach zu einem Angebotspreis von € 94.955 (exkl. MwSt.), zuzustimmen.

Sachverhalt:

Im Zuge der gegenständlichen Ausbaustufe des Kanalkatasters für den Abwasser Service Betrieb (ASB) der Marktgemeinde Guntramsdorf, ist es erforderlich den Kanalkataster der bestehenden Misch- Schmutz- und Regenwasserkanäle für das bis dato noch nicht erfasste Ortsgebiet von Guntramsdorf zu erstellen (Sportplatzstraße, Ortszentrum, Anningerstraße, Blumensiedlung, Betriebsgebiet und Betriebsgebiet Ost). Hierzu werden sämtliche bestehenden Kanäle mit einer Videokamera befahren und auf optisch feststellbare Mängel untersucht.

Es sollen im Zuge des BA 103 auf diese Weise ca. 27 km Kanäle untersucht werden, es werden hierbei Kanäle von Durchmessern von 20 cm bis zu 1 m befahren.

Die vor der Befahrung erforderliche Reinigung wird nicht fremdvergeben, sondern durch die Mitarbeiter der Marktgemeinde Guntramsdorf, Abwasser Service Betrieb, mit dem gemeindeeigenen Kanalhochdruckspülwagen durchgeführt.

Basierend auf der Befahrung wird der entsprechende Kanalkataster, sowie die bautechnische Zustandsbewertung erstellt, womit dann die weiteren Kanal-Sanierungsabschnitte gezielt festgelegt werden können.

Seitens der Team Kernstock Ziviltechnikerges.m.b.H. wurde in Folge der geschätzten Kosten (< € 100.000) zur Ermittlung des Bestbieters eine Direktvergabeverfahren mit Einholung von Preisauskünften bei 3 Firmen durchgeführt.

Aufgrund des vorliegenden Prüfberichts der Team Kernstock Ziviltechnikerges.m.b.H. wird vorgeschlagen die Firma KanalPartner e.U., Bergstraße 5, 3203 Rabenstein an der Pielach, mit der Durchführung der Kanalinspektion für das Bauvorhaben ABA Guntramsdorf BA 103, zu einer Angebotssumme von € 94.955 (exkl. MwSt.) zu beauftragen.

Bedeckung: 5/851000-612003

Beilage

10A Prüfbericht

Wortmeldungen: Ing. Manfred Biegler, Markus Tiroch, Bürgermeister Robert Weber, MSc, Ing. Werner Deringer, Monika Hobek-Zimmermann, BA, Mag. (FH) Florian Streb, Mag. Katharina Brandstetter

Zustimmung:

Einstimmig

ABSTIMMUNG

Gegenstimme:

Enthaltung:

Beschluss:

Der Gemeinderat beschließt, der Vergabe der Kanalinspektion, wie im Sachverhalt dargestellt, an die Firma KanalPartner e.U., Bergstraße 5, 3203 Rabenstein an der Pielach zu einem Angebotspreis von € 94.955 (exkl. MwSt.), zuzustimmen.

Pkt.11 Beschlussfassung über einen Kaufvertrag für einen Grundstücksankauf für die Marktgemeinde Guntramsdorf, Abwasser Service Betrieb, Bauabschnitt 21, Aufschließung Gumpoldskirchnerstraße

Antrag:

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 21.02.2019 wird dem Gemeinderat empfohlen, dem Kaufvertrag mit der Zisterzienserabtei Stift Heiligenkreuz, wie im Sachverhalt dargestellt, zuzustimmen.

Sachverhalt:

Der Bauabschnitt 21 umfasst unter anderem die Errichtung eines Regenwasserretentionsbeckens für die im Aufschließungsgebiet anfallenden Niederschlagswässer mit Zwischenspeicherung und gedrosselter und verzögerter Einleitung in den Thallerngraben.

Das Retentionsbecken soll in Gumpoldskirchen, auf einem Teil von Grundstücken der Zisterzienserabtei Stift Heiligenkreuz errichtet werden.

Dieses Grundstück soll mittels des vorliegenden Kaufvertrages durch die Marktgemeinde Guntramsdorf entsprechend erworben werden.

Die Ermittlung des Kaufpreises basiert auf einer gutachterlichen Stellungnahme des allgemein beeideten und gerichtlich zertifizierten Sachverständigen für Immobilien, Walter Trojan.

In der Gemeinderatssitzung vom 14.06.2018 erfolgte bereits ein entsprechender Grundsatzbeschluss zum Ankauf (TOP 24).

Ende letzten Jahres wurde die Grundteilung vom Vermessungsamt Baden bescheinigt, daraufhin der Kaufvertrag von der bpv Hügel Rechtsanwälte GmbH ausgearbeitet, und mit der Zisterzienserabtei Stift Heiligenkreuz abgestimmt.

Der nunmehr zur Beschlussfassung vorliegende Kaufvertrag sieht den Ankauf von Flächen im Ausmaß von 5.910 m² von der Zisterzienserabtei Stift Heiligenkreuz zu einem Kaufpreis von € 47.280 (€ 8 / m²), sowie Grunderwerbsteuer (3,5%) und die gerichtliche Eintragungsgebühr (1,1%) in Höhe von gesamt € 2.174,88 vor.

Bedeckung: Konto 5/851000-050023 – BA 21 Aufschließung Gumpoldskirchnerstraße

Beilagen:

11A Kaufvertrag

11B Gutachterliche Stellungnahme

11C Teilungsplan

11D Naturaufnahme

Wortmeldungen: Ing. Manfred Biegler, Ing. Dominic Gattermaier, Ing. Manfred Biegler

Zustimmung:

Einstimmig

ABSTIMMUNG
Gegenstimme:

Enthaltung:

Beschluss:

Der Gemeinderat beschließt, dem Kaufvertrag mit der Zisterzienserabtei Stift Heiligenkreuz, wie im Sachverhalt dargestellt, zuzustimmen.

Pkt. 11a Dringlichkeitsantrag des Bürgermeisters – Beschlussfassung über Baumaßnahmen am Parkplatz Windradlteich**Sachverhalt:**

siehe Beilage 11a1

Beilagen:

11a1 Dringlichkeitsantrag des Bürgermeisters

11a2 Kostenschätzung

11a3 Detaillageplan

Wortmeldungen: Stefan Berndorfer, Bürgermeister Robert Weber, MSc, Markus Tiroch, Ing. Dominic Gattermaier

<u>Zustimmung:</u>	<u>ABSTIMMUNG</u> <u>Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
SPÖ gbbÖVP GRÜNE Pressler Brodersen (NEOS)	-----	FPÖ Streb (NEOS) Lehner (NEOS)

Beschluss:

Der Gemeinderat beschließt, den Baumaßnahmen am Parkplatz Windradlteich zuzustimmen.

Pkt.12 Beschlussfassung über Änderungen im Dienstleistungsvertrag „Kommunikation & Öffentlichkeitsarbeit“ – wurde von der Tagesordnung genommen**Pkt. 12a Dringlichkeitsantrag der GRÜNEN – Beschlussfassung über die Minimierung - Toter Winkel bei LKWs****Sachverhalt:**

siehe Beilage 12a1

Beilage:

12a1 Dringlichkeitsantrag der GRÜNEN

Wortmeldungen: Bürgermeister Robert Weber, MSc, Stefan Berndorfer, Monika Hobek-Zimmermann, BA

- *Bürgermeister Robert Weber, MSc, stellt den Abänderungsantrag, eine entsprechende Evaluierung abzuwarten und das Thema im Ausschuss für Sicherheit & Katastrophenschutz zu beraten. Dies sollte innerhalb des Jahres 2019 erfolgen.*

Abstimmung zu diesem Abänderungsantrag:

<u>Zustimmung:</u>	<u>ABSTIMMUNG Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
SPÖ gbbÖVP FPÖ NEOS Pressler	GRÜNE	-----

Abstimmung zum Hauptantrag:

<u>Zustimmung:</u>	<u>ABSTIMMUNG Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
GRÜNE	gbbÖVP FPÖ SPÖ Lehner (NEOS) Streb (NEOS)	Brodersen (NEOS) Pressler

Pkt. 12b Dringlichkeitsantrag der FPÖ – Einleitung einer verbindlichen Volksbefragung gem. §63 NÖ Gemeindeordnung

Sachverhalt:

siehe Beilage 12b1

Beilage:

12b1 Dringlichkeitsantrag der FPÖ

Wortmeldungen: Ing. Werner Deringer, Abg.z.NR Ing. Christian Höbart, Bürgermeister Robert Weber, MSc, Ing. Manfred Biegler, Markus Tiroch, Mag. (FH) Christoph Lehner, Mag. (FH) Florian Streb, Monika Hobek-Zimmermann, BA, Mag. Katharina Brandstetter, Ing. Dominic Gattermaier

- *Bürgermeister Robert Weber, MSc schlägt vor, dass dieses Thema im Ausschuss für Bau-Raumordnung, Infrastruktur und Verkehr beraten wird.*

<u>Zustimmung:</u>	<u>ABSTIMMUNG Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
-----	-----	Einstimmig

Dieser Antrag wurde somit nicht angenommen.

Pkt. 12c Dringlichkeitsantrag der FPÖ – Zeitgerechte Bereitstellung der Unterlagen von Gemeinderatssitzungen

Sachverhalt:

siehe Beilage 12c1

Beilage:

12c1 Dringlichkeitsantrag der FPÖ

Wortmeldungen: Bürgermeister Robert Weber, MSc, Abg.z. NR Ing. Christian Höbart, Ing. Werner Deringer

- *Carina Matejcek, BEd, verlässt den Sitzungssaal*
- *Bürgermeister Robert Weber, MSc stellt den Abänderungsantrag, dass er dafür Sorge trägt, dass nach Möglichkeit der Gemeindevorstand 2 Wochen vor dem Gemeinderat tagt.*

<u>Zustimmung:</u>	ABSTIMMUNG <u>Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
Einstimmig (außer Matejcek C.)	-----	-----

Pkt. 12d Dringlichkeitsantrag der FPÖ – Verbesserung der Sicherheit auf Guntramsdorfer Straßen für Fußgänger

Sachverhalt:

siehe Beilage 12d1

Beilage:

12d1 Dringlichkeitsantrag der FPÖ

- *Carina Matejcek, BEd, kehrt wieder in den Sitzungssaal zurück*

Wortmeldungen: Abg.z.NR Ing. Christian Höbart, Bürgermeister Robert Weber, MSc, Ing. Manfred Biegler, Stefan Berndorfer, Markus Tiroch, Ing. Werner Deringer, Mag. (FH) Florian Streb, Monika Hobek-Zimmermann, BA, Mag. Gabriele Pollreiß, DI Jörg Brodersen, MAS, MSc

- *Bürgermeister Robert Weber, MSc stellt den Abänderungsantrag, dass statt der Umsetzung eine Evaluierung stattfinden soll.*

Abstimmung zu diesem Abänderungsantrag:

<u>Zustimmung:</u>	ABSTIMMUNG <u>Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
Einstimmig	-----	-----

- *Bürgermeister Robert Weber verlässt den Sitzungssaal, Vizebürgermeister Nikolaus Brenner übernimmt den Vorsitz*

Pkt.13 Berichte der geschäftsführenden Gemeinderäte und der Ausschussvorsitzenden

Wortmeldungen:

Vorstände:

gf. GR. Ing. Werner Deringer

- *Bürgermeister Robert Weber kommt wieder in den Sitzungssaal zurück und übernimmt den Vorsitz*

gf. GR. Abg.z.NR Ing. Christian Höbart

gf. GR. Mag. (FH) Florian Streb

Vizebürgermeister Nikolaus Brenner

gf. GR. Doris Botjan

gf. GR. Ing. Manfred Biegler

gf. GR. Ing. Martin Cerne

Ausschussvorsitzende:

Prüfungsausschuss: Martin Kowatsch

Frauen, Bildung & Kultur: Mag. Gabriele Pollreiß

Sicherheit & Katastrophenschutz: Ing. Dominic Gattermaier

EU & Integration: Kurt Matejcek

Jugend & Familie: Benjamin Pollreiß

Der Gemeinderat nimmt die Berichte der Gemeindevorstände und der Ausschussvorsitzenden **zur Kenntnis**.

Beilagen:

13A Bericht Deringer

13B Bericht Höbart

13C Bericht Streb

13D Bericht Brenner

13E Bericht Botjan

13F Bericht Biegler

13G Bericht Cerne

13H Bericht Prüfungsausschuss

13I Bericht Frauen Bildung & Kultur

13J Bericht Sicherheit & Katastrophenschutz

13K Bericht EU & Integration

13L Bericht Jugend & Familie

Pkt.14 Bericht des Bürgermeisters

Sanierung Neue Mittelschule

Der Turnsaal der Neuen Mittelschule muss generalsaniert werden.

Das Dach wird kontrolliert, im Dachboden eine zusätzliche Wärmedämmung aufgebracht. Die bestehenden Fenster lassen sich zum Teil nicht mehr öffnen, und müssen getauscht werden. Eine Wärmedämmfassade ist vorgesehen. Die Lüftungsanlage im Dachboden wird überarbeitet, und erweitert.

Die Umkleiden und Sanitärräume werden abgebrochen, neu aufgebaut und die Installation komplett erneuert. Der Schwingboden des Turnsaals wird kontrolliert, gegebenenfalls repariert und der Belag erneuert. Die Turngeräte werden überprüft, befinden sich aber augenscheinlich in gutem Zustand. In Zuge der Malerarbeiten wird auch der Gang vor dem Turnsaal ausgemalt.

Mit den Erhebungsarbeiten und der Kostenermittlung wurde das Büro „PM2- Planung und Management im Bauwesen“ aus Guntramsdorf beauftragt, das Honorar dafür richtet sich nach den Sanierungskosten.

Um Förderung der Sanierungskosten soll bei der NÖ Landesregierung im Rahmen einer Sonderaktion für „Turnsäle bei öffentlichen Pflichtschulen“ angesucht werden.

Pkt.15 Bericht des Vizebürgermeisters

Anfragen von: ----

Ende der nicht öffentlichen Gemeinderatssitzung um 22:31 Uhr

Dieses Sitzungsprotokoll wurde in der Sitzung am _____
genehmigt*) – abgeändert*) – nicht genehmigt*)

Robert Weber, MSc
Bürgermeister

Mag. Alexander Weber, Margit Schwarz
Schriftführer

gf. Gemeinderat der **SPÖ**

gf. Gemeinderat der **gbbÖVP**

gf. Gemeinderat der **FPÖ**

gf. Gemeinderat der **NEOS**

Gemeinderätin der **GRÜNEN**