

PROTOKOLL

über die öffentliche Sitzung des

GEMEINDERATES

Am Montag, 02.09.2019 in Guntramsdorf, Rathaus Viertel 1/1,

Beginn 20:00 Uhr

Ende 20:10 Uhr

Anwesend waren:

1. Bürgermeister Robert Weber, MSc als Vorsitzender

SPÖ:

2. Vize Bgm. Nikolaus Brenner
3. gf. GR. Doris Botjan
4. gf. GR. Ing. Manfred Biegler
5. gf. GR. Ing. Martin Cerne
6. GR. Mag. Gabriele Pollreisz
7. GR. Klaus Poschinger
8. GR. Julian Brenner
- ~~9. GR. Josef Koppensteiner~~
10. GR. Mag. Hatice Tugrul-Kartal
11. GR. Benjamin Pollreiß
12. GR. Gabriela Müllner
13. GR. Michaela Jaros
14. GR. Johann Wegschaider

FPÖ:

- ~~24. gf. GR. Abg.z.NR Ing. Christian Höbart~~
25. GR. Ing. Dominic Gattermaier
26. GR. Stefan Berndorfer
27. GR. Wolfgang Preiszler, BA
- ~~28. GR. Markus Tiroch~~

GRÜNE:

- ~~32. GR. Monika Hobek-Zimmermann, BA~~

gbbÖVP:

15. gf. GR. Ing. Werner Deringer
16. gf. GR. Philipp Steinriegler
17. GR. Kurt Matejcek
18. GR. Claudia Kantner
- ~~19. GR. Ludwig Hofstädter jun.~~
20. GR. Martin Kowatsch
21. GR. Carina Matejcek, BEd
22. GR. Mag. Katharina Brandstetter
23. GR. Mag. Stephan Waniek

NEOS:

29. gf. GR. Mag. (FH) Florian Streb
- ~~30. GR. DI Jörg Brodersen MAS MSc~~
31. GR. Mag. (FH) Christoph Lehner

OHNE PARTEI:

- ~~33. GR. Johannes Pressler, BA~~

Entschuldigt abwesend waren: GR. Josef Koppensteiner, GR. Ludwig Hofstädter jun., gf. GR. Abg.z.NR Ing. Christian Höbart, GR. Markus Tiroch, GR. DI Jörg Brodersen MAS MSc, GR. Monika Hobek-Zimmermann, BA, GR. Johannes Pressler, BA

Nicht entschuldigt abwesend waren: ----

Schriftführer: AL Stv. Mag. Alexander Weber, Doris Mydza

Anwesend waren außerdem: ----

**Die Sitzung ist öffentlich.
Die Sitzung ist beschlussfähig.**

Bürgermeister Robert Weber, MSc eröffnet die Sitzung und stellt die ordnungsgemäße Ladung und Beschlussfähigkeit fest.

Die öffentliche und nicht öffentliche Sitzung vom 26.06.2019 wird aufgrund der Rechtsanschauung des Landes Niederösterreich vollständig am heutigen Tag wiederholt.

Vor Eingang der Tagesordnung teilt der Vorsitzende mit, dass sämtliche Dringlichkeitsanträge zurückgezogen wurden.

➤ *Mag. (FH) Florian Streb stellt zur Tagesordnung den Antrag sämtliche Tagesordnungspunkte - bis auf 4, 11 und 31 - gemeinsam abzustimmen, bzw. die Tagesordnungspunkte 17 bis 20 und 33 als Berichte zur Kenntnis zu nehmen.*

Abstimmung zu diesem Antrag:

<u>Zustimmung:</u>	ABSTIMMUNG <u>Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
Einstimmig	-----	-----

Somit ist dieser Antrag angenommen.

Abstimmung: Sämtliche Tagesordnungspunkte bis auf 4, 11 und 31

<u>Zustimmung:</u>	ABSTIMMUNG <u>Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
Einstimmig	-----	-----

TAGESORDNUNG

1. Entscheidung über Einwendungen gegen die Verhandlungsschrift der öffentlichen Sonder-Gemeinderatssitzung vom 18.05.2019
2. Beschlussfassung über den 1. Nachtragsvoranschlag 2019
3. Beschlussfassung über Löschungen zu Gunsten der Marktgemeinde Guntramsdorf grundbücherlich eingetragener Rechte – EZ 2250, Gst.Nr. .957
4. Beschlussfassung über die Vergabe von Subventionen
5. Beschlussfassung über eine Ergänzung zur Gewährung des Gesundheitszuschusses
6. Beschlussfassung über ein Servitut – Privatgleis Fa. Sieber
7. Beschlussfassung über 3 neue Straßennamen - Gumpoldskirchnerstraße Kohlbacher
8. Beschlussfassung über Straßenbauarbeiten – Hauptstraße
9. Beschlussfassung über Straßenbauarbeiten – diverse Straßen
10. Beschlussfassung über ein Bauvorhaben - Ozean
11. Beschlussfassung über eine Ersatzbeschaffung für den Bauhof – Rasenmähtraktor
12. Beschlussfassung über die Annahme eines Fördervertrages der Kommunalkredit Public Consulting für die Marktgemeinde Guntramsdorf, Abwasser Service Betrieb, betreffend Bauabschnitt 18
13. Grundsatzbeschluss über einen Grundstücksankauf für die Marktgemeinde Guntramsdorf, Abwasser Service Betrieb, Bauabschnitt 21, Aufschließung Gumpoldskirchnerstraße
14. Beschlussfassung über die Übernahme der Wassergenossenschaft Badener Mühlbach in den Schwechat-Wasserverband
15. Beschlussfassung über die Kündigung des Mietvertrages und den Ankauf Musikheim/Rettungsstation
16. Grundsatzbeschluss für den Beitritt zur Dorf- und Stadterneuerung
17. Bericht über den Prüfungsausschuss vom 09.05.2019
18. Berichte der geschäftsführenden Gemeinderäte und der Ausschussvorsitzenden
19. Bericht des Bürgermeisters
20. Bericht des Vizebürgermeisters

Die Punkte 21 bis 33 der Tagesordnung werden gemäß § 47, Absatz 3 der NÖ Gemeindeordnung in einer nicht öffentlichen Sitzung behandelt.

Zu den Punkten der Tagesordnung:

Pkt.1 Entscheidung über Einwendungen gegen die Verhandlungsschrift der öffentlichen Sonder-Gemeinderatssitzung vom 18.05.2019

<u>Zustimmung:</u>	<u>ABSTIMMUNG</u> <u>Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
Einstimmig	-----	-----

Pkt.2 Beschlussfassung über den 1. Nachtragsvoranschlag 2019

Antrag:

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 12.06.2019 wird dem Gemeinderat empfohlen, dem vorliegenden **1. Nachtragsvoranschlag 2019** inklusive Dienstpostenplan mit folgenden Änderungen, zuzustimmen:

- Dienstposten Nummer 24 a bzw. 24 b Bereichsleitung Bildung und Soziales ist mit der Funktionsgruppe 8 zu betrauen.
- Im Bauamt wird ein zusätzlicher Dienstposten aufgenommen:
Nr. 119 Dienstzweig Nummer 46, Verwendungsgruppe 6.

Sachverhalt:

Der **1. Nachtragsvoranschlag 2019** wurde unter Berücksichtigung sämtlicher vertraglicher und gesetzlicher Verpflichtungen ausgeglichen erstellt.

Der 1. Nachtragsvoranschlag 2019 wurde in der Zeit vom 12. Juni 2019 bis 25. Juni 2019 zur öffentlichen Einsichtnahme aufgelegt.

Im **ordentlichen Haushalt** ergeben sich Gesamteinnahmen und Ausgaben in der Höhe von **€ 27.804.300,--**.

Im **außerordentlichen Haushalt** ergeben sich durch die veranschlagten Vorhaben Gesamteinnahmen und Ausgaben in der Höhe von insgesamt **€ 7.379.000,--**.

Der **Gesamtbetrag der Darlehen**, die zur Deckung der Erfordernisse des außerordentlichen Haushaltes aufzunehmen sind, beträgt **€ 1.903.600,--** für das Vorhaben Kanalbau und hat sich zum Voranschlag 2019 nicht verändert.

Beim Nachweis über Leasing reduziert sich der Zugang von **€ 130.000,--** auf **€ 0,--**, da diese Anschaffungen direkt angekauft werden.

Die Höhe des Kassenkredites kann um **€ 30.850,--** auf **€ 2.780.430,--** angehoben werden.

Beilage:

2A 1. Nachtragsvoranschlag 2019

<u>Zustimmung:</u>	<u>ABSTIMMUNG</u> <u>Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
Einstimmig	-----	-----

Beschluss:

Der Gemeinderat beschließt, dem vorliegenden 1. Nachtragsvoranschlag 2019, inklusive Dienstpostenplan, wie im Sachverhalt dargestellt, zuzustimmen.

**Pkt.3 Beschlussfassung über Löschungen zu Gunsten der Marktgemeinde
Guntramsdorf grundbücherlich eingetragener Rechte –
EZ 2250, Gst.Nr. .957**

Antrag:

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 12.06.2019 und auf Empfehlung des Ausschusses für Öffentlichkeitsarbeit, Subventionen, Soziales und Wohnungsvergabe, wird dem Gemeinderat empfohlen, den Löschungen zu Gunsten der Marktgemeinde Guntramsdorf grundbücherlich eingetragener Rechten, wie im Sachverhalt dargestellt, zuzustimmen.

Sachverhalt:

Die **Kanzlei Dr. Heinz Tauschek**, Öffentlicher Notar, Kaiserin Elisabethstraße 17, 2340 Mödling hat bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um Löschung des **Bestandsrechts** unter CLNr. 3a sowie um Löschung des **Vorkaufsrechts** unter CLNr. 4a der Liegenschaft EZ 2250 Grundbuch 16111 Guntramsdorf, bestehend aus dem Grundstück Nr. .957 Baufläche, angesucht. **Verlassenschaft: Herbert Hartmann**, geb. 13.03.1935 - **verstorben am 27.12.2017**.

<u>Zustimmung:</u>	<u>ABSTIMMUNG Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
Einstimmig	-----	-----

Beschluss:

Der Gemeinderat beschließt, den Löschungen zu Gunsten der Marktgemeinde Guntramsdorf grundbücherlich eingetragener Rechte, wie im Sachverhalt dargestellt, zuzustimmen.

Pkt.4 Beschlussfassung über die Vergabe von Subventionen

- *Mag. (FH) Christoph Lehner verlässt wegen Befangenheit den Sitzungssaal.*

Antrag:

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 09.05.2019 und vom 12.06.2019, und auf Empfehlung des Ausschusses für Öffentlichkeitsarbeit, Subventionen, Soziales und Wohnungsvergabe, wird dem Gemeinderat empfohlen, der Gewährung der Subventionen 1) bis 28) zuzustimmen.

- *Mag. (FH) Florian Streb stellt den Antrag, das Subventionsansuchen für die Kinderfreunde (16) getrennt abzustimmen.*

Abstimmung zu diesem Antrag:

<u>Zustimmung:</u>	<u>ABSTIMMUNG Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
Einstimmig	-----	-----

Somit ist dieser Antrag angenommen.

Es liegen dem Gemeinderat folgende Subventionsansuchen vor:

Sachverhalt:

1. Der Verein **Niederösterreichischer Seniorenring Ortsgruppe Guntramsdorf**, hat bei der Marktgemeinde Guntramsdorf mit Schreiben vom 25.02.2019 um eine Subvention für das Jahr **2019** in der Höhe von **€ 400,--** angesucht.

Gewährt wurde:

2016 € 200,--

2017 € 300,--

2018 € 300,--

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention für **2019** in der Höhe von **€ 300,--** zu gewähren. Bedeckung: Haushaltskonto 1/061000-757000.

2. Der **Tischtennisclub Guntramsdorf (TTC)** hat mit Schreiben vom 15.02.2019 bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um eine Subvention für das Jahr **2019** in der Höhe von **€ 8.500,--** angesucht. **Zweck:** Nachwuchsbereich, Aus- und Weiterbildung der Trainer.

Gewährt wurde:

2016 € 7.110,--

2017 € 8.000,--

2018 € 8.000,--

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention **für 2019** in der Höhe von **€ 8.000,--** zu gewähren. Bedeckung: Haushaltskonto 1/262000-757000.

3. Der **King Yachting Club** hat mit Schreiben vom 19.02.2019 bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um eine Subvention für das Jahr **2019** in der Höhe von **€ 1.000,--** angesucht. **Zweck:** 25-Jahre Jubiläums-Feier

Gewährt wurde:

Bisher gab es noch keine Subventionsansuchen

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention **für 2019** in der Höhe von **€ 500,--** zu gewähren. Bedeckung: Haushaltskonto 1/061000-757000.

4. Der **Bogensportclub ARCUS** hat mit Schreiben vom 27.02.2019 bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um eine Subvention für das Jahr **2019** in der Höhe von **€ 1.500,--** angesucht. **Zweck:** Überdachung der Terrasse, Anschluss an das Stromnetz oder Installation einer Solaranlage, Verbesserung der WC Anlage.

Gewährt wurde:

Bisher gab es noch keine Subventionsansuchen

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention **für 2019** in der Höhe von **€ 1.000,--** zu gewähren. Bedeckung: Haushaltskonto 1/262000-757000.

5. Die **NÖ Berg- und Naturwacht**, Bezirksleitung Mödling, hat mit Schreiben vom 08.03.2019 bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um die Gewährung einer Subvention für das Jahr **2019** in der Höhe von **€ 1.000,--** angesucht. **Zweck:** Finanzierung der Ehrenamtlichen, Naturschutzarbeit, Überwachung, Pflegemaßnahmen, Prävention, Artenschutzausstellung

Gewährt wurde:

2016 € 800,--

2017 € 500,--

2018 € 1.000,--

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention **für 2019** in der Höhe von **€ 1.000,--** zu gewähren. Bedeckung: Haushaltskonto 1/061000-757000.

- 6.** Der **Weinbauverein Jakobikreis**, hat mit Schreiben vom 08.03.2019 bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um die Gewährung einer Subvention für das Jahr **2019** in der Höhe von **€ 1.509,--** angesucht.

Zweck: Übernahme Musikkosten für 1 Tag bei den Jakobitagen.

Gewährt wurde:

2016 € 1.550,--

2017 € 0,--

2018 € 1.550,-

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention **für 2019** in der Höhe von **€ 1.500,--** zu gewähren. Bedeckung: Haushaltskonto 1/061000-757000.

- 7.** Der Verein **NÖ Familienbund / EKIZ Guntramsdorf**, hat mit Schreiben vom 26.03.2019 bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um die Gewährung einer Subvention für das Jahr **2019** in der Höhe von **€ 300,--** angesucht.

Zweck: Flohmarkt & Spielefest am 18.05.2019 im Rathauspark.

Gewährt wurde:

Bisher gab es noch keine Subventionsansuchen

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention **für 2019** in der Höhe von **€ 300,--** zu gewähren. Bedeckung: Haushaltskonto 1/061000-757000.

- 8.** Der **Dartverein Guntramsdorf**, hat mit Schreiben vom 28.02.2019 bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um die Gewährung einer Subvention für das Jahr **2019** in der Höhe von **€ 4.400,--** angesucht.

Zweck: Neuanschaffung von 2 Dartautomaten.

Gewährt wurde:

Bisher gab es noch keine Subventionsansuchen

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention **für 2019** in der Höhe von **€ 500,--** zu gewähren. Bedeckung: Haushaltskonto 1/262000-757000.

- 9.** Der **Guntramsdorfer Tennisverein (GTV)**, hat mit Schreiben vom 15.03.2019 bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um die Gewährung einer Subvention für das Jahr **2019** in der Höhe von **€ 10.000,--** angesucht. **Zweck:** Pacht 2019 ca. € 4.500,-- BK 2018 ca. € 4.500,-- Strom 2018 ca. € 1.000,--. Weiters wurde um eine Subvention der **Tennisjugend** in der Höhe von **€ 4.500,--** angesucht.

Gewährt wurde:

2016 € 8.000,-- Vereinskosten

2016 € 3.000,-- Jugendtennis

2016 € 1.800,-- Sommercamp

2017 € 8.000,-- Betriebskosten

2017 € 3.000,-- Jugendtennis

2017 € 2.790,-- Sommercamp

2018 € 10.950,-- BK / Pacht / Strom

2018 € 3.000,-- Jugendtennis

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention **für 2019** in der Höhe von **€ 10.000,--** sowie eine Subvention für die **Tennisjugend** in der Höhe von **€ 4.500,--** zu gewähren. Bedeckung: Haushaltskonto 1/262000-757000.

- 10.** Die **Chorvereinigung Eichkogel**, hat mit Schreiben vom 15.03.2019 bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um die Gewährung einer Subvention für das Jahr **2019** in der Höhe von **€ 1.620,--** angesucht.
Zweck: Unterstützung für die Erhaltung des Chores, Kosten für Veranstaltungen.

Gewährt wurde:

2016 € 1.620,--
2017 € 1.620,--
2018 € 1.620,--

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention **für 2019** in der Höhe von **€ 1.620,--** zu gewähren. Bedeckung: Haushaltskonto 1/061000-757000.

- 11.** Der Verein **IGW In Guntramsdorf Wirtschaften**, hat mit Schreiben vom 12.03.2019 bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um die Gewährung einer Subvention für das Jahr **2019** in der Höhe von **€ 5.000,--** angesucht.
Zweck: Erneuerung Homepage/Facebook/Instagram, Logo + Neuer Flyer, Dorffest 2019, Werbemittel.

Gewährt wurde:

2016 € 2.700,-- Veranstaltungen
2016 € 1.023,-- Gebrauchsabgabe
2017 € 3.000,--
2018 € 3.000,--

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention **für 2019** in der Höhe von **€ 3.000,--** zu gewähren. Bedeckung: Haushaltskonto 1/789000-729000.

- 12.** Der **Allgemeine Turnverein Guntramsdorf (ATV)**, hat mit Schreiben vom 27.03.2019 bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um die Gewährung einer Subvention für das Jahr **2019** in der Höhe von **€ 575,82** angesucht.
Zweck: 4 Volleybälle, 15 Stück Vereins T-Shirts.

Gewährt wurde:

2016 € 0,--
2017 € 350,--
2018 € 0,--

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention **für 2019** in der Höhe von **€ 600,--** zu gewähren. Bedeckung: Haushaltskonto 1/262000-757000.

- 13.** Der **Filmclub Guntramsdorf**, hat mit Schreiben vom 27.03.2019 bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um die Gewährung einer Subvention für das Jahr **2019** in der Höhe von **€ 4.000,--** angesucht.
Zweck: 50 Jahre Jubiläumsfeier am 18.04.2020 (Festschrift, Plakate, Folders, Musik, Catering, etc.)

Gewährt wurde:

Bisher gab es noch keine Subventionsansuchen

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention **für 2019** in der Höhe von **€ 3.000,--** zu gewähren. Bedeckung: Haushaltskonto 1/061000-757000.

- 14.** Der **Seniorenbund Guntramsdorf**, hat mit Schreiben vom 29.03.2019 bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um die Gewährung einer Subvention für das Jahr **2019** angesucht. **Zweck:** Unterstützung der Seniorenbetreuung.

Gewährt wurde:
2016 € 900,--
2017 € 900,--
2018 € 900,--

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention **für 2019** in der Höhe von **€ 900,--** zu gewähren. Bedeckung: Haushaltskonto 1/061000-757000.

- 15.** Der Verein **Faschingsgilde Guntramsdorf**, hat mit Schreiben vom 28.03.2019 bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um die Gewährung einer Subvention für das Jahr **2019** in der Höhe von **€ 3.000,--** angesucht. **Zweck:** Einheitliche Gilden-kleidung, Aufbau einer Garde, Raderschutz für den Wagen.

Gewährt wurde:
Bisher gab es noch keine Subventionsansuchen

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention **für 2019** in der Höhe von **€ 1.500,--** zu gewähren. Bedeckung: Haushaltskonto 1/061000-757000.

- 16.** Der Verein **Kinderfreunde Guntramsdorf**, hat mit Schreiben vom 30.03.2019 bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um die Gewährung einer Subvention für das Jahr **2019** in der Höhe von **€ 5.328,40** angesucht. **Zweck:** 100 Jahre Kinderfreunde: Veranstaltung, T-Shirts, Sonderbriefmarke, Grafik Logo

Gewährt wurde:
Bisher gab es noch keine Subventionsansuchen

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention **für 2019** in der Höhe von **€ 5.328,40** zu gewähren. Bedeckung: Haushaltskonto 1/061000-757000.

- 17.** Der Verein **Judo Guntramsdorf**, hat mit Schreiben vom 27.03.2019 bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um die Gewährung einer Subvention für das Jahr **2019** in der Höhe von **€ 900,--** angesucht. **Zweck:** Ankauf weiterer Judomatten (1mx2m, 4cm Höhe).

Gewährt wurde:
Bisher gab es noch keine Subventionsansuchen

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention **für 2019** in der Höhe von **€ 900,--** zu gewähren. Bedeckung: Haushaltskonto 1/262000-757000.

- 18.** Der Verein **Permakultur Gemeinschaftsgarten Guntramsdorf**, hat mit Schreiben vom 06.04.2019 bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um die Gewährung einer Subvention für das Jahr **2019** in der Höhe von **€ 700,--** angesucht. **Zweck:** Erhöhte Kosten für die Bewässerung, Aufwand für externe Vortragende.

Gewährt wurde zuletzt:
2013 € 1.000,--

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention **für 2019** in der Höhe von **€ 700,--** zu gewähren. Bedeckung: Haushaltskonto 1/061000-757000.

- 19.** Der Verein **PPZ (Pädagogisch Psychologisches Zentrum) Beratungsstelle Perchtoldsdorf**, hat bei der Marktgemeinde Guntramsdorf mit Schreiben vom 16.04.2019 um eine Subvention für das Jahr **2019** angesucht. Im Jahr 2018 wurden beim PPZ insgesamt 18 Beratungsstunden von Klientinnen und Klienten aus Guntramsdorf in Anspruch genommen.

Gewährt wurde:
2015 € 100,--

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention für **2019** in der Höhe von **€ 100,--** zu gewähren. Bedeckung: Haushaltskonto 1/061000-757000.

- 20.** Das **Blasorchester Guntramsdorf** hat mit Schreiben vom 27.03.2019 bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um eine Subvention für das Jahr **2019** angesucht. **Zweck:** 2 Konzerte: Plakaterstellung, Blumenschmuck.

Gewährt wurde:
2016 € 0,--
2017 € 0,--
2018 € 2.500,--

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention **für 2019** in der Höhe von **€ 2.500,--** zu gewähren. Bedeckung: Haushaltskonto 1/061000-757000.

- 21.** Der Verein **KOBV Behindertenverband - Ortsgruppe Guntramsdorf**, hat mit Schreiben vom 18.03.2019 bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um eine Subvention für das Jahr **2019** in der Höhe von **€ 450,--** angesucht. **Zweck:** Unterstützung zur Weihnachtsfeier, Unterstützung für Mitglieder bei Busausflügen, Unterstützung für Mitglieder bei Mehrkosten bei Gesundheitsmitteln (Voraussetzung Mindestpension).

Gewährt wurde:
2016 € 450,--
2017 € 450,--
2018 € 450,--

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention **für 2019** in der Höhe von **€ 450,--** zu gewähren. Bedeckung: Haushaltskonto 1/061000-757000.

- 22.** Das **Museum Walzengravieranstalt** hat mit Schreiben vom 28.03.2019 bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um eine Subvention für **2019** in der Höhe von **€ 6.000,--** angesucht. **Zweck:** Reparatur Einfahrtstor und Fenster/Türen an der Westseite des Gebäudes.

Gewährt wurde zuletzt:
2017 - 0,--
2018 - € 7.000,-- E-Installation
2019 - € 5.000,-- Reinigung/Restaurierung der Museumseinrichtung
Es wird vorgeschlagen, eine Subvention für **2019** in der Höhe von **€ 6.000,--** zu gewähren. Bedeckung: Haushaltskonto 1/061000-757000.

- 23.** Der **ASK Eichkogel** hat mit Schreiben vom 13.05.2019 bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um eine Subvention für **2019** in der Höhe von **€ 3.100,--** angesucht. **Zweck:** U10 Champions Trophy Qualifikationsturnier vom 01.05.2019

Gewährt wurde:
2017 - € 19.000,-- Spielbetrieb
2017 - € 600,-- Festzelt
2017 - € 450,-- Gschnas
2018 - € 19.000,-- Spielbetrieb
2018 - € 550,-- Gschnas
2019 - € 19.000,-- Spielbetrieb

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention für **2019** in der Höhe von **€ 3.000,--** zu gewähren. Bedeckung: Haushaltskonto 1/262000-757003.

- 24.** Die **Bezirkshauptmannschaft - Mödling** hat mit Schreiben vom Mai 2019 bei der Marktgemeinde Guntramsdorf für die Ferienaktion 2019 im Rahmen der traditionellen **Pfingstsammlung** um eine Unterstützung angesucht.

Gewährt wurde:

2016 - € 1.000,--
2017 - € 1.000,--
2018 - € 1.000,--

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention für **2019** in der Höhe von **€ 1.000,--** zu gewähren. Bedeckung: Haushaltskonto 1/061000-757000.

- 25.** Der **Verein Hospiz Mödling** hat mit Schreiben vom 28. Mai 2019 bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um eine Subvention für **2019** in der Höhe von **€ 463,--** angesucht.

Gewährt wurde:

2016 - € 370,--
2017 - € 463,--
2018 - € 463,--

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention für **2019** in der Höhe von **€ 463,--** zu gewähren. Bedeckung: Haushaltskonto 1/061000-757000.

- 26.** Der **Samariterbund Traiskirchen-Trumau** hat mit Schreiben vom 11. März 2019 bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um eine Subvention für **2019** angesucht. Im Jahr 2018 gab es 447 Rettungseinsätze und Krankentransporte in Guntramsdorf.

Bisher gab es keine Subventionen

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention für **2019** in der Höhe von **€ 1.000,--** zu gewähren. Bedeckung: Haushaltskonto 1/061000-757000.

- 27.** Der **Weinbauverein Jakobikreis** hat mit Schreiben vom Juni 2019 bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um die Gewährung einer Subvention für **2019** angesucht.

Die Ausrichtung der Veranstaltung des jährlichen Weinfestes erfordert einen hohen Aufwand an arbeitstechnischen und finanziellen Mitteln. Um diese für den Veranstalter im Rahmen zu halten, ersucht der Weinbauverein Jakobikreis die Marktgemeinde Guntramsdorf, die Arbeitsleistung des Bauhofes und die Müllentsorgung (ca. € 27.000,--) zu subventionieren.

Gewährt wurde:

2016 - € 88.200,--
2017 - € 27.000,-- Müllentsorgung Bauhof
2017 - € 1.101,60 Gebrauchsabgabe, Verwaltung

Es wird vorgeschlagen, die Subventionen, wie im Sachverhalt dargestellt, zu gewähren. Bedeckung: Haushaltskonto 1/369000-757002.

28. Der **Weinbauverein Jakobikreis** hat bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um die Gewährung einer Subvention für **2019** in der Höhe von **€ 1.559,--** angesucht.

Zweck: Übernahme Musikkosten für 1 Tag bei den Jakobitagen – Musikgruppe „Die Chaoten auf Achse“ inkl. Tontechniker.

In der **Gemeindevorstands-Sitzung vom 09.05.19** wurde bereits eine Subvention in der Höhe von **EUR 1.500,--** beschlossen. Es wird nun um Subvention des Restbetrages in der Höhe von **EUR 59,--** ersucht.

Es wird vorgeschlagen, die Subvention für 2019 in der Höhe von **€ 59,--** zu gewähren. Bedeckung: Haushaltskonto 1/061000-757000.

Auflistung:

1)	NÖ Seniorenring Ortsgruppe Guntramsdorf	€	300,--	2019
2)	TTC Guntramsdorf	€	8.000,--	2019
3)	King Yachting Club	€	500,--	2019
4)	Bogensportclub ARCUS	€	1.000,--	2019
5)	NÖ Berg- und Naturwacht	€	1.000,--	2019
6)	Weinbauverein Jakobikreis	€	1.500,--	2019
7)	EKIZ Guntramsdorf	€	300,--	2019
8)	Dartverein Guntramsdorf	€	500,--	2019
9)	GTV Tennisverein - Pacht/BK/Strom	€	10.000,--	2019
	GTV Tennisverein - Tennisjugend	€	4.500,--	2019
10)	Chorvereinigung Eichkogel	€	1.620,--	2019
11)	IGW In Guntramsdorf Wirtschaften	€	3.000,--	2019
12)	ATV Allgemeiner Turnverein Guntramsdorf	€	600,--	2019
13)	Filmclub Guntramsdorf	€	3.000,--	2019
14)	Seniorenbund Guntramsdorf	€	900,--	2019
15)	Faschingsgilde Guntramsdorf	€	1.500,--	2019
16)	Kinderfreunde Guntramsdorf	€	5.328,40	2019
17)	Judo Guntramsdorf	€	900,--	2019
18)	Permakultur Gemeinschaftsgarten	€	700,--	2019
19)	PPZ Beratungsstelle Perchtoldsdorf	€	100,--	2019
20)	Blasorchester Guntramsdorf	€	2.500,--	2019
21)	KOBV Behindertenverband Guntramsdorf	€	450,--	2019
22)	Museum Walzengravieranstalt	€	6.000,--	2019
23)	ASK Eichkogel	€	3.000,--	2019
24)	BH Mödling - Pfingstsammlung	€	1.000,--	2019
25)	Verein Hospiz Mödling	€	463,--	2019
26)	Samariterbund Traiskirchen-Trumau	€	1.000,--	2019
27)	Weinbauverein Jakobikreis			
	Arbeitsleistung Bauhof + Müllentsorgung ca. € 27.000,--			
28)	Weinbauverein Jakobikreis – Musikgruppe	€	59,--	2019
	Gesamtbetrag	€	59.720,40	2019

Wortmeldungen: Mag. (FH) Florian Streb

Abstimmung zum Hauptantrag: Alle Punkte bis auf 16.

<u>Zustimmung:</u>	ABSTIMMUNG <u>Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
Einstimmig	-----	-----

Abstimmung zu Punkt 16 - Kinderfreunde:

<u>Zustimmung:</u>	ABSTIMMUNG <u>Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
SPÖ NEOS	-----	gbbÖVP FPÖ

Beschluss:

Der Gemeinderat beschließt, der Gewährung der Subventionen 1) bis 28), wie im Sachverhalt dargestellt und auf Empfehlung des Ausschusses für Öffentlichkeitsarbeit, Subventionen, Soziales und Wohnungsvergabe, zuzustimmen.

- *Mag. (FH) Christoph Lehner kehrt wieder in den Sitzungssaal zurück.*

Pkt.5 Beschlussfassung über eine Ergänzung zur Gewährung des Gesundheitszuschusses

Antrag:

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 09.05.2019 wird dem Gemeinderat empfohlen, der Ergänzung zur Gewährung eines Gesundheitszuschusses, eingeschränkt auf Badekarten und rückwirkend mit Wirksamkeit 01.05.2019, wie im Sachverhalt dargestellt, zuzustimmen.

Sachverhalt:

Zum Beschluss des Gemeinderates vom 14.09.2017 (Punkt 9) betreffend Einführung eines Gesundheitszuschusses sollen folgende Ergänzungen beschlossen werden (fett markiert):

Der Gemeinderat der Marktgemeinde Guntramsdorf möge in der Sitzung am 26.06.2019 einen Gesundheitszuschuss für GemeindebürgerInnen mit Haupt- oder Nebenwohnsitz in Guntramsdorf, **als auch für MitarbeiterInnen von in Guntramsdorf ansässigen, kommunalsteuerleistenden Firmen** beschließen. Aufgrund dieses Beschlusses gewährt die Marktgemeinde Guntramsdorf einmal jährlich jedem Gemeindebürger bzw. jeder Gemeindebürgerin (Haupt- oder Nebenwohnsitz) der Marktgemeinde Guntramsdorf, **als auch den MitarbeiterInnen von in Guntramsdorf ansässigen Firmen (auf Antrag der Firmenleitung)** einen Gesundheitszuschuss zur teilweisen Abdeckung von Kosten, die der Erhaltung der Gesundheit dienen.

Dies sind Kosten für **MitarbeiterInnen von in Guntramsdorf ansässigen Firmen** beschränkt auf:

- Erwerb einer Saisonkarte für die Badeteiche in Guntramsdorf

Der Gesundheitszuschuss kann nur einmal pro Jahr in Anspruch genommen werden und beträgt:

- 50% der Kosten der Saisonbadekarten für die beiden Badeteiche der Marktgemeinde Guntramsdorf; Maximal € 40,- / Person und Jahr.

Bedeckung: Haushaltskonto 1/512000-72900 - Projekt Gesunde Gemeinde

<u>Zustimmung:</u>	<u>ABSTIMMUNG</u>	<u>Enthaltung:</u>
Einstimmig	<u>Gegenstimme:</u> -----	-----

Beschluss:

Der Gemeinderat beschließt, der Ergänzung zur Gewährung eines Gesundheitszuschusses, eingeschränkt auf Badekarten und rückwirkend mit Wirksamkeit 01.05.2019, wie im Sachverhalt dargestellt, zuzustimmen.

Pkt.6 Beschlussfassung über ein Servitut - Privatgleis Fa. Sieber

Antrag:

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 09.05.2019 wird dem Gemeinderat empfohlen, der Firma Josef Sieber GesmbH ein „Servitutsrecht“, wie im Sachverhalt dargestellt, einzuräumen.

Sachverhalt:

Auf Grund des Zustandes der vorhandenen Gleisanlage über die Grundstücke 1137/6 (EZ 3000) und 1126/19 (EZ 2520) wird dieses „Privatgleis“ seitens der Firma Josef Sieber GesmbH erneuert.

Die Firma Josef Sieber GesmbH, Bahnstraße 5, 2353 Guntramsdorf, ersucht hiermit um ein „Servitutsrecht“ für das bestehende Privatgleis auf den o.a. Grundstücken (im Besitz der Marktgemeinde Guntramsdorf).

Das „Servitut“ wird nach erfolgtem Beschluss durch den Gemeinderat der Marktgemeinde Guntramsdorf auf Kosten der Firma Josef Sieber GesmbH im Grundbuch eingetragen.

Im Falle des Abbruches des Privatgleises wird dieses auf Kosten der Firma Josef Sieber GesmbH abgebrochen, entsorgt und die Fahrbahn ordnungsgemäß hergestellt. Weiters wird in diesem Falle das Servitut auf Kosten der Josef Sieber GesmbH grundbücherlich gelöscht.

Beilage:

6A Planansicht Gleisanlage

<u>Zustimmung:</u>	ABSTIMMUNG	
	<u>Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
Einstimmig	-----	-----

Beschluss:

Der Gemeinderat beschließt, der Firma Josef Sieber GesmbH ein „Servitutsrecht“, wie im Sachverhalt dargestellt, einzuräumen.

Pkt.7 Beschlussfassung über 3 neue Straßennamen - Gumpoldskirchnerstraße Kohlbacher

Antrag:

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 12.06.2019 wird dem Gemeinderat empfohlen, der Benennung der 3 neuen Straßennamen, wie im Sachverhalt dargestellt, zuzustimmen.

Sachverhalt:

Kohlbacher Siedlung (laut Abtretungsvertrag und Beilage):

- DDr. Jakob Weinbacher-Straße (Schreibweise: DDr. J. Weinbacher-Straße)
- Dr. Josef Schoiswohl-Straße (Schreibweise: Dr. J. Schoiswohl-Straße)

Verbindungsstraße zum Golfplatz (laut Beilage):

- Golfplatzweg

Beilagen:

- 7A** Wikipedia Auszug der Bischöfe
- 7B** Plan Kohlbacher Siedlung
- 7C** Plan Verbindungsstraße zum Golfplatz
- 7D** Planansicht

<u>Zustimmung:</u>	ABSTIMMUNG	
	<u>Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
Einstimmig	-----	-----

Beschluss:

Der Gemeinderat beschließt, der Benennung der 3 neuen Straßennamen, wie im Sachverhalt dargestellt, zuzustimmen.

Pkt.8 Beschlussfassung über Straßenbauarbeiten - Hauptstraße

Antrag:

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 12.06.2019 wird dem Gemeinderat empfohlen, den Straßenbauarbeiten im Bereich der Hauptstraße, wie im Sachverhalt dargestellt, mit folgenden Änderungen zuzustimmen:

Die FA Streit möge sämtliche mit dem Umbau der Hauptstraße in Verbindung stehenden Straßenbauarbeiten in einem Zuge und ohne den von der STRM Mödling zugesagten Hilfsleistungen durchführen. Die Mehrkosten hierfür würden gemäß

Zusatzanbot der Fa. Streit ca. 35.000.- EURO und die Gesamtkosten für den Umbau somit € 178.908,98 brutto betragen.

Die Gemeinde Guntramsdorf wird für dieses Projekt um Sonderbedarfszuweisungen für den Straßenbau beim Land NÖ ansuchen.

Die zusätzlichen Mehrleistungen werden unter der Bedingung beauftragt, dass mit den Arbeiten unmittelbar nach den Jakobitagen begonnen werden muss und diese in einem Zuge bis spätestens Ende September fertigzustellen sind.

Die Dauer der Arbeiten wird ausdrücklich mit dem Auftragnehmer (AN) vertraglich vereinbart und gleichzeitig Pönalzahlungen für allfällige Verzögerungen festgesetzt. . Alle von den Umbauarbeiten betroffenen Unternehmen, Handelsbetriebe und Grundeigentümer sind von der Gemeinde bzw. dem Auftragnehmer rechtzeitig und nachweislich mittels Infoschreiben über den Baustellenverlauf und die zu erwartenden Beeinträchtigungen zu verständigen bzw. über die vor Ort verantwortlichen Ansprechpartner und deren Erreichbarkeit zu informieren.

Weiters sollen im Zuge der Straßenbauarbeiten zusätzliche Parkplätze am Rathausplatz um € 50.000 errichtet werden. Diese sollen als Equivalent für die durch den Umbau der Hauptstraße entfallenden Stellplätze dienen und den Kunden des Rathausviertels bzw. der Geschäfte der Hauptstraße zur Verfügung stehen.

Hinweis: Während der Straßenbauarbeiten ist eine Einbahnführung zwingend notwendig.

Sachverhalt:

Vom Büro Kosa Planer wurde im Auftrag der Marktgemeinde Guntramsdorf folgende Straßenbauarbeiten für die Umgestaltung der Hauptstraße zwischen der Friedhofstraße und der Kirchengasse ausgeschrieben.

Der o.a. Bereich der Hauptstraße soll umgebaut werden, sodass

- Beidseitig eine Gehsteigmindestbreite von 1,50 m vorhanden ist
- Eine durchgehende Fahrbahnbreite von 6,00 m vorhanden ist
- Die rechtlich möglichen Parkplätze mit Betonsteinen gepflastert werden
- Im Straßenverlauf ein paar Grünflächen hergestellt werden

Als Bestbieter dieser Ausschreibung ging die Fa. Ing. Walter Streit Baugmbh, Zweigniederlassung Guntramsdorf, Rohrfeldgasse18, 2353 Guntramsdorf auf Grund des Angebotes Nr. B 190327 vom 29.05.2019 mit einem Gesamtangebotspreis von € 135.693,66 brutto hervor.

Sollte der gegenständliche Bereich der Hauptstraße während der Arbeiten als Einbahn geführt werden, wird vom Bestbieter, der Fa. Ing. Walter Streit Baugmbh ein Nachlass in der Höhe von 5% gewährt.

Weiters werden div. Arbeiten (Abbruch und Säubern der Randsteine, Abbruch und Neuasphaltierung der Gehsteige,...) durch die Straßenmeisterei Mödling durchgeführt. Für diese Arbeiten sind nur die Treibstoffkosten, die Materialkosten und geringe Personalkosten zu tragen.

Die Kosten der Arbeiten, die durch die Straßenmeisterei Mödling durchgeführt werden, werden mit ca. € 15.000 brutto geschätzt.

Die Gesamtkosten betragen (ohne Einbahn) somit:
 Fa. Ing. Walter Streit Baugmbh: € 135.693,66 brutto
 Straßenmeister Mödling: € 15.000,00 brutto
 Gesamtkosten: € 150.693,66 brutto

Die Gesamtkosten betragen (mit Einbahn) somit:
 Fa. Ing. Walter Streit Baugmbh: € 128.908,98 brutto
 Straßenmeister Mödling: € 15.000,00 brutto
 Gesamtkosten: € 143.908,98 brutto

Die Bedeckung des gegenständlichen Bauvorhabens erfolgt über das Haushaltskonto 5/612000-002106 „Straßenbau Hauptstraße“ (€ 150.000,00)

	ABSTIMMUNG	
<u>Zustimmung:</u>	<u>Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
Einstimmig	-----	-----

Beschluss:

Der Gemeinderat beschließt, den Straßenbauarbeiten im Bereich der Hauptstraße, wie im Sachverhalt dargestellt, inklusive der im Antrag genannten Änderungen, zuzustimmen.

Pkt.9 Beschlussfassung über Straßenbauarbeiten – diverse Straßen

Antrag:

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 12.06.2019 wird dem Gemeinderat empfohlen, den Straßenbauarbeiten an diversen Straßen, wie im Sachverhalt dargestellt, zuzustimmen.

Sachverhalt:

Vom techn. Büro für Kulturtechnik, Ing. Roman Koselsky e.U. wurden im Auftrag der MG Guntramsdorf folgende Straßenbauarbeiten ausgeschrieben:

- In der Wögling
- Am Aignerteich
- TVS Straße

In der Wögling (Beilage 9A):

Im Bereich der „Hangrutschung soll zwischen der bestehenden Asphaltfläche „In der Wögling“ und der bestehenden asphaltierten Zufahrt zum Objekt „in der Wögling 18“ der derzeit geschotterte Bereich asphaltiert werden. Zusätzlich soll eine Oberflächenentwässerung (Die Straßenneigung verläuft Richtung Westen – dadurch kann kein Oberflächenwasser mehr zur Böschung gelangen) hergestellt werden.

Am Aignerteich (Beilage 9B):

Im Bereich „Am Aignerteich“ sind mittlerweile sehr viele Häuser fertig gestellt und bezogen. Im Vorjahr wurde ein „Asphaltspritzdecke“ hergestellt. Es soll nun in der Mitte der Straße ein Asphaltband errichtet werden und jene Bereiche, wo die Eingänge und Einfahrten fertig sind, auch befestigt werden. Zusätzlich soll eine Oberflächenentwässerung hergestellt werden.

TVS Straße (Beilage 9C):

Auf Grund einer konkreten Anfrage eines Unternehmens betreffend einer Betriebsansiedlung im Bereich der TVS Straße wurden die Arbeiten zur Errichtung einer befestigten Fahrbahn ausgeschrieben. In den Vorbemerkungen der Ausschreibung wurde jedoch angeführt, dass die Arbeiten nur im Falle einer Betriebsansiedlung beauftragt werden.

Als Bestbieter dieser Ausschreibung ging die Fa. Ing. Walter Streit Baugmbh, Zweigniederlassung Guntramsdorf, Rohrfeldgasse 18 , 2353 Guntramsdorf auf Grund des Angebotes Nr. B 190217 vom 25.04.2019 mit einem Gesamtangebotspreis von € 562.171,81 brutto hervor.

Nachdem die oben angeführten Straßenzüge als „eigene Leistungsgruppen“ ausgeschrieben wurden, teilt sich der Angebotspreis wie folgt auf:

- In der Wögling € 74.658,41 brutto
- Am Aignerteich € 148.574,03 brutto
- TVS Straße € 338.939,38 brutto (nur im Falle einer Betriebsansiedlung)

Die Bedeckung des BVH:

- Am Aignerteich erfolgt über folgende Haushaltskonten:
 - 5/612000-002103 „Straßenbau am Aignerteich“ mit budgetierten € 100.000,00
 - 5/612000-002104 „Straßenbau TVS Straße“ mit € 24.402,21
 - 1/612000-61100 „Instandhaltung Straßenbau“ mit € 24.171,82
- TVS Straße erfolgt über das Haushaltskonto 5/612-002104 „Straßenbau TVS Straße“ mit budgetierten € 438.000,00
- In der Wögling erfolgt über folgendes Haushaltskonto:
 - 5/612000-002104 „Straßenbau TVS Straße“ mit budgetierten € 438.000,00

Beilagen:

- 9A** Plan „In der Wögling“
- 9B** Plan „Am Aignerteich“
- 9C** Plan „TVS Straße“

<u>Zustimmung:</u>	<u>ABSTIMMUNG</u>	<u>Enthaltung:</u>
Einstimmig	<u>Gegenstimme:</u> -----	-----

Beschluss:

Der Gemeinderat beschließt, den Straßenbauarbeiten an diversen Straßen, wie im Sachverhalt dargestellt, zuzustimmen.

Pkt.10 Beschlussfassung über ein Bauvorhaben - Ozean

Antrag:

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 12.06.2019 wird dem Gemeinderat empfohlen, dem Bauvorhaben am Ozean, wie im Sachverhalt dargestellt, zuzustimmen.

Sachverhalt:

Am Gelände des Erholungsgebietes Ozean soll eine neue Containeranlage errichtet werden. Die Containeranlage besteht im Wesentlichen aus drei Einzelcontainern und einem Doppelcontainer.

In den Einzelcontainern werden ein Herren-WC (2 WC und 3 Pissstände), ein Damen-WC (4 WC), und ein Behinderten-WC, Umkleidekabinen und ein Container für das Personal untergebracht. Der Doppelcontainer wird als neuer Verkaufskiosk verwendet. Es werden daher die bestehenden WC-Anlage, der Verkaufs-Kiosk und die Schattenpergola abgebrochen und die im Vorjahr errichtete Doppelcontainereinheit wird demontiert und teilweise weiter verwendet.

Die Containeranlage wird mit einer Holzschalung (wie am Windradlteich) verkleidet und es wird eine Überdachung hergestellt. Der Platz zwischen der neuen Anlage und dem Haupteingang soll befestigt werden. Weiters wird im Freien ein neuer Duschplatz (Kaltwasser) hergestellt. In der Anlage werden Wertfachschränke (128 Schränke wie am Windradlteich) aufgestellt.

Der am Gelände aufgestellte WC-Container soll ebenfalls mit Holz verkleidet werden. Dies erfolgt durch den Bauhof der Marktgemeinde Guntramsdorf.

Die Doppeleinheit, die als Verkaufskiosk verwendet werden soll, wird mit allen fixen Anschlüssen und Abflüssen versehen (Lüftungsanlage, usw.). Die gastronomische Einrichtung obliegt dem jeweiligen Pächter.

Vom Büro Kosaplaner GmbH wurden die Hauptgewerke (Baumeister, Zimmerer und Schlosser) ausgeschrieben.

Für die Gewerke Installateur, Abbruch, Elektriker, Faltfenster wurden Angebote bei ortsansässigen Unternehmen bzw. langjährigen Partnern der Marktgemeinde Guntramsdorf eingeholt.

In den Gesamtkosten ist auch der Ankauf der Doppelcontainereinheit von Bernhard Mandel (Fa. Südufer Gastro GmbH) enthalten. Der Preis ist durch die Fa. Containex bekanntgegeben worden (Anschaffungswert abzüglich jährlicher Minderung).

Die Errichtungskosten setzen sich wie folgt zusammen:

Gewerk	Firma	netto (exkl. Ust)	
		Angebot	Schätzung
Baumeister	Ing. Walter Streit Baugmbh	€ 106.956,96	
Zimmerer	Alexander Klaps Dachdeckerei	€ 34.619,79	
Schlosser	Bernhard Rendl GmbH	€ 35.383,15	
Container	Containex Handels GmbH	€ 31.340,00	
Containerankauf von Bernhard Mandel	Bernhard Mandel (Fa. Südufer Gastro GmbH)	€ 14.300,00	
Wertfachschränke	Erka (128 Abteile - wie Windradlteich)		€ 12.000,00
Holzfassade Einzelcontainer (Bauhof)	Eigenleistung Bauhof nur Material		€ 3.000,00
Elektriker	Elektro Schmid	€ 17.891,65	
Installateur	Kovar & Leimer OG	€ 3.272,92	
Lüftung Gastrocontainer			€ 8.500,00
Einzäunung			€ 5.000,00
Abbruch	Ragats		€ 7.500,00
Schaubild	Kosa Planer (bereits durchgeführt)	€ 5.500,00	
Faltfenster Gastrocontainer	Die Monteure	€ 3.085,00	
Reserve	Beschilderungen, Radständer,...		€ 10.000,00
		€ 252.349,47	€ 46.000,00

Summe netto	€	298.349,47
20 % Ust	€	59.669,89
Summe brutto	€	358.019,36

Die Bedeckung des BVH erfolgt über

Konto 5/835000-006000 „Teiche“ € 270.000,00

Konto 5/835000-006000 „Teiche“ über eine Erhöhung im 1. Nachtrag um € 90.000

Beilage:

10A Pläne

<u>Zustimmung:</u>	<u>ABSTIMMUNG</u>	<u>Enthaltung:</u>
	<u>Gegenstimme:</u>	
Einstimmig	-----	-----

Beschluss:

Der Gemeinderat beschließt, dem Bauvorhaben am Ozean, wie im Sachverhalt dargestellt, zuzustimmen.

Pkt.11 Beschlussfassung über eine Ersatzbeschaffung für den BAUHOF - Rasenmähtraktor

Antrag:

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 09.05.2019 wird dem Gemeinderat empfohlen, der Ersatzbeschaffung eines Rasenmähtraktors für den Bauhof, wie im Sachverhalt dargestellt, zuzustimmen. Weiters wird empfohlen, das Kaufangebot der Firma Lagerhaus Wiener Becken anzunehmen und das Altfahrzeug an Herrn Wolfgang Sieber zu veräußern.

Sachverhalt:

Für das Mähen der Rasenflächen stehen am Bauhof 2 „Kubota Großflächenmäher“ zur Verfügung.

Es soll nun der ältere der beiden Rasenmähtraktoren (Baujahr 2009) gegen einen neuen Traktor ausgetauscht werden.

Es wurde beim Lagerhaus Wiener Becken und bei der Firma ISEKI Maschinen GmbH ein Kaufangebot für einen „ISEKI Großflächenmäher“ eingeholt.

Lagerhaus Wiener Becken – Angebotspreis: **€ 52.800,00** brutto
Angebot Nr. 18208 vom 02.04.2019

ISEKI Maschinen GmbH – Angebotspreis: **€ 54.373,37** brutto
Angebot Nr. 18541 vom 19.03.2019

Für das Altfahrzeug wurde vom **Lagerhaus Wiener Becken** ein **Rücknahmeangebot** (Angebot Nr. 34-086-19 vom 03.04.2019) über **€ 2.000,00** brutto gelegt.

Herr **Wolfgang SIEBER** (Bauhof Mitarbeiter), wohnhaft Schlossgasse 27, 2353 Guntramsdorf, möchte das Gebrauchtfahrzeug um **EUR 2.150,00 brutto** erwerben. Ein Garantieanspruch wird ausgeschlossen.

Die Bedeckung der Anschaffung erfolgt über das Haushaltskonto 1/820000-040000 (Ankauf Fahrzeuge - Bauhof).

Dies findet durch den Sollüberschuss aus dem Rechnungsabschluss 2018 im 1. NTVA 2019 die notwendige Bedeckung in Höhe von € 52.800,00.

Beilagen:

11A Angebot Lagerhaus Wiener Becken Nr. 18208 vom 02.04.2019

11B Angebot ISEKI Maschinen GmbH Nr. 18541 vom 19.03.2019

11C Rücknahmeangebot Lagerhaus Wiener Becken Nr. 34-086-19 vom 03.04.2019

<u>Zustimmung:</u>	<u>ABSTIMMUNG</u> <u>Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
SPÖ	-----	gbbÖVP
FPÖ		
NEOS		

Beschluss:

Der Gemeinderat beschließt, der Ersatzbeschaffung eines Rasenmährtraktors für den Bauhof, wie im Sachverhalt dargestellt, zuzustimmen. Weiters beschließt der Gemeinderat, das Kaufangebot der Firma Lagerhaus Wiener Becken anzunehmen und das Altfahrzeug an Herrn Wolfgang Sieber zu veräußern.

Pkt.12 Beschlussfassung über die Annahme eines Fördervertrages der Kommunalkredit Public Consulting für die Marktgemeinde Guntramsdorf, Abwasser Service Betrieb, betreffend Bauabschnitt 18

Antrag:

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 12.06.2019 wird dem Gemeinderat empfohlen, der Annahme eines Fördervertrages der Kommunalkredit Public Consulting für die Marktgemeinde Guntramsdorf, Abwasser Service Betrieb, betreffend Bauabschnitt 18 - wie im Sachverhalt dargestellt, zuzustimmen. Der Fördervertrag (Beilage 12A) bildet einen integrierenden Bestandteil des Beschlusses.

Sachverhalt:

Der Bauabschnitt 18, umfasst die Erd- und Baumeisterarbeiten für den folgenden Umfang:

- Neuerrichtung der Mischwasserkanalisation im Bereich des Margeritenweges
- Diverse Hausanschlüsse im Ortsgebiet zur Netzverdichtung

Für die Finanzierung der Errichtungskosten des Bauabschnittes 18 wurde fristgerecht vor Baubeginn beim Land Niederösterreich sowie beim Bund entsprechend um Förderung angesucht.

Die Bauarbeiten wurden mittlerweile abgeschlossen, aufgrund des Fristenlaufes der Förderstellen erfolgte allerdings erst im April 2019 die Genehmigung der Förderung durch das Bundesministerium für Nachhaltigkeit und Tourismus.

Die vorläufigen förderbaren Gesamtinvestitionskosten für diesen Bauabschnitt belaufen sich auf € 400.000,00.

Der vorliegende Fördervertrag des Bundes, vertreten durch die Kommunalkredit Public Consulting GmbH, sieht einen Fördersatz von 13 % in Form von Bauphasen- bzw. Finanzierungszuschüssen vor.

Beilagen:

12A Fördervertrag Kommunalkredit Public Consulting GmbH

12B Zuschussplan Kommunalkredit

<u>Zustimmung:</u>	ABSTIMMUNG <u>Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
Einstimmig	-----	-----

Beschluss:

Der Gemeinderat beschließt, der Annahme eines Fördervertrages der Kommunalkredit Public Consulting für die Marktgemeinde Guntramsdorf, Abwasser Service Betrieb, betreffend Bauabschnitt 18 - wie im Sachverhalt dargestellt, zuzustimmen. Der Fördervertrag (Beilage 12A) bildet einen integrierenden Bestandteil des Beschlusses.

Pkt.13 Grundsatzbeschluss über einen Grundstücksankauf für die Marktgemeinde Guntramsdorf, Abwasser Service Betrieb, Bauabschnitt 21, Aufschließung Gumpoldskirchnerstraße

Antrag:

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 09.05.2019 wird dem Gemeinderat empfohlen, der Fassung eines Grundsatzbeschlusses über den Grundstücksankauf für die Marktgemeinde Guntramsdorf, Abwasser Service Betrieb, Bauabschnitt 21, Aufschließung Gumpoldskirchnerstraße, wie im Sachverhalt dargestellt, zuzustimmen.

Sachverhalt:

Der Bauabschnitt 21 umfasst unter anderem die Errichtung eines Regenwasserretentionsbeckens für die im Aufschließungsgebiet anfallenden Niederschlagswässer mit Zwischenspeicherung und gedrosselter und verzögerter Einleitung in den Thallerngraben.

Für die Verlegung der Schmutz- und Regenwasserkanalisation im Kreuzungsbereich Feldweg von der Anningerstraße / Landesstraße L 2086 / Zufahrt Thallern soll lt. beiliegendem Plan ein Grundstücksteil eines Grundstückes von der Zisterzienserabtei Stift Heiligenkreuz durch die Marktgemeinde Guntramsdorf angekauft werden. Dadurch entfällt die weitaus kostenintensivere zweimalige Querung der Landesstraße, welche für die Verlegung der Schmutz- und Regenwasserkanalisation ansonsten erforderlich wäre.

Der von der Marktgemeinde Guntramsdorf angekaufte Grundstücksteil soll kostenfrei dem öffentlichen Gut der Marktgemeinde Gumpoldskirchen zugeschlagen werden. Entsprechende Vorgespräche mit der Zisterzienserabtei Stift Heiligenkreuz, sowie der Marktgemeinde Gumpoldskirchen haben bereits stattgefunden und wurden auch vorerst positiv beurteilt.

Der entsprechende Teilungsplan, sowie der Kaufvertrag, werden im Moment ausgearbeitet.

Für die weitere Projektabwicklung soll mittels eines Grundsatzbeschlusses vorab der Ankauf von Flächen im Ausmaß von ca. 291 m² von der Zisterzienserabtei Stift Heiligenkreuz einschließlich aller Vorbereitungs- und Nebenarbeiten, Erstellung von Teilungsplänen, Erstellung eines Kaufvertrages, grundbücherliche Durchführung, finanzamtliche Behandlung, allenfalls Befassung der Grundverkehrsbehörde, Gesamtkosten voraussichtlich € 6.000,-- (Kaufpreis € 8,-- / m², somit ca. € 2.328,-- zuzüglich Nebenkosten) vom Gemeinderat beschlossen werden, wobei der abzuschließende Kaufvertrag in seiner konkreten Ausgestaltung dem Gemeinderat gesondert vorgelegt werden wird.

Bedeckung: Haushaltskonto 5/851000-050023

Beilagen:

13A Teilungsentwurf mit Flächenbedarf

13B Gutachterliche Stellungnahme Grundstückspreis

<u>Zustimmung:</u>	ABSTIMMUNG <u>Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
Einstimmig	-----	-----

Beschluss:

Der Gemeinderat beschließt, der Fassung eines Grundsatzbeschlusses über den Grundstücksankauf für die Marktgemeinde Guntramsdorf, Abwasser Service Betrieb, Bauabschnitt 21, Aufschließung Gumpoldskirchnerstraße, wie im Sachverhalt dargestellt, zuzustimmen.

Pkt.14 Beschlussfassung über die Übernahme der Wassergenossenschaft Badener Mühlbach in den Schwechat-Wasserverband

Antrag:

Über Antrag des Gemeindevorstandes wird dem Gemeinderat empfohlen, der Übernahme der Wassergenossenschaft Badener Mühlbach in den Schwechat-Wasserverband wie in der Vereinbarung festgehalten, zuzustimmen. Die Vereinbarung (Beilage 14A) bildet einen integrierenden Bestandteil des Beschlusses.

Sachverhalt:

Die Marktgemeinde Guntramsdorf ist derzeit Mitglied sowohl in der Wassergenossenschaft Badener Mühlbach (WGBM), als auch im Schwechat-Wasserverband (SWV).

Die WGBM betreut im Wesentlichen das Helenenwehr in Baden, den Badener Mühlbach (+ Werksgerinne) von der Ausleitung aus der Schwechat vom Helenenwehr in Baden bis kurz vor dem Schlosspark Laxenburg.

Der SWV ist örtlich für eine Vielzahl an Gewässern, insbesondere für die Schwechat zuständig. Der Zweck liegt im Wesentlichen in der Durchführung von Räumungs- und Erhaltungsmaßnahmen.

Aufgrund der fehlenden Ressourcen (kein Obmann, usw.), schwierigem Personalmanagement, und da bereits mehrere kleinere Fließgewässer im

Gerinneregime Schwechat in den SWV aufgenommen werden, soll nunmehr die WGBM aufgelöst werden und in den gut organisierten SWV eingegliedert werden. Die (üblichen laufenden) ordentlichen Erhaltungsmaßnahmen am Badener Mühlbach werden vom SWV, wie derzeit von der WGBM, ohne gesonderte Zustimmung der Gemeinden vorgenommen, und sich kostenmäßig voraussichtlich im Rahmen der derzeitigen Mitgliedsbeiträge an die WGBM bewegen. Außerordentliche Erhaltungsmaßnahmen bedürfen der vorherigen Zustimmung der Gemeinden, die derzeit Mitglied in der WGBM sind, und die sich vorab über die Kostenteilung einigen müssen.

Die genauen Bestimmungen der Übernahme der Wassergenossenschaft Badener Mühlbach in den Schwechat-Wasserverband wurden in der beiliegenden Vereinbarung festgehalten, welche von allen Beteiligten in den jeweils zuständigen Gremien zu beschließen ist.

Beilage:
14A Vereinbarung

<u>Zustimmung:</u>	ABSTIMMUNG <u>Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
Einstimmig	-----	-----

Beschluss:
Der Gemeinderat beschließt, der Übernahme der Wassergenossenschaft Badener Mühlbach in den Schwechat-Wasserverband wie in der Vereinbarung festgehalten, zuzustimmen. Die Vereinbarung (Beilage 14A) bildet einen integrierenden Bestandteil des Beschlusses.

Pkt.15 Beschlussfassung über die Kündigung des Mietvertrages und den Ankauf Musikheim/Rettungsstation

Antrag:
Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 09.05.2019 wird dem Gemeinderat empfohlen, der Kündigung des Mietvertrages und dem vorzeitigen Ankauf Musikheim/Rettungsstation, gemäß Sachverhalt, zuzustimmen.

Sachverhalt:

Am 13.09.1999 wurde zwischen der Marktgemeinde Guntramsdorf und der Ignaz Kossina GmbH eine Vereinbarung über die Errichtung eines Superädifikates (= Gebäude Musikheim und Rettungsstation) auf Gemeindegrund beschlossen.

Die Übergabe des Gebäudes erfolgte im Oktober 2000. Mit den Mieten und den Kautionszahlungen deckt die Ignaz Kossina GmbH einen Refinanzierungskredit i.H. der Investitionskosten ab. Für Ende 2020 wurde eine Kaufoption zu Gunsten der Marktgemeinde Guntramsdorf vereinbart.

Auf Basis des im letzten Jahr hergestellten Einvernehmens im Zuge des Ankaufes des Kindergartens III soll nun der Ankauf dieses Superädifikates durch die Marktgemeinde Guntramsdorf vorzeitig zum 30.06.2019 erfolgen.

Die Marktgemeinde Guntramsdorf deckt dabei sämtliche ausstehenden Miet- bzw. Kautionszahlungen durch den Ablösepreis ab und erspart sich dadurch die Refinanzierungskosten des aushaftenden Betrages bis Ende 2020 (EURIBOR 6 M + 0,455%).

Der Ablösebetrag zum 30.06.2019 beträgt **EUR 149.933,22 ohne USt**. Laut Auskunft des Steuerberaters fällt in diesem Fall keine Grunderwerbssteuer an. Trotzdem wird die Transaktion dem Finanzamt angezeigt. Sollte wider Erwarten Grunderwerbssteuer anfallen, so beträgt diese 3,5 % der Gesamtablöse bzw. des Grundstückswertes (d.s. r. TEUR 25).

Dies findet durch den Sollüberschuss aus dem Rechnungsabschluss 2018 im 1. NTV 2019 die notwendige Bedeckung in Höhe von EUR 149.933,22.

Beilagen:

- 15A** Mietvertrag Rettung & Musikheim samt Zusatzvereinbarung zum Flächenmietvertrag
- 15B** Flächenmietvertrag
- 15C** Auflösungsvereinbarung
- 15D** Stellungnahme KPMG

<u>Zustimmung:</u>	<u>ABSTIMMUNG Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
Einstimmig	-----	-----

Beschluss:

Der Gemeinderat beschließt, der Kündigung des Mietvertrages und dem vorzeitigen Ankauf Musikheim/Rettungsstation, gemäß Sachverhalt, zuzustimmen. DI Kossina wird den Nachweis der exakten Zahlungen für Kapital und Zinsen in den nächsten Tagen vorlegen.

Pkt.16 Grundsatzbeschluss für den Beitritt zur Dorf- und Stadterneuerung

Antrag:

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 12.06.2019 wird dem Gemeinderat empfohlen, dem Grundsatzbeschluss für den Beitritt zur Dorf- und Stadterneuerung, wie im Sachverhalt dargestellt, zuzustimmen.

Sachverhalt:

Die Marktgemeinde Guntramsdorf beschließt den Antrag zur Aufnahme in die NÖ Stadterneuerungsaktion per 1.1.2020. Im Falle einer Aufnahme des Landes NÖ fallen für die 4 Aktionsjahre 2020 – 2023 jährliche Betreuungskosten von geschätzt 15.000,- an (die Förderung von 14.500,- Euro ist hier schon abgezogen).

Beilagen:

- 16A** Anschreiben NÖ LR
- 16B** Kurzkonzzept

<u>Zustimmung:</u>	<u>ABSTIMMUNG Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
Einstimmig	-----	-----

Beschluss:

Der Gemeinderat beschließt, dem Grundsatzbeschluss für den Beitritt zur Dorf- und Stadterneuerung, wie im Sachverhalt dargestellt, zuzustimmen.

Pkt.17 Bericht über den Prüfungsausschuss vom 09.05.2019**Antrag:**

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 12.06.2019 wird dem Gemeinderat empfohlen, den vorliegenden Bericht des Prüfungsausschusses vom 09.05.2019 laut Beilage **zur Kenntnis** zu nehmen:

Sachverhalt:

Am 09.05.2019 erfolgte in der Marktgemeinde Guntramsdorf eine angesagte Gebarungsprüfung durch den Prüfungsausschuss, mit folgendem Schwerpunkt:

- **Bis dato angefallene und rückgestellte Kosten der AL-Suspendierung.**
Die Amtsleitung / Buchhaltung wird ersucht darzustellen, welche internen (zB Recherchezeit-Kosten, Kosten für den Ersatz der Leistung durch andere) und extern (Berater, Gebühren, etc) der Gemeinde als solches und ggf auch der/den Gesellschaften der Gemeinde dadurch entstanden sind, weil der bisherige Amtsleiter Michael Fajkis von seinen Funktionen suspendiert wurde.
- **Review zum Thema IKS.** In der PA-Sitzung vom 24. August 2017 wurde das Thema eines „Internen Kontroll-Systems“ der Gemeinde behandelt. Dabei wurde protokolliert, dass dieses Thema seitens der Gemeindeführung „am Laufen“ ist. In der Beilage wurden diverse geplante Maßnahmen dargestellt. Nun möchten wir uns ansehen, welche Fortschritte zu diesen geplanten Maßnahmen gemacht wurden, um eine rechtzeitige Aufdeckung von Fehlern und Verbesserungsmaßnahmen zu erreichen und deren Behebung sicher zu stellen. Dazu ersuchen wir die Amtsleitung und den GF der Gesellschaften um konkrete Beispiele und Dokumentationen.

Beilagen:

17A Niederschrift PA 09.05.2019 inkl. Stellungnahme Kassenverwalter

17B Stellungnahme BGM zur Niederschrift PA 09.05.2019

17C Beilage 1 zu Niederschrift PA 09.05.2019

Das Ergebnis dieser Gebarungsprüfung vom 09.05.2019 wird dem Gemeinderat durch **GR. Kowatsch** mitgeteilt.

Der Gemeinderat nimmt den vorliegenden Bericht des Prüfungsausschusses vom 09.05.2019 laut Beilagen **zur Kenntnis**.

Pkt.18 Berichte der geschäftsführenden Gemeinderäte und der Ausschussvorsitzenden

Wortmeldungen:

Vorstände:

gf. GR. Ing. Werner DERINGER + Bau- Raumordnung, Infrastruktur und Verkehr

gf. GR. Abg.z.NR Ing. Christian HÖBART

gf. GR. Mag. (FH) Florian STREB

gf. GR. Philipp STEINRIEGLER

Vizebürgermeister Nikolaus BRENNER + Öffentlichkeitsarbeit, Subventionen, Soziales und Wohnungsvergabe

gf. GR. Doris BOTJAN

gf. GR. Ing. Manfred BIEGLER

gf. GR. Ing. Martin CERNE

Ausschussvorsitzende:

Prüfungsausschuss:

Martin KOWATSCH

Frauen, Bildung & Kultur:

Mag. Gabriele POLLREIB

Sicherheit & Katastrophenschutz:

Ing. Dominic GATTERMAIER

EU & Integration:

Kurt MATEJCEK

Jugend & Familie:

Benjamin POLLREIB

Der Gemeinderat nimmt die Berichte der Gemeindevorstände und der Ausschussvorsitzenden **zur Kenntnis**.

Beilagen:

18A Bericht Deringer

18B Bericht Höbart

18C Bericht Streb

18D Bericht Brenner

18E Bericht Botjan

18F Bericht Biegler

18G Bericht Cerne

18H Bericht Prüfungsausschuss

18I Bericht Frauen Bildung & Kultur

18J Bericht Sicherheit & Katastrophenschutz

18K Bericht EU & Integration

18L Bericht Jugend & Familie

Pkt.19 Bericht des Bürgermeisters

Pkt.20 Bericht des Vizebürgermeisters

Anfragen von: -----

Ende der öffentlichen Gemeinderatssitzung um 20:10 Uhr

Dieses Sitzungsprotokoll wurde in der Sitzung am _____
genehmigt*) – abgeändert*) – nicht genehmigt*)

Robert Weber, MSc
Bürgermeister

Mag. Alexander Weber, Doris Mydza
Schriftführer

gf. Gemeinderat der **SPÖ**

gf. Gemeinderat der **gbbÖVP**

gf. Gemeinderat der **FPÖ**

gf. Gemeinderat der **NEOS**

Gemeinderätin der **GRÜNEN**