

## PROTOKOLL

über die öffentliche Sitzung des

## GEMEINDERATES

Am Donnerstag, 16.12.21 in 2353 Guntramsdorf, im Musikheim, Am Tabor 3

Beginn 18:30 Uhr

Ende 20:39 Uhr

Anwesend waren:

### 1. Bürgermeister Robert Weber, MSc als Vorsitzender

#### SPÖ (17):

2. gf. GR Doris Botjan
3. Vize Bgm. Nikolaus Brenner
4. gf. GR Ing. Manfred Biegler
5. GR Ing. Martin Cerne
6. gf. GR Mag. Gabriele Pollreiss
7. gf. GR Peter Waldinger
8. GR Julian Brenner
9. GR Michaela Jaros
10. GR Josef Koppensteiner
11. GR Klaus Poschinger
12. GR Renate Dragan
13. GR Paul Gangoly
14. GR Mag. David Loretto
15. GR Tanja Füssl
16. GR Benjamin Strohmaier
17. GR Benjamin Pollreiß

#### NEOS (3):

29. GR Mag. (FH) Florian Streb
30. GR Elisabeth Manz
31. GR DI. Jörg Brodersen, MAS MSc

#### gbbÖVP (6):

18. gf. GR Ing. Werner Deringer
19. GR Mag. Melanie Dungal
- ~~20. GR Carina Matejcek, BEd~~
21. gf. GR Mag. Stephan Waniek
22. GR Ing. Hans Georg Kriegl
23. GR Mag. iur. Lisa Kudernatsch, BA

#### FPÖ (5):

24. gf. GR Ing. Christian Höbart
25. GR Ing. Dominic Gattermaier
26. GR Stefan Berndorfer
- ~~27. GR Nicole Geiger~~
28. GR Michael Träger, BSc MSc

#### GRÜNE (2):

32. GR Monika Hobek, BA
- ~~33. GR Natascha Kaderabek~~

#### **Entschuldigt abwesend waren:**

Nicole Geiger, Natascha Kaderabek; Carina Matejcek, BEd

**Verspätet:** DI Jörg Brodersen, MAS MSc um 18:31 Uhr

**Nicht entschuldigt abwesend waren: ---**

**Schriftführer:** AL Willi Kroneisl, Doris Mydza

**Anwesend waren außerdem: ---**

**Die Sitzung ist öffentlich.  
Die Sitzung ist beschlussfähig.**

Bürgermeister Robert Weber, MSc eröffnet die Sitzung und stellt die ordnungsgemäße Ladung und Beschlussfähigkeit fest

- Hinweis: Bürgermeister Robert Weber, MSc weist darauf hin, dass die heutige öffentliche Gemeinderatssitzung **gefilmt** wird.
- Hinweis: Bürgermeister Robert Weber, MSc teilt mit, dass 3 Dringlichkeitsanträge eingelangt sind.
- Bürgermeister Robert Weber, MSc verlegt den Tagesordnungspunkt 05 „Entscheidung über eine Berufung zur Abweisung des Klagebegehrens im Verfahren WT80 durch das Handelsgericht“ in den nicht öffentlichen Teil, auf Punkt 22a.
  - Bürgermeister Robert Weber, MSc teilt mit, dass sich die Fraktionsvorsitzenden im Vorfeld darauf geeinigt haben, ihre Wortmeldungen auf den TOP „Voranschlag 2022“ und ihre Berichte zu begrenzen, um die Sitzung kurz zu halten.
- Bürgermeister Robert Weber, MSc heißt die neue Gemeinderätin Frau Mag. Melanie Dungal herzlich willkommen.

**TAGESORDNUNG**

01. Entscheidung über Einwendungen gegen die Verhandlungsschrift der öffentlichen Beschlüsse des Gemeinderates vom 08.07.21, 06.10.21 und 19.10.21
02. Darlehensaufnahme
03. 1. Nachtragsvoranschlag 2021
04. Voranschlag 2022
05. Entscheidung über eine Berufung zur Abweisung des Klagebegehrens im Verfahren WT80 durch das Handelsgericht  
→ **wurde in den nicht öffentlichen Teil auf 22a verlegt**
06. Ergänzungswahl eines geschäftsführenden Gemeinderates
07. Ergänzungswahl in den Prüfungsausschuss
08. Ergänzungswahl in die Ausschüsse für Finanzen & Personal, Handel & Gewerbe, EU & Landwirtschaft
09. Löschung zu Gunsten der Marktgemeinde Guntramsdorf grundbücherlich eingetragener Rechte - EZ 2930 Gst.Nr. 2411/103

**09a. Dringlichkeitsantrag der FPÖ**

Sondersubventionen der Guntramsdorfer Vereine auf Grund der Corona-Pandemie

**09b. Dringlichkeitsantrag der NEOS**

Einmalige Erhöhung des Heizkostenzuschusses 2022

**09c. Dringlichkeitsantrag der gbbÖVP**

Budgetvoranschlag der Marktgemeinde Guntramsdorf für das Kalenderjahr 2022

10. Vergabe von Subventionen

11. Bittleihvertrag zwischen der Neuen Heimat und der Marktgemeinde Guntramsdorf

12. Bittleihvertrag Eichkogelstraße 62/5

13. Änderung des Bebauungsplanes GUTR-BÄ13-12152

14. Optionsvertrag über den Ankauf von Grundstücksteilen in der Laxenburgerstraße

15. Grundstücksankauf für die Errichtung eines Radweges entlang der B17

16. Bericht des Bürgermeisters nach § 68a der NÖ Gemeindeordnung 1973

17. Bericht über den Prüfungsausschuss vom 02.09.2021

18. Bericht über den nicht angesagten Prüfungsausschuss vom 14.10.21

19. Berichte der geschäftsführenden Gemeinderäte und der Ausschussvorsitzenden

20. Bericht des Bürgermeisters

21. Bericht des Vizebürgermeisters

*Die Punkte 22 bis 34 der Tagesordnung wurden gemäß § 47, Absatz 3 der NÖ Gemeindeordnung in einer nicht öffentlichen Sitzung behandelt.*

**Dringlichkeitsantrag der FPÖ**

Sondersubventionen der Guntramsdorfer Vereine auf Grund der Corona-Pandemie

Michael Träger, BSc MSc verliert den Antrag (Beilage 9a1) und ersucht um Zuerkennung der Dringlichkeit.

ABSTIMMUNG

**Zustimmung:**

**Gegenstimme:**

**Enthaltung:**

Einstimmig

-----

-----

Damit ist die Dringlichkeit **zuerkannt** und der Antrag wird unter Punkt 9a behandelt.

**Dringlichkeitsantrag der NEOS**

Einmalige Erhöhung des Heizkostenzuschusses 2022

Mag.(FH) Florian Streb verliert den Antrag (Beilage 9b1) und ersucht um Zuerkennung der Dringlichkeit.

ABSTIMMUNG

**Zustimmung:**

**Gegenstimme:**

**Enthaltung:**

Einstimmig

-----

-----

Damit ist die Dringlichkeit **zuerkannt** und der Antrag wird unter Punkt 9b behandelt.

**Dringlichkeitsantrag der gbbÖVP**

Budgetvoranschlag der Marktgemeinde Guntramsdorf für das Kalenderjahr 2022

Ing. Werner Deringer verliert den Antrag (Beilage 9c1) und ersucht um Zuerkennung der Dringlichkeit.

ABSTIMMUNG

**Zustimmung:**

**Gegenstimme:**

**Enthaltung:**

Einstimmig

-----

-----

Damit ist die Dringlichkeit **zuerkannt** und der Antrag wird unter Punkt 9c behandelt.

**Zu den Punkten der Tagesordnung:**

**01. Entscheidung über Einwendungen gegen die Verhandlungsschrift der öffentlichen Beschlüsse des Gemeinderates vom 08.07.21, 06.10.21 und 19.10.21**

Abstimmung zur Verhandlungsschrift vom 08.07.21:

**Wortmeldungen: ---**

	ABSTIMMUNG	
<b><u>Zustimmung:</u></b>	<b><u>Gegenstimme:</u></b>	<b><u>Enthaltung:</u></b>
Einstimmig	-----	-----

Abstimmung zur Verhandlungsschrift vom 06.10.21:

**Wortmeldungen: ---**

	ABSTIMMUNG	
<b><u>Zustimmung:</u></b>	<b><u>Gegenstimme:</u></b>	<b><u>Enthaltung:</u></b>
Einstimmig	-----	-----

Abstimmung zur Verhandlungsschrift vom 19.10.21:

- *Bürgermeister Robert Weber, MSc stellt richtig, dass es zum Umlaufbeschluss vom 19.10.21 nur einen nicht öffentlichen Teil gab und somit eine Abstimmung zur öffentlichen Verhandlungsschrift entfällt.*

## **02. Darlehensaufnahme in der Höhe von EUR 500.000,-**

### **Antrag:**

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 07.12.21 wird dem Gemeinderat empfohlen, der Aufnahme des Darlehens in Höhe von € 500.000,-- für den Straßenbau lt. beiliegendem Angebot des Bestbieters der Raiffeisen Regionalbank Mödling für einen fixen Zinssatz zuzustimmen.

### **Sachverhalt:**

Wie im Voranschlag 2021 der Marktgemeinde Guntramsdorf vorgesehen, soll eine Darlehensaufnahme in der Höhe von € 500.000,-- für das Projekt Straßenbau mit einer Laufzeit von 10 Jahren aufgenommen werden. Es wurden variable Zinssätze sowie auch ein Fixzinssatz auf die gesamte Laufzeit von 10 Jahren angeboten.

Die Rückzahlung dieses Darlehens erfolgt laufend aus den Mitteln der operativen Gebarung, welche ebenfalls im Voranschlag 2021 budgetiert wurde.

Die aufsichtsbehördliche Genehmigung ist nach § 90 Abs. 2 der NÖGO 1973 nicht einzuholen.

Der Bestbieter sowohl bei den variablen Zinssätzen als auch bei dem fixen Zinssatz ist die Raiffeisen Regionalbank Mödling.

Das Angebot lautet beim variablen Zinssatz einen Aufschlag von 0,35 % auf den 6-Monats-Euribor bzw. auch auf den 12-Monats-Euribor. Aktuell daher insgesamt ein Zinssatz von 0,35 %.

Das Angebot lautet beim fixen Zinssatz auf die gesamte Laufzeit 0,35 %.

### **Beilagen:**

- 2A** Angebot RRB Mödling
- 2B** Angebot BKS Bank AG
- 2C** Angebot Bank Austria

### **Wortmeldungen: ---**

#### ABSTIMMUNG

#### **Zustimmung:**

Einstimmig

#### **Gegenstimme:**

-----

#### **Enthaltung:**

-----

### **Beschluss:**

Der Gemeinderat beschließt, der Aufnahme des Darlehens in Höhe von € 500.000,-- für den Straßenbau lt. beiliegendem Angebot des Bestbieters der Raiffeisen Regionalbank Mödling für einen fixen Zinssatz zuzustimmen.

### 03. 1. Nachtragsvoranschlag 2021

#### **Antrag:**

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 07.12.21 wird dem Gemeinderat empfohlen, dem vorliegenden **1. Nachtrags-Voranschlag 2021**, wie im Sachverhalt beschrieben, zuzustimmen.

Der **1. Nachtrags-Voranschlag 2021** wurde in der Zeit vom 29. November 2021 bis 12. Dezember 2021 zur öffentlichen Einsichtnahme aufgelegt.

Mit dem **1. Nachtrags-Voranschlag 2021** werden gleichzeitig der **Dienstpostenplan** und der **mittelfristige Finanzplan 2022-2025 der Marktgemeinde Guntramsdorf** beschlossen.

#### **Sachverhalt:**

Der **1. Nachtrags-Voranschlag 2021** wurde unter Berücksichtigung sämtlicher vertraglicher und gesetzlicher Verpflichtungen aufgrund der neuen Voranschlags- und Rechnungsabschlussverordnung 2015 – VRV 2015 erstellt.

Der 1. Nachtrags-Voranschlag 2021 besteht aus dem Ergebnisvoranschlag und dem Finanzierungsvoranschlag. Im 1. Nachtrags-Voranschlag 2021 sind sämtliche im laufenden Finanzjahr zu erwartenden Mittelverwendungen und zu erwartenden Mittelaufbringungen voneinander getrennt und in voller Höhe (brutto) aufzunehmen.

Im **Ergebnishaushalt** des 1. Nachtrags-Voranschlags 2021 hat die Gemeinde Erträge in Höhe von € 28.130.400,-- und Aufwände in Höhe von € 29.226.900,--

Somit ergibt sich ein negatives Nettoergebnis in Höhe von **€ -1.096.500,--**.

Beim Nettoergebnis handelt es sich um das Ergebnis des Ergebnisvoranschlags und ist durch die Einführung der neuen VRV 2015 erstmals für das Haushaltsjahr 2020 ausgewiesen. Hier werden die kommunalen Leistungen inklusive des Wertverzehr des Anlagevermögens in Form der Abschreibungen abgedeckt.

Dieses negative Nettoergebnis wurde durch eine Entnahme von der Eröffnungsrücklage der Eröffnungsbilanz in Höhe von € -1.096.500,-- auf ein Nettoergebnis in Höhe von € 0,-- gestellt.

Im **Finanzierungshaushalt** des 1. Nachtrags-Voranschlags 2021 hat die Gemeinde Einzahlungen in Höhe von € 30.407.000,-- sowie Auszahlungen in der Höhe von € 30.782.600,--. Somit ergibt sich ein negativer Finanzierungshaushalt in der Höhe von **€ -375.600,--**.

Diese fehlende Finanzierung ist im Haushaltsrücklagen-Nachweis mit Zahlungsmittelreserven in Höhe von **€ 370.100,--** sowie der restliche Betrag auf dem Girokonto in Höhe von **€ 1.571.143,75** per 24.11.2021 zu finden.

Das Haushaltspotential weist einen kumulierten Endstand per 31.12.2021 in Höhe von **€ 456.900,--** nach Berücksichtigung von Zuweisungen und Rückführungen investiver Vorhaben auf.

Der **Gesamtbetrag der Darlehen**, die zur Deckung der Erfordernisse der Investitionstätigkeiten aufzunehmen ist, beträgt € 1.070.500,--. Davon entfallen € 767.000,-- auf das Projekt „Straßenbau“, € 150.000,-- auf das Projekt „ARGE Thermenradweg“, € 150.000,-- auf das Projekt „Öffentliche Beleuchtung“ sowie € 3.500,-- für den Kanalbau. Es werden auch zusätzlich im Jahr 2021 Tilgungen in Höhe von € 1.166.000,-- getätigt.

Der Endstand der Finanzschulden weist einen voraussichtlichen Stand in Höhe von € 18.033.900,-- per 31.12.2021 auf. Dies bedeutet eine Pro-Kopf-Verschuldung (Einwohnerstand per 31.12.2020 nur Hauptwohnsitz mit 9.181) von € 1.964,26.

Die mit Zahlungsreserven hinterlegten Haushaltsrücklagen weisen eine Stand per 31.12.2021 von € 987.500,-- auf.

**Beilage:**

**3A** 1. Nachtrags-Voranschlag 2021 inkl. MFP

**Wortmeldungen: ---**

<u>Zustimmung:</u>	ABSTIMMUNG <u>Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
SPÖ gbbÖVP FPÖ	NEOS	GRÜNE

**Beschluss:**

Der Gemeinderat beschließt, dem vorliegenden **1. Nachtrags-Voranschlag 2021**, wie im Sachverhalt beschrieben, zuzustimmen.

Der **1. Nachtrags-Voranschlag 2021** wurde in der Zeit vom 29. November 2021 bis 12. Dezember 2021 zur öffentlichen Einsichtnahme aufgelegt.

Mit dem **1. Nachtrags-Voranschlag 2021** werden gleichzeitig der **Dienstpostenplan** und der **mittelfristige Finanzplan 2022-2025 der Marktgemeinde Guntramsdorf** beschlossen.

## 04. Voranschlag 2022

### Antrag:

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 07.12.21 wird dem Gemeinderat empfohlen, dem vorliegenden **Voranschlag 2022**, wie im Sachverhalt beschrieben, zuzustimmen.

Der **Voranschlag 2022** wurde in der Zeit vom 29. November 2021 bis 12. Dezember 2021 zur öffentlichen Einsichtnahme aufgelegt.

Mit dem **Voranschlag 2022** werden gleichzeitig der **Dienstpostenplan** und der **mittelfristige Finanzplan 2023-2026 der Marktgemeinde Guntramsdorf** beschlossen.

### Sachverhalt:

Der **Voranschlag 2022** wurde unter Berücksichtigung sämtlicher vertraglicher und gesetzlicher Verpflichtungen aufgrund der neuen Voranschlags- und Rechnungsabschlussverordnung 2015 – VRV 2015 erstellt.

Der Voranschlag besteht aus dem Ergebnisvoranschlag und dem Finanzierungsvoranschlag. Im Voranschlag sind sämtliche im folgenden Finanzjahr zu erwartenden Mittelverwendungen und zu erwartenden Mittelaufbringungen voneinander getrennt und in voller Höhe (brutto) aufzunehmen.

Im **Ergebnishaushalt** des Voranschlags 2022 hat die Gemeinde Erträge in Höhe von € 27.870.500,-- und Aufwände in Höhe von € 28.879.300,--.

Somit ergibt sich ein negatives Nettoergebnis in Höhe von **€ -1.008.800,--**.

Beim Nettoergebnis handelt es sich um das Ergebnis des Ergebnisvoranschlags und ist durch die Einführung der neuen VRV 2015 erstmals für das Haushaltsjahr 2020 ausgewiesen. Hier werden die kommunalen Leistungen inklusive des Wertverzehr des Anlagevermögens in Form der Abschreibungen abgedeckt.

Dieses negative Nettoergebnis wurde durch eine Entnahme von der Eröffnungsrücklage der Eröffnungsbilanz in Höhe von € 1.008.800,-- auf € 0,-- gestellt.

Im **Finanzierungshaushalt** des Voranschlags hat die Gemeinde Einzahlungen in Höhe von € 32.258.700,-- sowie Auszahlungen in der Höhe von € 34.060.100,--. Somit ergibt sich ein negativer Finanzierungshaushalt in der Höhe von **€ -1.801.400,--**.

Diese fehlende Finanzierung ist im Rücklagennachweis in Höhe von **€ 370.100,--** sowie der restliche Betrag auf dem Girokonto in Höhe von **€ 1.571.143,75** per 24.11.2021 zu finden.

Das Haushaltspotential weist einen kumulierten Endstand per 31.12.2022 in Höhe von **€ 235.200,--** nach Berücksichtigung von Zuweisungen und Rückführungen investiver Vorhaben auf.

Der **Gesamtbetrag der Darlehen**, die zur Deckung der Erfordernisse der Investitionstätigkeiten aufzunehmen sind, beträgt € 4.272.500,--. Davon entfallen € 100.000,-- für Ankäufe von Notstromaggregate, € 919.000,-- auf das Projekt Um- u. Zubau Feuerwehrgebäude, € 100.000,-- auf Erweiterung Krabbelstube, € 200.000,-- Entwicklung alte Deponie-BMX-Bahn, € 1.134.000,- - auf das Projekt Straßenbau, € 50.000,-- auf das Projekt Hochwasserschutz, € 280.000,-- auf das Projekt Rathausplatz, € 155.000,-- auf Kinderspielplätze, € 155.000,-- auf öffentliche Beleuchtung, € 180.000,-- auf Projekt Urnenhain, sowie € 903.500,-- auf Kanalbau sowie € 96.000,-- für Ankauf eines Radladers.

Es werden auch zusätzlich im Jahr 2022 Tilgungen in Höhe von € 1.429.500,-- getätigt.

Der Endstand der Finanzschulden weist einen voraussichtlichen Stand in Höhe von € 20.877.100,-- per 31.12.2022 auf. Dies bedeutet eine Pro-Kopf-Verschuldung (Einwohnerstand per 31.12.2020 nur Hauptwohnsitz mit 9.181) von € 2.273,95.

Dies ist fast der gleiche Stand wie der Endstand per 31.12.2018.

Die mit Zahlungsreserven hinterlegten Haushaltsrücklagen weisen einen Stand per 31.12.2022 von € 937.500,-- auf.

**Beilage:**

**4A** Voranschlag 2022 inkl. MFP

**Wortmeldungen:** Streb, Gattermaier, Waniek, Loretto, Brenner Niki, Hobek, Höbart, Pollreiss Gabi, Weber

- *Bürgermeister Robert Weber, MSc stellt den Zusatzantrag, der Gemeinderat möge sich dazu bekennen, dass im Wirtschaftsjahr 2022 Investitionen in Höhe von weiteren EUR 660.000,- in den Ausbau von Naherholungsmöglichkeiten und erneuerbarer Energieträger (insbesondere Photovoltaik) zugunsten der Guntramsdorfer\*innen vorgenommen werden können. Die konkrete Budgetierung erfolgt mittels Nachtragsvoranschlag.*

Abstimmung zum Zusatzantrag:

	ABSTIMMUNG	
<b><u>Zustimmung:</u></b>	<b><u>Gegenstimme:</u></b>	<b><u>Enthaltung:</u></b>
Einstimmig	-----	-----

Dieser Antrag ist somit angenommen.

- *Monika Hobek, BA stellt den Antrag, in Zukunft bei Einbringung einer Klage eine Risikoanalyse zu beauftragen, damit der Gemeinderat eine Entscheidungsgrundlage hat.*

Abstimmung zum Antrag von Monika Hobek, BA:

ABSTIMMUNG		
<u>Zustimmung:</u>	<u>Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
GRÜNE Brodersen (NEOS) Manz (NEOS) FPÖ	SPÖ	Streb (NEOS) gbbÖVP

Dieser Antrag ist somit abgelehnt.

Abstimmung zum Hauptantrag:

ABSTIMMUNG		
<u>Zustimmung:</u>	<u>Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
SPÖ gbbÖVP	NEOS GRÜNE FPÖ	-----

Dieser Antrag ist somit angenommen.

**Beschluss:**

Der Gemeinderat beschließt, dem vorliegenden **Voranschlag 2022**, wie im Sachverhalt beschrieben, zuzustimmen.

Der **Voranschlag 2022** wurde in der Zeit vom 29. November 2021 bis 12. Dezember 2021 zur öffentlichen Einsichtnahme aufgelegt.

Mit dem **Voranschlag 2022** werden gleichzeitig der **Dienstpostenplan** und der **mittelfristige Finanzplan 2023-2026 der Marktgemeinde Guntramsdorf** beschlossen.

**05. Entscheidung über eine Berufung zur Abweisung des Klagebegehrens im Verfahren WT80 durch das Handelsgericht**

- *Wurde in den nicht öffentlichen Teil auf Punkt 22a verlegt.*

## 06. Ergänzungswahl eines geschäftsführenden Gemeinderates

### Sachverhalt:

Durch den Mandatsverzicht von Frau Claudia Kantner per 22.11.2021 ist eine Nachbesetzung ihrer Funktion als geschäftsführende Gemeinderätin notwendig.

Der Vorsitzende stellt fest, dass 30 Gemeinderäte anwesend sind.

Es ist ein Wahlvorschlag eingelangt. Der Vorsitzende stellt fest, dass dieser dem Gesetz entspricht. Sodann wird über diesen Wahlvorschlag geheim mittels Stimmzettel abgestimmt.

Als Wahlhelfer zieht der Bürgermeister Robert Weber, MSc, Mag. iur. Lisa Kudernatsch, BA und Paul Gangoly heran.

Seitens der gbbÖVP Guntramsdorf wird **Herr Mag. Stephan Waniek** als neues Mitglied des Gemeindevorstandes vorgeschlagen:

- **Mag. Stephan Waniek** (als Ersatzmitglied für Claudia Kantner)

Abgegebene Stimmen: 30

Ungültige Stimmen: 0

Gültige Stimmen: 30

Der Gemeinderat Mag. Stephan Waniek ist daher zum Mitglied des Gemeindevorstandes gewählt. Über Befragen durch den Vorsitzenden erklärt er, die Wahl anzunehmen.

### Beilage:

**6A** Wahlvorschlag Gemeindevorstand

## 07. Ergänzungswahl in den Prüfungsausschuss

### Sachverhalt:

Aufgrund der Wahl von Herrn Mag. Stephan Waniek zum geschäftsführenden Gemeinderat scheidet dieser gemäß NÖ GO 1973 §107 Abs.4 aus dem Prüfungsausschuss aus und ist somit ein neues Mitglied in den Prüfungsausschuss zu wählen.

Der Vorsitzende stellt fest, dass 30 Gemeinderäte anwesend sind.

Für den Prüfungsausschuss wurde eine Abberufung und ein Wahlvorschlag eingebracht. Der Vorsitzende stellt fest, dass diese dem Gesetz entsprechen. Sodann wird über den Wahlvorschlag geheim mittels Stimmzettel abgestimmt.

Als Wahlhelfer zieht der Bürgermeister Robert Weber, MSc,  
Mag. iur. Lisa Kudernatsch, BA und Paul Gangoly heran.

Seitens der gbbÖVP Guntramsdorf wird folgende Änderung vorgeschlagen:

- **Prüfungsausschuss:**  
**Mag. Melanie Dungal** (als Ersatzmitglied für Mag. Stephan Waniek)

Abgegebene Stimmen: 30

Ungültige Stimmen: 0

Gültige Stimmen: 30

Die Gemeinderätin Mag. Melanie Dungal ist daher als Mitglied des Prüfungsausschusses gewählt. Über Befragen durch den Vorsitzenden erklärt sie, die Wahl anzunehmen.

#### **Beilagen:**

**7A** Abberufung Mag. Stephan Waniek

**7B** Wahlvorschlag Prüfungsausschuss

### **08. Ergänzungswahl in die Ausschüsse für Finanzen & Personal, Handel & Gewerbe, EU & Landwirtschaft**

#### **Sachverhalt:**

Aufgrund des Mandatsverzichtes von Frau Claudia Kantner per 22.11.2021 ist je ein neues Mitglied in die Ausschüsse für Finanzen & Personal, Handel & Gewerbe sowie EU & Landwirtschaft zu wählen.

Der Vorsitzende stellt fest, dass 30 Gemeinderäte anwesend sind.

Für die Ausschüsse Finanzen & Personal, Handel & Gewerbe, EU & Landwirtschaft wurde ein Wahlvorschlag eingebracht. Der Vorsitzende stellt fest, dass dieser dem Gesetz entspricht. Sodann wird über den Wahlvorschlag geheim mittels Stimmzettel abgestimmt.

Als Wahlhelfer zieht der Bürgermeister Robert Weber, MSc,  
Mag. iur. Lisa Kudernatsch, BA und Paul Gangoly heran.

Seitens der gbbÖVP Guntramsdorf werden folgende Änderungen vorgeschlagen:

- 1) **Ausschuss für Finanzen & Personal:**  
**Mag. Melanie Dungal** (als Ersatzmitglied für Claudia Kantner)

Abgegebene Stimmen: 30

Ungültige Stimmen: 0

Gültige Stimmen: 30

Die Gemeinderätin Mag. Melanie Dungal ist daher als Mitglied des Ausschusses für Finanzen & Personal gewählt. Über Befragen durch den Vorsitzenden erklärt sie, die Wahl anzunehmen.

2) **Ausschuss für Handel & Gewerbe:**  
**Mag. Melanie Dungal** (als Ersatzmitglied für Claudia Kantner)

Abgegebene Stimmen: 30

Ungültige Stimmen: 0

Gültige Stimmen: 30

Die Gemeinderätin Mag. Melanie Dungal ist daher als Mitglied des Ausschusses für Handel & Gewerbe gewählt. Über Befragen durch den Vorsitzenden erklärt sie, die Wahl anzunehmen.

3) **Ausschuss für EU & Landwirtschaft:**  
**Mag. Stephan Waniek** (als Ersatzmitglied für Claudia Kantner)

Abgegebene Stimmen: 30

Ungültige Stimmen: 0

Gültige Stimmen: 30

Der Gemeinderat Mag. Stephan Waniek ist daher als Mitglied des Ausschusses für EU & Landwirtschaft gewählt. Über Befragen durch den Vorsitzenden erklärt er, die Wahl anzunehmen.

**Beilage:**  
**8A** Wahlvorschlag Ausschüsse

**09. Löschung zu Gunsten der Marktgemeinde Guntramsdorf  
grundbücherlich eingetragener Rechte - EZ 2930 Gst.Nr. 2411/103**

**Antrag:**

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 09.11.21 wird dem Gemeinderat empfohlen, der Löschung zu Gunsten der Marktgemeinde Guntramsdorf grundbücherlich eingetragenen Rechten, wie im Sachverhalt dargestellt, zuzustimmen.

**Sachverhalt:**

Frau **Gertrude Sommerbauer**, in 2353 Guntramsdorf, Nikolaus Lenau-Gasse 19, hat bei der Marktgemeinde Guntramsdorf **um Löschung des Wiederkaufsrechts** unter CLNr. 1a und **des Vorkaufsrechts** unter CLNr. 2a der Liegenschaft **Nikolaus Lenau-Gasse 19, Grundstück Nr. 2411/103**, Grundbuch 16111, angesucht.

**Wortmeldungen: ---**

ABSTIMMUNG

**Zustimmung:**

Einstimmig

**Gegenstimme:**

-----

**Enthaltung:**

-----

**Beschluss:**

Der Gemeinderat beschließt, der Löschung zu Gunsten der Marktgemeinde Guntramsdorf grundbücherlich eingetragenen Rechten, wie im Sachverhalt dargestellt, zuzustimmen.

**09a. Dringlichkeitsantrag der FPÖ**

Sondersubventionen der Guntramsdorfer Vereine auf Grund der Corona-Pandemie

**Sachverhalt:**

siehe Beilage 9a1

**Beilage:**

**9a1** Dringlichkeitsantrag der FPÖ

**Antrag:**

Bürgermeister Robert Weber, MSc stellt den Antrag, diesen Tagesordnungspunkt dem Ausschuss für „Vereine, Subventionen, Wohnungsvergabe, Soziales & Familie“ zuzuweisen.

Abstimmung zum Antrag von Bgm. Robert Weber, MSc:

ABSTIMMUNG

**Zustimmung:**

Einstimmig

**Gegenstimme:**

-----

**Enthaltung:**

-----

Dieser Antrag ist somit angenommen.

**09b. Dringlichkeitsantrag der NEOS**

Einmalige Erhöhung des Heizkostenzuschusses 2022

**Sachverhalt:**

siehe Beilage 9b1

**Beilage:**

**9b1** Dringlichkeitsantrag der NEOS

**Antrag:**

Bürgermeister Robert Weber, MSc stellt den Antrag, diesen Tagesordnungspunkt dem Ausschuss für „Vereine, Subventionen, Wohnungsvergabe, Soziales & Familie“ zuzuweisen.

Abstimmung zum Antrag von Bgm. Robert Weber, MSc:

	ABSTIMMUNG	
<b><u>Zustimmung:</u></b>	<b><u>Gegenstimme:</u></b>	<b><u>Enthaltung:</u></b>
Einstimmig	-----	-----

Dieser Antrag ist somit angenommen.

**09c. Dringlichkeitsantrag der gbbÖVP**  
Budgetvoranschlag der Marktgemeinde Guntramsdorf  
für das Kalenderjahr 2022

**Sachverhalt:**

siehe Beilage 9c1

**Beilage:**

**9c1** Dringlichkeitsantrag der gbbÖVP

**Antrag:**

Bürgermeister Robert Weber, MSc stellt den Antrag, diesen Tagesordnungspunkt im Sinne des zu TOP 4 gefassten Zusatzantrages zum Budget, dem Ausschuss für „Finanzen & Personal“ zuzuweisen.

Abstimmung zum Antrag von Bgm. Robert Weber, MSc:

	ABSTIMMUNG	
<b><u>Zustimmung:</u></b>	<b><u>Gegenstimme:</u></b>	<b><u>Enthaltung:</u></b>
Einstimmig	-----	-----

Dieser Antrag ist somit angenommen.

## 10. Vergabe von Subventionen

### Antrag:

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 07.12.21 wird dem Gemeinderat empfohlen, der Vergabe von Subventionen a) bis d), wie im Sachverhalt dargestellt, zuzustimmen.

### Sachverhalt:

- a) Die **Chorvereinigung Guntramsdorf** hat bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um die Gewährung einer Subvention für **2021** angesucht.

Gewährt wurde:

2018 - EUR 1.620,--  
2019 - EUR 1.620,--  
2020 - EUR kein Ansuchen

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention in der Höhe von **EUR 1.620,-** zu gewähren. Bedeckung: Haushaltskonto 1/061000-757000.

- b) Der **Seniorenbund Guntramsdorf** hat um die Gewährung einer Subvention für **2021** angesucht.

Gewährt wurde:

2018 - EUR 900,-  
2019 - EUR 900,-  
2020 - EUR 500,-

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention in der Höhe von **EUR 500,-** zu gewähren. Bedeckung: Haushaltskonto 1/061000-757000.

- c) Das **Sozialhilfezentrum Mödling** hat bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um die Gewährung einer Subvention für **2021** angesucht.

Gewährt wurde:

2018 - EUR kein Ansuchen  
2019 - EUR 1.200,--  
2020 - EUR 0,20 EUR / Einwohner  
somit ~ 1.834,-- EUR bei 9.169 Einwohner/HWS - Stand 11/20

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention in der Höhe von **EUR 1.834,-** zu gewähren. Bedeckung: Haushaltskonto 1/061000-757000.

- d) Die **Evangelische Pfarre Mödling** hat bei der Marktgemeinde Guntramsdorf um die Gewährung einer Subvention für das Jahr **2021** angesucht.

Gewährt wurde:

2018 - EUR kein Ansuchen  
2019 - EUR 200,--  
2020 - EUR kein Ansuchen

Es wird vorgeschlagen, eine Subvention in der Höhe von **EUR 200,-** zu gewähren. Bedeckung: Haushaltskonto 1/061000-757000.

**Auflistung:**

a)	Chorvereinigung Guntramsdorf	€	1.620,-	2021
b)	Seniorenbund Guntramsdorf	€	500,-	2021
c)	Sozialhilfezentrum Mödling	€	1.834,-	2021
d)	Evangelische Pfarre Mödling	€	200,-	2021
<b>Gesamtbetrag</b>		€	<b>4.154,-</b>	<b>2021</b>

**Wortmeldungen: ---**

ABSTIMMUNG

**Zustimmung:**

**Gegenstimme:**

**Enthaltung:**

Einstimmig

-----

-----

**Beschluss:**

Der Gemeinderat beschließt, der Vergabe von Subventionen a) bis d), wie im Sachverhalt dargestellt, zuzustimmen.

**11. Bittleihvertrag zwischen der Neuen Heimat und der Marktgemeinde Guntramsdorf**

**Antrag:**

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 09.11.21 wird dem Gemeinderat empfohlen, dem Bittleihvertrag, wie im Sachverhalt dargestellt und gemäß Beilage, zuzustimmen.

**Sachverhalt:**

Bei der Volksschule II gibt es entlang des nördlichen und südlichen Fahrbahnrandes der Dr. Karl Renner Straße jeweils eine Bushaltestelle.

Die Bushaltestelle entlang des südlichen Fahrbahnrandes ist teilweise auf dem Grundstück der Neuen Heimat (Gst. Nr. 1616/79, EZ 4109).

Daher soll zwischen der Marktgemeinde Guntramsdorf, Rathaus Viertel 1/1, 2353 Guntramsdorf und der Neuen Heimat, Gemeinnützige Wohnungs- und SiedlungsgmbH, Hernalser Gürtel 1, 1170 Wien ein Bittleihvertrag (Prekarium) abgeschlossen werden.

Die Nutzung des Grundstückes ist weiterhin kostenfrei.

**Beilagen:**

**11A** Bittleihvertrag

**11B** Luftbild

**11C** Luftbild Vertragsbeilage

**Wortmeldungen: ---**

ABSTIMMUNG		
<u>Zustimmung:</u>	<u>Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
Einstimmig	-----	-----

**Beschluss:**

Der Gemeinderat beschließt, dem Bittleihvertrag, wie im Sachverhalt dargestellt und gemäß Beilage, zuzustimmen.

**12. Bittleihvertrag Eichkogelstraße 62/5**

**Antrag:**

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 07.12.21 wird dem Gemeinderat empfohlen, dem Bittleihvertrag 62/5, wie im Sachverhalt dargestellt, zuzustimmen.

**Sachverhalt:**

Hr. Dipl.-Ing. Roland Janisch, ist Eigentümer des Grundstückes 2450/1 EZ 3612. Angrenzend an dieses Grundstück befindet sich ein Grundstück der Marktgemeinde Guntramsdorf (Grüngürtel) Gst. Nr. 2447, EZ 2050.

Jener Teil des Grundstückes 2247 (Marktgemeinde Guntramsdorf) in der Verlängerung des Gartens des Leihnehmers, auf einer Länge von 28 Metern und einer Tiefe von 5 Metern bildet den Leihgegenstand. Dieser oben beschriebene Teil des Grundstückes 2447 ist in der Beilage mit „A“ gekennzeichnet.

Hierfür soll der beiliegende Bittleihvertrag zwischen den Eigentümern des Grundstückes 2450/1 (DI Roland Janisch) und der Marktgemeinde Guntramsdorf abgeschlossen werden.

**Beilagen:**

**12A** Bittleihvertrag

**12B** Planbeilage

**Wortmeldungen: ---**

ABSTIMMUNG		
<u>Zustimmung:</u>	<u>Gegenstimme:</u>	<u>Enthaltung:</u>
Einstimmig	-----	-----

**Beschluss:**

Der Gemeinderat beschließt, dem Bittleihvertrag 62/5, wie im Sachverhalt dargestellt, zuzustimmen.

### 13. Änderung des Bebauungsplanes GUTR-BÄ13-12152

#### **Antrag:**

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 07.12.21 wird dem Gemeinderat empfohlen, die **Änderung des Bebauungsplanes** (GUTR-BÄ13-12152, verfasst von Dipl. Ing. Karl SIEGL, Gschwandnergasse 26/2, 1170 Wien) entsprechend zu beschließen.

#### **Sachverhalt:**

Der Bebauungsplan der Marktgemeinde Guntramsdorf soll im Bereich „Dr. I. Weber-Gasse“ und „Eggendorfergasse“ (Änderungspunkt 3) abgeändert werden.

Die Änderung des Bebauungsplanes wurden im Entwurf des Büro Dipl. Ing. Karl SIEGL, PZ: GUTR-BÄ13-12152 vom 18.11.2020 bis 30.12.2020 öffentlich, im Rathaus zur Einsichtnahme aufgelegt.

Die Änderungspunkte 1 und 2 wurden am 29.01.2021 per Umlaufbeschluss beschlossen, der Änderungspunkt 3 wurde aufgrund einer Stellungnahme eines Grundstückseigentümers von der Tagesordnung genommen.

#### **Beilagen:**

- 13A** Verordnung
- 13B** Entwurfsmappe
- 13C** Stellungnahme
- 13D** Behandlung Stellungnahme

#### **Wortmeldungen: ---**

ABSTIMMUNG

#### **Zustimmung:**

Einstimmig

#### **Gegenstimme:**

-----

#### **Enthaltung:**

-----

#### **Beschluss:**

Der Gemeinderat beschließt die **Änderung des Bebauungsplanes** GUTR-BÄ13-12152, verfasst von Dipl. Ing. Karl SIEGL, Gschwandnergasse 26/2, 1170 Wien.

## 14. Optionsvertrag über den Ankauf von Grundstücksteilen in der Laxenburgerstraße

### Antrag:

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 09.11.21 wird dem Gemeinderat empfohlen, dem Optionsvertrag über den Ankauf von Grundstücksteilen in der Laxenburgerstraße, wie im Sachverhalt dargestellt und gemäß Optionsvertrag, zuzustimmen.

### Sachverhalt:

Das Grundstück 2481 (im Eigentum von Fr. Jennifer Frankl, Hr. Christoph Kossina, Fr. DI Alexandra Kossina und Fr. Isabella Kossina) und das Grundstück 2482 (im Eigentum von Hr. Franz Gausterer) befinden sich in der Laxenburgerstraße und sind als Bauland - Agrargebiet und als Bauland - Betriebsgebiet Aufschließungszone gewidmet.

Für einen Teilbereich dieser Grundstücke (Trennstück 3 und Trennstück 7 des Teilungsplanes des DI Miedler GZ 5901/21), die als Bauland - Betriebsgebiet Aufschließungszone gewidmet sind, soll ein „Kaufoptionsvertrag“ mit den jeweiligen Grundeigentümern abgeschlossen werden. Dieses mögliche Grundstück würde sich als Ersatzstandort eines neuen Bauhofes anbieten.

Die Option des Kaufes wird auf eine Dauer von 5 Jahren (mit evt. Verlängerung um 2 weitere Jahre) abgeschlossen.

Das Optionsrecht ist unentgeltlich.

Ein möglicher Kaufpreis ist in diesem Vertrag nicht festgehalten. Dieser wird zum Zeitpunkt der Optionsausübung (siehe Punkt 2.5. des Vertrages) festgelegt.

Bedeckung: Haushaltskonto 1/840000-640001

### Beilagen:

**14A** Optionsvertrag

**14B** Luftbild

**14C** Teilungsausweis

**14D** Teilungsentwurf

### Wortmeldungen: ---

ABSTIMMUNG

**Zustimmung:**

**Gegenstimme:**

**Enthaltung:**

Einstimmig

-----

-----

### Beschluss:

Der Gemeinderat beschließt, dem Optionsvertrag über den Ankauf von Grundstücksteilen in der Laxenburgerstraße, wie im Sachverhalt dargestellt und gemäß Optionsvertrag, zuzustimmen.

## 15. Grundstücksankauf für die Errichtung des Radweges entlang der B17

### Antrag:

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 07.12.21 wird dem Gemeinderat empfohlen, den Kaufvertrag BPV Hügel RAe GmbH, wie im Sachverhalt dargestellt und gemäß Beilagen, zuzustimmen.

### Sachverhalt:

Lt. beiliegendem Teilungsplan Entwurf (Beilage C) von Vermessung Miedler Ziviltechniker Ges.m.b.H., GZ: 6097/21 vom 03.11.2021, ist es zur Errichtung des Radweges, entlang der B17, erforderlich Flächen im Ausmaß von 744m<sup>2</sup>, von der „Neuen Heimat“ Gemeinnützige Wohnungs- und Siedlungsgesellschaft, Gesellschaft mit beschränkter Haftung, zu kaufen.

Es handelt sich hierbei um 744m<sup>2</sup> mit der Widmung „Verkehrsfläche öffentlich“.

Die Zuschreibung dieser Flächen soll ins öffentliche Gut, in die EZ 3000, erfolgen.

Der Wert dieser Flächen wurde lt. Gutachten von Walter Trojan (Beilage B) vom 04.06.2021 ermittelt. Zum Zeitpunkt der Erstellung des Gutachtens lag der Teilungsplanentwurf noch nicht vor, daher hat sich das Flächenausmaß geändert.

30 m <sup>2</sup>	Widmung „Verkehrsfläche“ a`€ 1,57	ergibt €	47,10
714 m <sup>2</sup>	Widmung „Verkehrsfläche“ a`€ 25,13	ergibt €	17.942,82
	Abzgl. -10% wegen eingeschr. Zu- und Abfahrt	ergibt €-	1.794,28
Gesamtsumme Grundstücksbewertung			€ 16.195,64

Daher ergibt sich für die Marktgemeinde als Käufer eine Summe von 16.195,64€ für 744m<sup>2</sup> Fläche.

Die Vertragserrichtung des zu Beschluss ausstehenden Kaufvertrages (Beilage A) wird seitens der Marktgemeinde übernommen. Der Kaufvertrag (Beilage A) vom BPV Hügel RAe GmbH, Enzersdorferstraße 4, 2340 Mödling, liegt bei.

Die Kosten der Vertragserrichtung betragen ca. 3.000€

Die Bedeckung dieser Kosten findet sich unter dem Konto 5/612200-002012 „Radweg B17“ (VA-Wert 400.000,--)

### Beilagen:

**15A** Kaufvertrag von BPV Hügel RAe GmbH

**15B** Gutachten von Walter Trojan vom 04.06.21

**15C** Teilungsplan der Vermessung Miedler ZT GmbH

### Wortmeldungen: ---

ABSTIMMUNG

**Zustimmung:**

Einstimmig

**Gegenstimme:**

-----

**Enthaltung:**

-----

**Beschluss:**

Der Gemeinderat beschließt, den Kaufvertrag BPV Hügel RAe GmbH, wie im Sachverhalt dargestellt und gemäß Beilagen, zuzustimmen.

**16. Bericht des Bürgermeisters nach § 68a der NÖ Gemeindeordnung 1973**

**Antrag:**

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 07.12.21 wird dem Gemeinderat empfohlen, die Berichte des Bürgermeisters nach § 186a der NÖ Gemeindeordnung 1973 zur Kenntnis zu nehmen.

**Sachverhalt:**

Gemäß § 68a der NÖ Gemeindeordnung 1973 sind die geprüften Jahresabschlüsse einschließlich der geprüften Lageberichte, sowie der Bericht der Abschlussprüfung dem Bürgermeister zu übermitteln und von diesem mit dem nächstfolgenden Rechnungsabschluss dem Gemeinderat zur Kenntnis zu bringen.

Die Berichte der gemeindeeigenen Gesellschaften liegen als Beilagen bei.

**Beilagen:**

**16A** Prüfungsbericht 2020 MGBL GmbH

**16B** Prüfungsbericht 2020 MGBL KG

**16C** Planrechnung MGBL GmbH

**16D** Planrechnung MGBL KG

Der Gemeinderat nimmt die Berichte des Bürgermeisters nach § 68a der NÖ Gemeindeordnung 1973 zustimmend **zur Kenntnis**.

**Wortmeldungen:** Höbart, Manz, Hobek, Brenner Niki, Streb

**17. Bericht über den Prüfungsausschuss vom 02.09.2021**

**Antrag:**

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 22.09.21 wird dem Gemeinderat empfohlen, den vorliegenden Bericht des Prüfungsausschusses vom 02.09.21 zur Kenntnis zu nehmen.

### **Sachverhalt:**

Am 02.09.2021 erfolgte in der Marktgemeinde Guntramsdorf eine Gebarungsprüfung durch den Prüfungsausschuss, mit folgendem Schwerpunkt:

### **Kassaprüfung**

Das Ergebnis dieser Gebarungsprüfung vom 02.09.2021 wird dem Gemeinderat durch GR Stefan Berndorfer mitgeteilt.

### **Beilagen:**

**17A** Niederschrift des Prüfungsausschusses vom 02.09.21

**17B** Kenntnisnahme des Bürgermeisters

**17C** Kenntnisnahme des Kassenverwalters

Der Gemeinderat nimmt den vorliegenden Bericht des Prüfungsausschusses vom 02.09.2021 laut Beilage **zur Kenntnis**.

## **18. Bericht über den nicht angesagten Prüfungsausschuss vom 14.10.21**

### **Antrag:**

Über Antrag des Gemeindevorstandes vom 09.11.21 wird dem Gemeinderat empfohlen, den vorliegenden Bericht des Prüfungsausschusses vom 14.10.21 zur Kenntnis zu nehmen.

### **Sachverhalt:**

Am 14.10.2021 erfolgte in der Marktgemeinde Guntramsdorf eine Gebarungsprüfung durch den Prüfungsausschuss, mit folgenden Schwerpunkten:

### **Rechnungen/Anwesenheitslisten/Abrechnungen zum Thema Corona Ehrungen und Auszeichnungen**

Das Ergebnis dieser Gebarungsprüfung vom 14.10.2021 wird dem Gemeinderat durch GR Stefan Berndorfer mitgeteilt.

### **Beilagen:**

**18A** Niederschrift des Prüfungsausschusses vom 14.10.21

**18B** Stellungnahme des Bürgermeisters

**18C** Stellungnahme des Kassenverwalters

Der Gemeinderat nimmt den vorliegenden Bericht des Prüfungsausschusses vom 14.10.2021 laut Beilage **zur Kenntnis**.

## **19. Berichte der geschäftsführenden Gemeinderäte und der Ausschussvorsitzenden**

➤ *Um die Sitzung kurz zu halten, berichten diesmal nur die Fraktionsvorsitzenden.*

### **Vorstände:**

gf. GR. Ing. Christian HÖBART  
gf. GR. Mag. Stephan WANIEK  
gf. GR. Ing. Werner DERINGER + Bauen, Raumordnung & Infrastruktur  
gf. GR. Nikolaus BRENNER + Vereine, Subventionen, Wohnungsvergabe,  
Soziales & Familie  
  
gf. GR. Doris BOTJAN  
gf. GR. Oberst Peter WALDINGER  
gf. GR. Gabriele POLLREISS  
gf. GR. Ing. Manfred BIEGLER

### **Ausschussvorsitzende:**

Prüfungsausschuss:	Natascha KADERABEK
Finanzen & Personal:	Robert WEBER, MSc
Energie, Umwelt, Klimaschutz & Abfallwirtschaft:	Ing. Martin CERNE
Kultur, Kunst, Museen, Historik & Integration:	Josef KOPPENSTEINER
Jugend & Spielplätze:	Paul GANGOLY
Handel & Gewerbe:	Nicole GEIGER
EU & Landwirtschaft:	Carina MATEJCEK, BEd

### **FRAKTIONS-VORSITZENDE:**

gbbÖVP gf.GR. Ing. Werner DERINGER  
FPÖ gf.GR. Ing. Christian HÖBART  
NEOS GR. Mag.(FH) Florian STREB  
GRÜNE GR Monika HOBEK, BA  
SPÖ gf.GR. Ing. Manfred BIEGLER

Der Gemeinderat nimmt die Berichte der Fraktionsvorsitzenden **zur Kenntnis**.

## 20. Bericht des Bürgermeisters

### **Angelobung der neuen Gemeinderätin Mag. Melanie DUNGL**

Aufgrund des niedergelegten Mandats von Frau Claudia Kantner per 22.11.21 wurde vom Zustellungsbevollmächtigten der gbbÖVP Guntramsdorf für das frei gewordene Gemeinderatsmandat Frau Mag. Melanie DUNGL nominiert.

Frau Mag. Dungal wurde vom Bürgermeister am 02.12.21 als Gemeinderätin einberufen, sie hat dieser Einberufung nicht widersprochen.

Frau Mag. Dungal leistete vor dem Bürgermeister am 07.12.21 gemäß §97 Abs. 2 der NÖ GO ihr Gelöbnis.

Die **Gemeinde Gaaden** hat beim Bürgermeister um Hilfe für den Bereich Finanzwesen (Buchen von Abgaben und Hoheitsbuchungen, Vorschreibungen, Umsatzsteuer-Voranmeldungen, Hilfe bei Erstellung des VA 2022 sowie des Nachtragsvoranschlages 2021) angefragt, da der Buchhalter krankheitsbedingt langfristig ausfällt und keine Vertretung vorhanden ist.

Die Marktgemeinde Guntramsdorf wird für diese Aufgaben vorübergehend einspringen. Die Kosten werden der Gemeinde Gaaden nach tatsächlichem Aufwand weiterverrechnet.

## 21. Bericht des Vizebürgermeisters

---

**Anfragen: ---**

Ende der öffentlichen Gemeinderatssitzung um 20:39 Uhr

Dieses Sitzungsprotokoll wurde in der Sitzung am \_\_\_\_\_  
genehmigt\*) – abgeändert\*) – nicht genehmigt\*)

---

Robert Weber, MSc  
Bürgermeister

---

Wilhelm Kroneisl, Doris Mydza  
Schriftführer

---

gf. Gemeinderat der **SPÖ**

---

gf. Gemeinderat der **gbbÖVP**

---

gf. Gemeinderat der **FPÖ**

---

Gemeinderat der **NEOS**

---

Gemeinderätin der **GRÜNEN**